



# Leistungsbeschreibung Generalplaner

TN10/2001.354

(b22047) Bern, Unterhaltmassnahmen Bernerhof, Bundesgasse 3 (BKP 290)

**Der vorliegende Leistungsbeschreibung gilt für alle ausgeschriebenen Leistungen**

## Leistungsübersicht

Der Generalplaner nimmt die gesamten Planerleistungen inkl. Koordinationsaufgaben für folgende Phasen wahr (Terminologie nach SIA 112:2014):

<input type="checkbox"/> Phase 31 Vorprojekt	<input checked="" type="checkbox"/> Phase 32 Bauprojekt	<input checked="" type="checkbox"/> Phase 33 Bewilligungs- verfahren	<input checked="" type="checkbox"/> Phase 41 Ausschreibung	<input checked="" type="checkbox"/> Phase 51 Ausführungs- planung	<input checked="" type="checkbox"/> Phase 52 Realisierung (inkl. Bauleitung)	<input checked="" type="checkbox"/> Phase 53 Inbetriebnahme, Abschluss
---	--	--	---	---	--	--

Untenstehende Fachbereiche sind in die Generalplanerleistungen einzurechnen:

<input checked="" type="checkbox"/> BKP 290	Generalplaner
<input checked="" type="checkbox"/> BKP 291	Architekt
<input checked="" type="checkbox"/> BKP 293	Elektroingenieur
<input checked="" type="checkbox"/> BKP 294	HLKK Ingenieur
<input checked="" type="checkbox"/> BKP 295	Sanitäringenieur
<input checked="" type="checkbox"/> BKP 297.5	technische Fachkoordination Gebäudetechnik
<input checked="" type="checkbox"/> BKP 297.6	Gebäudeautomationsingenieur (MSRL)

Untenstehende Spezialisten (nicht abschliessend) werden bei Bedarf durch den Generalplaner beschafft und koordiniert. Die Beauftragung erfolgt jedoch direkt durch das BBL, sodass die Honorare der Spezialisten nicht Bestandteil des Generalplanerhonorars sind:

<input type="checkbox"/> BKP 292	Bauingenieur
<input type="checkbox"/> BKP 296	Landschaftsarchitekt
<input type="checkbox"/> BKP 297.1	Geologe
<input type="checkbox"/> BKP 297.3	Bauphysiker
<input type="checkbox"/> BKP 298.5	Safety/Security-Ingenieur
<input type="checkbox"/> BKP 299	Schadstoffspezialist
<input type="checkbox"/>	

## Rollenverständnis

Der Generalplaner und sein Team haben folgende Aufgaben und Leistungen zu erbringen:

---

### Norm

<input checked="" type="checkbox"/>	SIA 102:2020	Ordnung für Leistungen und Honorare der Architektinnen und Architekten
<input type="checkbox"/>	SIA 103:2020	Ordnung für Leistungen und Honorare der Bauingenieurinnen und Bauingenieure
<input type="checkbox"/>	SIA 105:2020	Ordnung für Leistungen und Honorare der Landschaftsarchitektinnen und Landschaftsarchitekten
<input checked="" type="checkbox"/>	SIA 108:2020	Ordnung für Leistungen und Honorare der Ingenieurinnen und Ingenieure der Bereiche Gebäudetechnik, Maschinenbau und Elektrotechnik

---

## Präzisierungen der phasenübergreifenden Leistungen der Gesamtleitung

Hinweis: Die nachfolgende Tabelle mit den Präzisierungen zur Norm SIA 102:2020 stellt eine Ergänzung des Leistungsbeschriebs Art. 3.4 dar und gilt auch für den Fall, wenn die Gesamtleitung nicht durch Architektinnen und Architekten ausgeübt wird. Nebst den nachfolgend beschriebenen Leistungen sind auch die Grundleistungen der Gesamtleitung gemäss Norm SIA 102:2020, etc. in das Honorarangebot einzurechnen.

- Der «*kursive Text*» beschreibt die Präzisierung der Grundleistungen sowie die BBL spezifischen Leistungen.
- Die «*blau markierten Textbereiche*» sind variabel und an das vorliegende Projekt angepasst.

Artikel	Präzisierung der Grundleistungen Art. 3.4 SIA 102:2020	Besondere Leistungen	BBL spezifische Leistungen
Gesamtleitung	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Bereitstellung von Entscheidungsgrundlagen und Formulierung von Anträgen <i>an das BBL mindestens 5 Arbeitstage vor Durchführung der Projektkommissionssitzung bzw. Bauausschusssitzung</i></li> <li>– Protokollierung der Sitzungen mit dem BBL inkl. Einladung und führen der Pendenzenliste: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Projektkommissionssitzung <i>quartalsweise</i> beim BBL in Bern</li> <li>– Bauausschusssitzung <i>monatlich</i> auf der Baustelle</li> </ul> </li> <li>– Erstellung der <i>quartalsweisen</i> Standberichte als Bestandteil der Projektkommissionssitzungen</li> <li>– fachliche und administrative Leitung sowie Koordination aller Beteiligten</li> <li>– Zuteilung von Aufgaben zwischen den verschiedenen Auftragnehmern</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Erstellen und Nachführen des Projektpflichtenhefts (PPH) auf Basis BBL Vorlage</li> <li>– Erstellen und Aktualisieren eines Informationskonzeptes</li> <li>– Vernehmlassen von Entscheiden</li> <li>– Einbezug der Betriebs- und Unterhaltsaspekte</li> <li>– Zusammenstellung der Kostenabweichungen und Begründung aufgrund der jeweiligen Vorphase</li> <li>– Organisation, Überwachung und Steuerung des Nachtragsmanagements</li> <li>– Erstellen und Aktualisieren eines entscheidungsorientierten Ablauf- und Terminplans für die Teilphasen über das Gesamtprojekt</li> <li>– Zusammenstellung und Harmonisierung der Grundlagen, Ergebnisse und Entscheide pro Teilphase</li> <li>– Zusammenstellen der Bauprojektdossiers aller Aufgabenbereiche</li> <li>– Archivierung der vom Gesamtleiter erstellten Akten</li> </ul>

Die Übernahme der phasenübergreifenden Leistungen der Gesamtleitung erfolgt durch:

- ☒ Architektinnen und Architekten
- ☐ Bauingenieurinnen und Bauingenieure
- ☐ Landschaftsarchitektinnen und Landschaftsarchitekten
- ☐ Ingenieurinnen und Ingenieure der Bereiche Gebäudetechnik, Maschinenbau und Elektrotechnik

## Präzisierungen zur Norm SIA 102:2020 (Architekt)

Hinweis: Die nachfolgende Tabelle mit den Präzisierungen zur Norm SIA 102:2020 stellt eine Ergänzung des Leistungsbeschriebs Art. 4 dar. Nebst den nachfolgend beschriebenen Leistungen sind auch die Grundleistungen der Gesamtleitung gemäss Norm SIA 102:2020, etc. in das Honorarangebot einzurechnen.

- Der «*kursive Text*» beschreibt die Präzisierung der Grundleistungen sowie die BBL spezifischen Leistungen.
- Die «*blau markierten Textbereiche*» sind variabel und an das vorliegende Projekt angepasst.

Artikel	Präzisierung der Grundleistungen	Besondere Leistungen	BBL spezifische Leistungen
4.31 Vorprojekt	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Erarbeiten <i>von 3 Lösungen</i></li> <li>– Kubische und Flächenberechnung <i>gemäss SIA 416:2003 «Flächen und Volumen von Gebäuden»</i></li> <li>– Erstellen eines vollständigen Vorprojekts <i>gemäss SIA 400:2000 «Planbearbeitung im Hochbau»</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Mitarbeit bei Landerwerb und vergleichenden Standortanalysen</li> <li><input type="checkbox"/> Gelände- und Gebäudeaufnahmen, Zustandsanalysen von Bauten, Grob- und Feindiagnosen, Abklärungen zum Erhaltungswert von Bauten, Erstellen von Plänen des Zustandes vor dem Umbau</li> <li><input type="checkbox"/> Erarbeiten fehlender Grundlagen (Raumprogramm, Betriebsschema, Kennwerte des Grundstücks, Projektpflichtenheft usw.)</li> <li><input type="checkbox"/> Studium von Varianten aufgrund wesentlich abweichender Grundlagen oder Anforderungen; analytische Vergleiche</li> <li><input type="checkbox"/> Erstellen eines Richtplans für zusätzliche Bebauungen des Areal</li> <li><input type="checkbox"/> Ausarbeiten von Varianten aufgrund wesentlich abweichender Grundlagen oder Anforderungen</li> <li><input type="checkbox"/> Erstellen eines detaillierten Erläuterungsberichtes als Arbeitsunterlage für Dritte</li> <li><input type="checkbox"/> Erstellen eines Berichtes über die Umweltverträglichkeit</li> <li><input type="checkbox"/> Finanzierungs- und Anlagestudien</li> <li><input type="checkbox"/> Weitergehende Kostenberechnungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Erstellen der Projektdokumentation mit Kostenschätzung und einer Kostengenauigkeit von <math>\pm 15\%</math> auf Basis BBL Vorlage</li> <li>– Erstellen von Plänen und Dokumenten gemäss den Weisungen über CAD-Daten und CAFM (Plankopf, CAFM Raumverzeichnis, Flächenbaum, Nutzungsarten, Planverzeichnis und Sicherheit/Brandschutz)</li> </ul>

Artikel	Präzisierung der Grundleistungen	Besondere Leistungen	BBL spezifische Leistungen
		<input type="checkbox"/> Erstellen und Vergleichen von Kostenschätzungen von Varianten <input type="checkbox"/> Ermitteln der voraussichtlichen Betriebs- und Unterhaltskosten <input type="checkbox"/> Rentabilitätsberechnungen und Finanzierungsverhandlungen <input type="checkbox"/> Ermitteln der Lebenszykluskosten <input type="checkbox"/> Ermitteln der Wirtschaftlichkeit <input type="checkbox"/> Weitergehende Terminabklärungen <input type="checkbox"/> Anpassen von CAD und EDV an die Vorgaben des BBLs	
4.32 Bauprojekt	<p>– Ausarbeiten des Bauprojektes <i>gemäss SIA 400:2000 «Planbearbeitung im Hochbau»</i></p> <p>– Darstellung der Detailstudien <i>gemäss SIA 400:2000 «Planbearbeitung im Hochbau»</i> als Grundlage der Kostenermittlung</p> <p>– Erstellen des Kostenvoranschlages <i>gemäss den Vorgaben BBL</i> mit detaillierter Beschreibung der vorgesehenen Arbeiten und Lieferungen. Bezeichnen der gewählten Materialien, mit Ausmass und geschätzten Preisen. Umfang, Methode und Genauigkeit <i>gemäss den Vorgaben BBL</i>. Der Genauigkeitsgrad <i>von ±10 %</i> ist im Kostenvoranschlag zu nennen. Beträge für Unvorhergesehenes sind separat auszuweisen</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Ausarbeiten von Varianten aufgrund wesentlich abweichender Anforderungen oder Grundlagen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Verhandlungen mit Heimatschutz- und Denkmalschutzkommissionen und mit ähnlichen Organisationen, soweit das Bauwerk weder unter Schutz gestellt ist noch in eine Schutzzone zu liegen kommt</p> <p><input type="checkbox"/> Erstellen eines detaillierten Erläuterungsberichtes als Arbeitsunterlage für Dritte</p> <p><input type="checkbox"/> Erstellen eines Berichtes über die Umweltverträglichkeit</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Erstellen eines detaillierten Material- und Konstruktionsbeschriebs (z.B. Raumbblätter) als Arbeitsunterlage für Dritte</p> <p><input type="checkbox"/> Schätzen der Betriebs- und Unterhaltskosten, Rentabilitätsberechnung</p> <p><input type="checkbox"/> Baukostenvergleich grundsätzlich verschiedener Konstruktionsarten</p>	<p>– Erstellen der Projektdokumentation mit Kostenvoranschlag und einer Kostengenauigkeit von <math>\pm 10\%</math> auf Basis BBL Vorlage</p> <p>– Erstellen von Plänen und Dokumenten <i>gemäss den Weisungen über CAD-Daten und CAFM (Plankopf, CAFM Raumverzeichnis, Flächenbaum, Nutzungsarten, Planverzeichnis und Sicherheit/Brandschutz)</i></p>

Artikel	Präzisierung der Grundleistungen	Besondere Leistungen	BBL spezifische Leistungen
		<input checked="" type="checkbox"/> Erarbeiten von Projektänderungen zur Kostenreduktion aufgrund von Vorgaben des BBLs und Anpassen des Kostenvoranschlages <input type="checkbox"/> Ermitteln der Lebenszykluskosten <input checked="" type="checkbox"/> Ausarbeiten eines detaillierten Terminplans für das Bauvorhaben	
4.33 Bewilligungsverfahren	– Mitwirken an <a href="#">2 Informationsanlässen</a>	<input type="checkbox"/> Erstellen der Unterlagen für Subventionseingaben aller Art, Konzessionsgesuche und Landwerb <input checked="" type="checkbox"/> Bereitstellen von Unterlagen zum Baugesuch aus dem Fachbereich von Spezialisten (Lärmschutzgutachten, Energienachweis, Gutachten zum Schutz vor Naturgefahren, Umweltverträglichkeitsbericht usw.) <input checked="" type="checkbox"/> Mitwirken bei der Behandlung von Einsprachen	
4.41 Ausschreibung, Offertvergleich, Vergabeantrag	– Ausarbeiten von Werk- und Detailplänen <i>gemäss SIA 400:2000 «Planbearbeitung im Hochbau»</i> , soweit sie für die Ausschreibung notwendig sind – Durchführen des Ausschreibungsverfahrens unter Berücksichtigung des öffentlichen Beschaffungsrechts <i>gemäss den Vorgaben BBL</i> .	<input type="checkbox"/> Zusammenstellen von Vergleichswerten anderer Objekte <input checked="" type="checkbox"/> Mitwirken bei der Behandlung von Rechtsmittelverfahren <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen eines revidierten Kostenvoranschlags, analog Bauprojekt, auf der Grundlage der eingegangenen Angebote <input type="checkbox"/> Aufstellen des detaillierten Zahlungsplans <input type="checkbox"/> Überprüfen der Wirtschaftlichkeit <input checked="" type="checkbox"/> Verfeinern des Terminplans, z.B. bei Bauen unter Betrieb	– Erstellen einer Beschaffungsplanung inkl. Submitentenliste auf Basis BBL Vorlage
4.51 Ausführungsprojekt	– Erstellen der Werk- und Detailpläne <i>gemäss SIA 400:2000 «Planbearbeitung im Hochbau»</i> – Aufstellen der Verträge mit den Unternehmern und Lieferanten <i>gemäss den Vorgaben BBL</i>	<input type="checkbox"/> Ausarbeiten von Plänen, die üblicherweise von Unternehmern zu liefern sind <input checked="" type="checkbox"/> Bearbeiten von Varianten der Bauausführung bzw. des Bauvorganges	– Erstellen von Plänen und Dokumenten <i>gemäss den Weisungen über CAD-Daten und CAFM (Plankopf, CAFM Raumverzeichnis, Flächenbaum, Nutzungsarten, Planverzeichnis und Sicherheit/Brandschutz)</i>

Artikel	Präzisierung der Grundleistungen	Besondere Leistungen	BBL spezifische Leistungen
		<input type="checkbox"/> Erstellen von Dokumenten für die Bauwerksbewirtschaftung <input type="checkbox"/> Mitwirken beim Vollzug des Erwerbs von Grund und Rechten <input type="checkbox"/> Aufstellen eines detaillierten Zahlungsplans <input checked="" type="checkbox"/> Verfeinern des Terminplans, z.B. bei Bauen unter Betrieb <input type="checkbox"/> Aufstellen von Verträgen, die besondere juristische und wirtschaftliche Kenntnisse voraussetzen	
4.52 Ausführung	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Erstellen von <i>Wochenberichten</i> (inkl. Fotodokumentationen)</li> <li>– <i>Monatliche</i> Kostenrapporte, Vergleich von Zahlungen und Verpflichtungen mit dem Kostenvoranschlag</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Mitwirkung bei der Arbeit von bildenden Künstlern, Innenarchitekten und weiteren Gestaltern <input checked="" type="checkbox"/> Mehrleistungen im Falle von Konkursen von Unternehmern oder Lieferanten <input checked="" type="checkbox"/> Aufstellung, Überwachung und Nachführung eines detaillierten Zahlungsplans <input type="checkbox"/> Finanzverwaltung und -überwachung für eine Finanzierungsstelle <input type="checkbox"/> Ermitteln der Lebenszykluskosten	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Projektänderungsanträge auf Basis BBL Vorlage</li> <li>– Führen des Baujournals auf Basis BBL Vorlage</li> <li>– Fotomonatsrapport auf Basis BBL Vorlage</li> <li>– Ablauf Regie und Nachträge gemäss BBL Standard</li> <li>– Erstellen und plausibilisieren der Leistungsprognose (zweimal jährlich) gemäss BBL Vorlage.</li> </ul>
4.53 Inbetriebnahme, Abschluss	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Aufstellen, Nachprüfen und Bereinigen der Schlussabrechnung gemäss den Vorgaben BBL</li> <li>– Organisation und Überwachung der Inbetriebnahme und Mängelbehebung, inkl. der zwei- und fünfjährigen Abnahme</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> Organisation der Ausbildung des Betriebspersonals <input checked="" type="checkbox"/> Mitwirkung bei der Instruktion des Betriebspersonals <input checked="" type="checkbox"/> Erstellung von neuen Bauplänen entsprechend des ausgeführten Bauwerks <input checked="" type="checkbox"/> Erstellung bzw. Kontrolle von Betriebsanweisungen <input type="checkbox"/> Erstellung von Verkaufsprospekten und Werbematerial <input checked="" type="checkbox"/> Eintragung der Gebäudetechnik grösseren Umfangs in die nachgeführten Baupläne <input checked="" type="checkbox"/> Rechenschaftsbericht über Projektierung und Bauausführung	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Erstellung des Dokumentes «Abschlussdokumentation».</li> <li>– Einhaltung des BBL Übergabe-/Übernahmekonzepts</li> <li>– Bauwerksdokumentation gemäss KBOB/IPB Empfehlung im Hochbau, Version 2016</li> </ul>

Artikel	Präzisierung der Grundleistungen	Besondere Leistungen	BBL spezifische Leistungen
		<input type="checkbox"/> Erstellung von Unterhaltsplänen <input checked="" type="checkbox"/> Leistungen nach Ablauf der zweijährigen Rückfrist <input type="checkbox"/> Beratung des BBLs und Teilnahme an Verhandlungen im Falle von Prozessen mit Dritten, Konkursen etc. <input checked="" type="checkbox"/> Überwachung der Garantearbeiten im Falle von aufgeschobenen Terminen <input type="checkbox"/> Mehrleistungen infolge umfangreicher Garantearbeiten, die der Architekt nicht zu verantworten hat <input type="checkbox"/> Aufstellen der Schlussabrechnung nach veränderter Darstellungsart bzw. anders gegliedert als vereinbart <input type="checkbox"/> Zusammenstellung von Vergleichswerten anderer Bauten <input type="checkbox"/> Berechnung der Unterhalts- und Betriebskosten; Rentabilitätsberechnung <input type="checkbox"/> Subventionsabrechnung aller Art <input type="checkbox"/> Mitarbeit bei Vermietung und Verkauf <input type="checkbox"/> Nachführen der auf Datenträgern gespeicherten Daten an Veränderungen der Betriebssoftware	



## Präzisierungen zur Norm SIA 108:2020 (HLKKSE\_MSRL\_Ingenieur)

Hinweis: Die nachfolgende Tabelle mit den Präzisierungen zur Norm SIA 108:2020 stellt eine Ergänzung des Leistungsbeschriebs Art. 4 dar. Nebst den nachfolgend beschriebenen Leistungen sind auch die Grundleistungen der Gesamtleitung gemäss Norm SIA 108:2020, etc. in das Honorarangebot einzurechnen.

- Der «*kursive Text*» beschreibt die Präzisierung der Grundleistungen sowie die BBL spezifischen Leistungen.
- Die «*blau markierten Textbereiche*» sind variabel und an das vorliegende Projekt angepasst.

Artikel	Präzisierung der Grundleistungen	Besondere Leistungen	BBL spezifische Leistungen
4.31 Vorprojekt	– Erarbeiten eines Vorprojekts einschliesslich Pläne und Prinzipschemata <i>gemäss SIA 400:2000</i> «Planbearbeitung im Hochbau»	<input type="checkbox"/> Thermische, Raumluftdynamische, Tageslichtsimulationen usw. <input type="checkbox"/> Erarbeiten und Bewerten von Varianten zu Vorprojekt <input type="checkbox"/> Fachkoordination gemäss Norm SIA 108, Art. 8 <input type="checkbox"/> Planung der Ver- und Entsorgungsleitungen <input type="checkbox"/> Erstellen eines umfassenden Sicherheitskonzeptes, beinhaltend bauliche, betriebliche und technische Massnahmen <input type="checkbox"/> Erstellen von Vergleichen von Kostenschätzungen von Varianten <input type="checkbox"/> Ermitteln der Wirtschaftlichkeit <input type="checkbox"/> Ermitteln der Lebenszykluskosten	– Projektdokumentationen und Nachweise gemäss KBOB Empfehlung Gebäudetechnik, Projektphase Vorprojekt – Erstellen der Projektdokumentation mit Kostenschätzung und einer Kostengenauigkeit von $\pm 15\%$ auf Basis BBL Vorlage – Erstellen von Plänen und Dokumenten gemäss den Weisungen über CAD-Daten und CAFM (Plankopf, CAFM Raumverzeichnis, Flächenbaum, Nutzungsarten, Planverzeichnis und Sicherheit/Brandschutz)
4.32 Bauprojekt	– Ausarbeiten des Projekts, umfassend die Übersichts- und Dispositionspläne sowie die Prinzipschemata, Darstellung <i>gemäss SIA 400:2000</i> «Planbearbeitung im Hochbau»	<input checked="" type="checkbox"/> Erarbeiten und Bewerten von Varianten zu Bauprojekt <input checked="" type="checkbox"/> Fachkoordination gemäss Norm SIA 108, Art. 8 <input checked="" type="checkbox"/> Planen der Ver- und Entsorgungsleitungen <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen von Wirtschaftlichkeitsberechnungen (fachspezifisch) <input checked="" type="checkbox"/> Erarbeiten von Projektänderungen zur Kostenreduktion aufgrund von Vorgaben des BBLs und Anpassen des Kostenvoranschlags <input checked="" type="checkbox"/> Ermitteln der Lebenszykluskosten	– Projektdokumentationen und Nachweise gemäss KBOB Empfehlung Gebäudetechnik, Projektphase Bauprojekt – Erstellen der Projektdokumentation mit Kostenvoranschlag und einer Kostengenauigkeit von $\pm 10\%$ auf Basis BBL Vorlage – Erstellen von Plänen und Dokumenten gemäss den Weisungen über CAD-Daten und CAFM (Plankopf, CAFM Raumverzeichnis, Flächenbaum, Nutzungsarten, Planverzeichnis und Sicherheit/Brandschutz)

Artikel	Präzisierung der Grundleistungen	Besondere Leistungen	BBL spezifische Leistungen
4.33 Bewilligungsver- fahren		<input checked="" type="checkbox"/> Mitwirken bei der Behandlung von Einspra- chen <input checked="" type="checkbox"/> Verhandlungen mit den Bewilligungsinstanzen <input type="checkbox"/> Nachweis zur Erlangung einer Zertifizierung (Minergie usw.) <input checked="" type="checkbox"/> Wärmeschutznachweis <input checked="" type="checkbox"/> Projektänderungen als Folge behördlicher Auf- lagen <input type="checkbox"/> Bereitstellen aussergewöhnlicher Bewilli- gungsunterlagen (Umweltverträglichkeitsbe- richt usw.) <input checked="" type="checkbox"/> Kanalisationseingabe <input checked="" type="checkbox"/> Anpassen des Kostenvoranschlags infolge von Projektänderungen	
4.41 Ausschreibung, Offertvergleich, Vergabeantrag	– Ausarbeiten der Ausschreibungspläne in geeig- neten Massstäben <i>gemäss SIA 400:2000 «Planbe- arbeitung im Hochbau»</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Ausschreiben von Varianten <input type="checkbox"/> Detaillierte Analyse unverhältnismässig zahl- reicher Offerten <input checked="" type="checkbox"/> Analyse von Varianten <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen eines revidierten Kostenvoranschla- ges, analog Bauprojekt, auf der Grundlage der eingegangenen Angebote <input type="checkbox"/> Aufstellen des detaillierten Zahlungsplans	– Projektdokumentationen und Nachweise <i>gemäss KBOB Empfehlung Gebäudetechnik, Projektphase Bauprojekt</i> – Erstellen einer Beschaffungsplanung inkl. Submit- tentenliste auf Basis BBL Vorlage
4.51 Ausführungs- projekt	– Erstellen der Ausführungspläne <i>gemäss SIA 400:2000 «Planbearbeitung im Hochbau»</i> , Strom- lauf- und Prinzipschemata	<input checked="" type="checkbox"/> Mitwirken bei der Erstellung von Sicherheits- vorschriften (Anlagebau) <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen der Werkstattpläne für die Unterneh- mer und Lieferanten <input checked="" type="checkbox"/> Fachkoordination gemäss Norm SIA 108, Art. 8 <input checked="" type="checkbox"/> Eintragen der von Dritten projektierten Anla- gen und von Installationen in eigene Pläne <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen der Ausführungspläne der Ver- und Entsorgungsleitungen	– Projektdokumentationen und Nachweise <i>gemäss KBOB Empfehlung Gebäudetechnik, Projektphase Bauprojekt</i> – Erstellen von Plänen und Dokumenten <i>gemäss den Weisungen über CAD-Daten und CAFM (Plankopf, CAFM Raumverzeichnis, Flächenbaum, Nutzungsar- ten, Planverzeichnis und Sicherheit/Brandschutz)</i>

Artikel	Präzisierung der Grundleistungen	Besondere Leistungen	BBL spezifische Leistungen
4.52 Ausführung	– Erstellen <i>monatlicher</i> Kostenberichte	<input checked="" type="checkbox"/> Bauleitung für Anlageteile, welche von Dritten projektiert wurden <input checked="" type="checkbox"/> Vom BBL oder von der Gesamtleitung gewünschte ständige Bauaufsicht bzw. regelmässige Teilnahme an Bau- und Koordinations-sitzungen <input type="checkbox"/> Mehrleistungen infolge der Auswechslung von Unternehmern oder Lieferanten (bei Konkursen usw.) <input checked="" type="checkbox"/> Fachkoordination gemäss Norm SIA 108, Art. 8 <input type="checkbox"/> Kontrolle von Einlagen wie Rohren und Kanälen im Beton <input checked="" type="checkbox"/> Kontrolle der Ver- und Entsorgungsleitungen <input checked="" type="checkbox"/> Ermitteln der Lebenszykluskosten	– Projektdokumentationen und Nachweise gemäss KBOB Empfehlung Gebäudetechnik, Projektphase Bauprojekt – Projektänderungsanträge auf Basis BBL Vorlage – Führen des Baujournals auf Basis BBL Vorlage – Fotomonatsrapport auf Basis BBL Vorlage – Ablauf Regie und Nachträge gemäss BBL Standard – Erstellen und plausibilisieren der Leistungsprognose (zweimal jährlich) gemäss BBL Vorlage.
4.53 Inbetriebnahme, Abschluss	– Planung, Organisation und Überwachung der Inbetriebnahme der Anlagen und Installationen sowie Mängelbehebung, inkl. der zwei- und fünfjährigen Abnahme – Nachprüfen und Bereinigen der Schlussabrechnungen der Anlagen und Installationen gemäss den Vorgaben BBL	<input checked="" type="checkbox"/> Fachkoordinierte Leitung der Inbetriebnahme der Anlagen und Installationen <input checked="" type="checkbox"/> Planung, Organisation und Überwachung integraler Tests <input checked="" type="checkbox"/> Fachkoordination gemäss Norm SIA 108, Art. 8 <input checked="" type="checkbox"/> Erstellen eines Instandhaltungsplans inkl. Einholen von Wartungsverträgen Personalschulung <input checked="" type="checkbox"/> Dokumentation der Ver- und Entsorgungsleitungen <input checked="" type="checkbox"/> Erbringen von Leistungen nach Ablauf der zweijährigen Rügefristen <input type="checkbox"/> Zusammenstellen von Vergleichswerten <input checked="" type="checkbox"/> Nachführen der auf Datenträgern gespeicherten Daten an Veränderungen der Betriebssoftware	– Erstellung des Dokumentes «Abschlussdokumentation». – Einhalten des BBL Abnahmeprozedere Gebäudetechnik – Einhaltung des BBL Übergabe-/Übernahmekonzepts – Bauwerksdokumentation gemäss KBOB/IPB Empfehlung im Hochbau, Version 2016