

Procédure ouverte

Partie A

Dispositions sur la procédure d'adjudication des prestations de mandataire

Marchés publics, appel d'offres

DOC-ID

.....

0.1 Référence de votre dossier

ONUG P1 - Remplacement des clôtures et du système de surveillance entre la Porte des Nations et la Porte de Pregny – Prestations de groupement de mandataires pluridisciplinaire pour les phases d'études et réalisation.

0.2 Genre de marché

Services.

0.3 Mode de procédure choisi

Procédure ouverte.

0.4 Marchés soumis aux accords internationaux

Oui.

0.5 Date de publication souhaitée Simap

Date: 25.01.2022.

1	Pouvoir adjudicateur	3
1.1	Nom officiel et adresse du pouvoir adjudicateur	3
1.2	Les offres sont à envoyer à l'adresse suivante	3
1.3	Délai souhaité pour poser des questions par écrit	3
1.4	Délai de clôture pour le dépôt des offres	3
1.5	Date de l'ouverture des offres	4
1.6	Genre de pouvoir adjudicateur	4
2	Objet du marché	4
2.1	Objet du marché	4
2.2	Titre du projet du marché	4
2.3	Référence / numéro de projet	4
2.4	Marché divisé en lots / en plusieurs marchés	4
2.5	Vocabulaire commun des marchés publics	4
2.6	Objet et étendue du marché	4
2.7	Lieu de l'exécution	5
2.8	Durée du marché, de l'accord-cadre ou du système d'acquisition dynamique	5
2.9	Options	5
2.10	Critères d'adjudication	5
2.11	Des variantes sont-elles admises?	7
2.12	Des offres partielles sont-elles admises?	7
2.13	Délai d'exécution	7
3	Conditions	7
3.1	Conditions générales de participation	7
3.2	Cautions/garanties	8
3.3	Conditions de paiement	8
3.4	Coûts à inclure dans le prix offert	8
3.5	Communauté de soumissionnaires	8
3.6	Sous-traitance	8
3.7	Critères d'aptitude	8
3.8	Justificatifs requis	9
3.9	Conditions pour l'obtention du dossier d'appel d'offres	10
3.10	Langues	10
3.11	Validité de l'offre	10
3.12	Adresse pour l'obtention du dossier d'appel d'offres	10
3.13	Conduite d'un dialogue	11
4	Autres informations	11
4.1	Conditions pour les soumissionnaires provenant d'États non membres de l'Accord sur les marchés publics de l'OMC ..	11
4.2	Conditions générales	11
4.3	Visite des lieux	11
4.4	Exigences fondamentales	11
4.5	Soumissionnaires préimpliqués et admis à la procédure	11
4.6	Autres indications	12
4.7	Organe de publication officiel	12
4.8	Indication des voies de droit	12
5	Documents à remettre (dans l'ordre)	12

1 Pouvoir adjudicateur

1.1 Nom officiel et adresse du pouvoir adjudicateur

Service demandeur / Fondation des Immeubles pour les Organisations Internationales (FIPOI)
Entité adjudicatrice:
Lieu: 1211 Genève Canton: Genève
Service organisateur / Techdata SA
Entité organisatrice:
à l'attention de: Mme Christine Coppel Téléphone: 022 3005983
Adresse: Route des Acacias 25 E-mail: christine.coppel@techdata.net
NPA / Lieu: 1227 Les Acacias (GE)
Pays: CH URL: _____

1.2 Les offres sont à envoyer à l'adresse suivante

Nom: Techdata SA
à l'attention de: Mme Christine Coppel Téléphone: 022 3005983
Adresse: Route des Acacias 25 E-mail: christine.coppel@techdata.net
NPA / Lieu: 1227 Les Acacias (GE)
Pays: CH

1.3 Délai souhaité pour poser des questions par écrit

18.02.2022

Remarques:

Les questions doivent être formulées en français de manière anonyme sur le forum de Simap (www.simap.ch) de la soumission concernée. Les réponses seront données exclusivement par l'intermédiaire de cette même plate-forme jusqu'au 23.02.2022. Le téléchargement des réponses relève de la responsabilité exclusive des soumissionnaires. Il ne sera envoyé aucun avertissement. Les questions reçues hors délai ne seront pas traitées.

1.4 Délai de clôture pour le dépôt des offres

☒ Date: 11.03.2022 Horaire: 12:00.

☐ _____ jours après la publication.

☐ Abaissement du délai minimal.

Délais spécifiques et exigences formelles:

Dossier complet sur support papier (2 exemplaires) et numérique sur 2 clés USB dans une enveloppe cachetée portant le numéro / l'intitulé officiel du projet avec la mention «Ne pas ouvrir, documents d'appel d'offres».

En cas d'envoi postal (au moins en courrier A), le timbre postal ou le code-barres de l'office de la Poste suisse ou du bureau de poste étranger officiellement reconnu déterminent si le délai de remise est respecté (l'affranchissement effectué par les entreprises n'est pas considéré comme un timbre postal).

En cas de remise en mains propres, l'offre doit être déposée au bureau Techdata SA, Route des Acacias 25, 1227 Les Acacias (GE), au plus tard dans le délai indiqué ci-dessus, pendant les heures d'ouverture (Lundi à Vendredi : 9h00 - 12h00), contre remise d'un accusé de réception (adresse au point 1.2).

Dans tous les cas, il incombe au soumissionnaire d'apporter la preuve qu'il a remis son offre dans les délais. Les offres déposées hors délai ne sauraient être prises en considération et sont renvoyées à leur expéditeur sans avoir été ouvertes.

Les offres reçues par fax ou par courriel ne seront pas prises en compte.

1.5 Date de l'ouverture des offres

Date: 15.03.2022

Horaire: 15:00.

Lieu: Techdata SA, Route des Acacias 25 - 1227 Les Acacias (GE).

Remarques:

La date de l'ouverture des offres est provisoire. L'ouverture des offres n'est pas publique. Les soumissionnaires reçoivent simplement un procès-verbal anonyme d'ouverture des offres.

1.6 Genre de pouvoir adjudicateur

Administration fédérale

2 Objet du marché

2.1 Objet du marché

Services.

[12] Architecture, conseils et études techniques, services techniques intégrés, aménagement urbain et architecture paysagère; conseils afférents à caractère scientifique et technique

2.2 Titre du projet du marché

ONUG P1 - Remplacement des clôtures et du système de surveillance entre la Porte des Nations et la Porte de Pregny - Prestations de groupement de mandataires pluridisciplinaire pour les phases d'études et réalisation

2.3 Référence / numéro de projet

8.100.021

2.4 Marché divisé en lots / en plusieurs marchés

Non.

Genre de publication multiple:

Les offres sont possibles pour lots.

Données des lots/des marchés

2.5 Vocabulaire commun des marchés publics

Vocabulaire commun des marchés publics (CPV):

71200000 Services d'architecture

71300000 Services d'ingénierie

71400000 Services d'urbanisme et architecture paysagère

2.6 Objet et étendue du marché

Selon les chapitres 2 et 4 de la pièce P3 (cahier des charges).

2.7 Lieu de l'exécution

Genève

2.8 Durée du marché, de l'accord-cadre ou du système d'acquisition dynamique

- ☐ mois resp. jours après la signature du contrat.
☒ Début: 01.06.2022 et fin: 31.12.2026.

Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction:

- ☐ Non.
☒ Oui. Description de la prolongation:

Les dates de début et de fin du marché sont provisoires. Une reconduction du marché entre en ligne de compte, lorsque la libération des crédits nécessaires, les délais pour la procédure d'approbation, la coordination avec les projets connexes de l'ONUG et de la Ville de Genève et/ou des événements imprévisibles la rendent nécessaire.

2.9 Options

- ☒ Non.
☐ Oui. Description des options:

2.10 Critères d'adjudication (Cad)

- ☒ Selon les critères ci-dessous:

Critères	Pondération en % (G)	Sous-critères en %	Note (N)	N x G = P nombre de points max
Cad1 Qualité de l'offre	35		5	175
- Compréhension des enjeux du mandat		25		
- Proposition de marche à suivre		10		
Cad2 Compétences professionnelles	30		5	150
- Architecte Pilote		15		
- Responsable des aménagements paysagers		10		
- Ingénieur électricien, responsable de la mise en œuvre du projet de sûreté		5		
Cad3 Prix	20		5	100
Cad4 Plausibilité du volume des prestations	10		5	50
Cad5 Organisation pour le mandat	5		5	25
Total	100%		5	500

Évaluation des critères de qualité, n°1, 2 et 5

Note	Degré de satisfaction des critères	Qualité des données fournies
5	Très élevé	Excellente, offre correspondant très bien aux objectifs visés
4	Élevé	Bonne
3	Suffisant	Moyenne, répondant aux exigences de l'appel d'offres
2	Insuffisant	Données ne correspondant pas assez bien au projet
1	Très insuffisant	Données insuffisantes, incomplètes
0	Ne peut être évalué	Ne peut être évalué

Évaluation du critère de plausibilité, n°4

La notation de la plausibilité du volume globale des prestations offertes se fera selon la méthode T4 du Guide Romand pour les Marchés Publics expliquée ci-après :

Principe général :

En tenant compte de la moyenne des heures proposées par les soumissionnaires pour exécuter le marché, plus le soumissionnaire s'éloigne de la valeur moyenne, plus il sera mal noté.

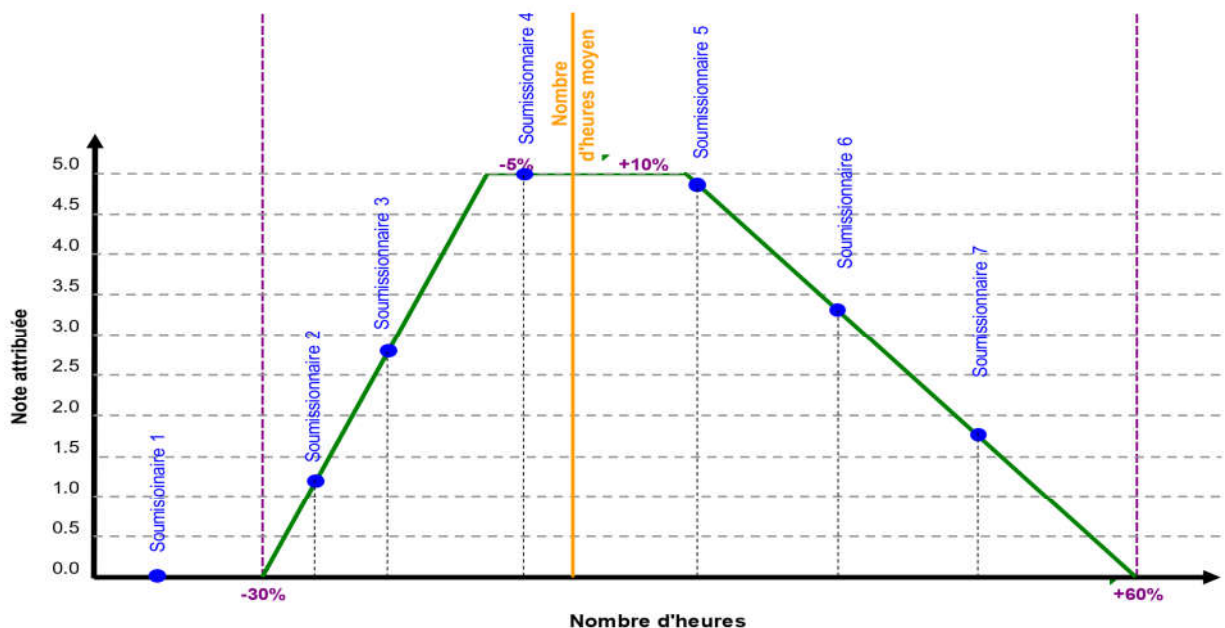
Mode de calcul

- L'adjudicateur fixe de part et d'autre de la moyenne un pourcentage (- 5% à + 10%) à partir duquel le nombre d'heures proposé par un soumissionnaire recevra une note dégressive.
- La note 0 est attribuée à un nombre d'heures qui est au-delà d'un certain pourcentage (- 30% à + 60%) de part et d'autre de la moyenne.
- Le nombre d'heures moyen s'obtient en additionnant le nombre d'heures estimé par l'adjudicateur aux nombres d'heures offerts par les soumissionnaires puis en divisant le tout par le nombre d'offres + 1. Ceci est valable pour autant que les offres des soumissionnaires soient au minimum 5. Si le nombre d'offres est inférieur à 5, le nombre d'heures moyen est celui estimé par l'adjudicateur.

La représentation graphique de la méthode T4 est ci-après :

ANNEXE T4

Notation du temps consacré sur une échelle de 0 à 5



Le nombre d'heures moyen s'obtient en additionnant le nombre d'heures estimé par l'adjudicateur aux nombres d'heures offerts par les soumissionnaires puis en divisant le tout par le nombre d'offres + 1. Si le nombre d'offres est inférieur à 5, le nombre d'heures moyen correspond à celui estimé par le pouvoir adjudicateur

☐ Prix.

Explications:

Évaluation du prix, critère n°3

Le prix est évalué de la manière suivante :

L'offre dont le prix est le plus bas obtient la note maximale, à savoir 5. Les offres dont le prix dépasse le prix le plus bas de 100% ou plus obtiennent la note 0. Les offres restantes sont notées de sorte que les notes (arrondies à un centième) progressent de manière linéaire entre ces deux extrêmes. La note attribuée à chaque offre est ensuite multipliée par le coefficient de pondération.

Adjudication

Chaque critère est noté sur une échelle de 0 à 5, en points entiers, sauf pour les critères 3 et 5 qui sont au centième.

La note (N) attribuée à chaque critère est ensuite multipliée par le coefficient de pondération (G). Le marché est adjugé au soumissionnaire ayant présenté l'offre qui obtient le plus grand nombre de points (P).

☐ Selon les critères énoncés dans les documentations d'appel d'offres.

2.11 Des variantes sont-elles admises?

Non.

Remarques:

2.12 Des offres partielles sont-elles admises?

Non.

Remarques:

Les offres déposées doivent être complètes.

Il n'est pas autorisé d'apporter des modifications dans le texte des documents d'appel d'offres.

Les offres partielles ne sont pas valables et seront éliminées.

2.13 Délai d'exécution

☐ mois resp. jours après la signature du contrat.

☒ Début: 01.06.2022 et fin: 31.12.2026.

Remarques:

Début des prestations : juin 2022

Début des travaux : estimé au premier trimestre 2025

Fin des travaux : estimée au premier semestre 2026

Fin des prestations : estimée au deuxième semestre 2026

3 Conditions

3.1 Conditions générales de participation

La présente procédure d'adjudication est soumise à la loi fédérale sur les marchés publics (LMP; RS 172.056.1), à l'ordonnance y afférente (OMP, RS 172.056.11) et aux présentes dispositions sur la procédure d'adjudication des prestations de mandataire.

3.2 Cautions/garanties

Aucune.

3.3 Conditions de paiement

Selon le chiffre 5 du projet de contrat de mandataire de la KBOB.

3.4 Coûts à inclure dans le prix offert

La rémunération et les prix couvrent toutes les prestations figurant dans les documents d'appel d'offres et nécessaires à l'exécution du contrat.

3.5 Communauté de soumissionnaires

Admise sous les conditions suivantes :

- la communauté est sous forme de société simple ;
- la communauté de soumissionnaires spécifie le membre qui pilote le projet ;
- la communauté de soumissionnaires indique la participation (en %) de chaque membre. Les sous-traitants ne doivent pas être pris en compte dans cette répartition ;
- une fois l'offre remise, il n'est plus possible de modifier la composition de la communauté ;
- Les participations multiples de soumissionnaires à des communautés de soumissionnaires ne sont pas admises.

3.6 Sous-traitance

Admis. 30% au maximum de la prestation peuvent être fournis par des sous-traitants.

Les données relatives aux sous-traitants seront également examinées. La prestation caractéristique doit en principe être fournie par le soumissionnaire.

La liste exhaustive des sous-traitants doit être impérativement jointe.

Le sous-traitant n'est pas autorisé à déposer une offre en tant que soumissionnaire.

Selon le chap. 3.2 du cahier des charges, la sous-traitance n'est pas autorisée pour les domaines de compétence suivantes :

- Architecte
- Spécialiste en architecture paysagère
- Ingénieur civil
- Ingénieur électricien, responsable de la mise en œuvre du projet de sûreté

3.7 Critères d'aptitude

☐ Selon les critères énoncés dans les documentations d'appel d'offres.

☒ Selon les critères ci-dessous:

Preuves à fournir par le soumissionnaire **lors de la remise de l'offre**:

a) Capacité professionnelle et technique (durabilité):

- ☒ Références du soumissionnaire relatives à l'exécution de 2 projets comparables avec le mandat prévu (en particulier du point de vue de 1) l'aménagement paysager public et 2) d'enceinte anti-intrusion / système de surveillance) durant les 10 dernières années.

À fournir en utilisant le **formulaire 3 (partie B, Offre et preuves pour la procédure d'adjudication des prestations de mandataire; document n° 11 de la KBOB)**.

- ☐ Preuve que le soumissionnaire dispose de ressources en personnel suffisantes pour que le projet de construction puisse être réalisé dans les délais.

À fournir en utilisant le **formulaire 2 (partie B, Offre et preuves pour la procédure d'adjudication des prestations de mandataire; document n° 11 de la KBOB)**.

- ☐ Durabilité:

Les preuves sont à fournir en utilisant le **formulaire 5 (partie B, offre et preuves pour la procédure d'adjudication des prestations de mandataire; document n° 11 de la KBOB)**.

- ☐ Autres documents:

—

En procédure ouverte ou sélective, preuves à fournir par le soumissionnaire **sur demande du mandant après la remise de l'offre** et avant l'adjudication du marché :

b) Capacité économique et financière:

- ☒ Extrait récent du registre du commerce (ne datant pas de plus de trois mois).
- ☒ Extrait récent du registre des poursuites (ne datant pas de plus de trois mois).
- ☒ Attestations d'assurance valables ou document dans lequel l'entreprise d'assurance prévue déclare son intention de conclure une assurance responsabilité civile professionnelle avec le soumissionnaire / la communauté de soumissionnaires au cas où celui-ci / celle-ci se verrait adjuger le marché.

- ☐ Autres documents:

—

- ☐ Le mandant se réserve le droit de demander, après la remise de l'offre, d'autres preuves:

—

3.8 Justificatifs requis

- ☐ Selon les critères énoncés dans les documentations d'appel d'offres.
- ☒ Selon les critères ci-dessous:

Cad1	Qualité de l'offre	<p>- Analyse de la situation, description des enjeux du projet et du mandat, analyse des risques et opportunités, identification des facteurs clés pour le succès du projet.</p> <p>- Proposition de marche à suivre pour mener à bien le projet et le mandat.</p> <p>À fournir sur le formulaire 5 (partie B, offre et preuves pour la procédure d'adjudication des prestations de mandataire; document n° 11 de la KBOB).</p>
Cad2	Compétences professionnelles	<p>Références des personnes-clés : (1) Architecte Pilote, 2) Responsable des aménagements paysagers, 3) Ingénieur électricien, responsable de la mise en œuvre du projet de sûreté) relatives à l'exécution de 2 projets comparables avec le mandat prévu durant les 10 dernières années.</p> <p>Il est possible d'indiquer des objets de référence à la réalisation desquels les personnes-clés ont largement contribué alors qu'elles travaillaient pour un autre employeur ou qui font partie des références du soumissionnaire.</p> <p>À fournir sur le formulaire 4 (partie B, offre et preuves pour la procédure d'adjudication des prestations de mandataire; document n° 11 de la KBOB).</p>

Cad3 Prix	Offre d'honoraires net (TVA et frais inclus), établie sur la base des indications figurant sur le formulaire 7 (partie B, offre et preuves pour la procédure d'adjudication des prestations de mandataire; document n° 11 de la KBOB) .
Cad4 Plausibilité du volume des prestations	Indication du volume d'heures nécessaire pour chaque phase du projet et pour chaque fonction. À fournir sur le formulaire 8 (partie B, offre et preuves pour la procédure d'adjudication des prestations de mandataire; document n° 11 de la KBOB) .
Cad5 Organisation pour le mandat	Description de l'organisation du soumissionnaire prévue pour l'exécution du mandat, avec l'indication des noms et des fonctions des personnes prévues dans un organigramme, ainsi qu'une présentation de l'organisation de projet choisie, des comités prévus, du mode de gestion des conflits et des facteurs de succès critiques. À fournir sur le formulaire 6 (partie B, offre et preuves pour la procédure d'adjudication des prestations de mandataire; document n° 11 de la KBOB) .

Le mandant se réserve le droit de demander, après la remise de l'offre, d'autres preuves indiquées dans la liste consignée:

3.9 Conditions pour l'obtention du dossier d'appel d'offres

Déclaration d'acquisition du dossier d'appel d'offre souhaitée jusqu'au
Prix: CHF 0.

Conditions de paiement:

3.10 Langues

Langues acceptées pour les offres

☒ Français ☐ Allemand ☐ Italien ☐ Anglais ☐

Langue de la procédure

☒ Français ☐ Allemand ☐ Italien ☐ Anglais ☐

Remarques:

3.11 Validité de l'offre

- ☐
☒ 12 mois resp. 365 jours à compter de la date du dépôt de l'offre.

3.12 Adresse pour l'obtention du dossier d'appel d'offres

www.simap.ch

Dossier disponible à partir du 25.01.2022 jusqu'au: 11.03.2022.

Langues du dossier d'appel d'offres:

☒ Français ☐ Allemand ☐ Italien ☐ Anglais ☐

Autres informations pour l'obtention du dossier d'appel d'offres:

Le cahier des charges complet et le dossier de l'étude préliminaire (Pièce P7) seront mis à disposition des soumissionnaires qui auront préalablement transmis à l'organisateur la clause de confidentialité (Pièce P1) dûment signée.

3.13 Conduite d'un dialogue

Non.

4 Autres informations

4.1 Conditions pour les soumissionnaires provenant d'États non membres de l'Accord sur les marchés publics de l'OMC

Aucune.

4.2 Conditions générales

Selon les conditions générales des contrats de mandataire de la KBOB, édition 2020.

4.3 Visite des lieux

8 février 2022 de 9h30 à 12h00. Les soumissionnaires devront s'inscrire à l'adresse mail mentionnée au chiffre 1.2 jusqu'au 2 février 2022. La visite est réservée aux soumissionnaires qui auront préalablement transmis à l'organisateur la clause de confidentialité (Pièce P1) dûment signée, cf. chiffre 3.12 ci-avant.

4.4 Exigences fondamentales

Voir l'art. 12 de la loi fédérale sur les marchés publics (LMP). La déclaration figurant sur le **formulaire 1 (partie B, Offre et preuves pour la procédure d'adjudication des prestations de mandataire; document n° 11 de la KBOB)** doit faire partie intégrante de l'offre. Elle doit obligatoirement être **signée** par le soumissionnaire.

4.5 Soumissionnaires préimpliqués et admis à la procédure

La société Techdata SA, en tant qu'organisatrice de la présente procédure, est exclue de la présente procédure.

Les sociétés :

- Face à Face atelier d'architecture Sàrl,
- PHENIX CONSEILS SARL,
- rbl architecture paysagère,
- sd ingénierie Genève sa,

qui sont les membres du groupement pluridisciplinaire ayant établi l'étude préliminaire, n'ont pas participé à l'établissement de cet appel d'offres et sont autorisées à soumettre une offre.

Toutes les pièces du dossier étant également accessibles aux soumissionnaires, les règles de la transparence et de l'égalité de traitement sont pleinement respectées.

4.6 Autres indications

Phases partielles à réaliser :

Selon le chiffre 3.2 du projet du contrat de mandataire de la KBOB.

Rémunération :

Selon le chiffre 4.2 du projet de contrat de mandataire de la KBOB. Les données concernant la rémunération doivent être indiquées sur le **formulaire 7 (partie B, Offre et preuves pour la procédure d'adjudication des prestations de mandataire; document n° 11 de la KBOB)**.

Frais accessoires :

Selon le chiffre 4.3 du projet de contrat de mandataire de la KBOB.

Variations de prix dues au renchérissement :

Selon le chiffre 4.4 du projet de contrat de mandataire de la KBOB.

4.7 Organe de publication officiel

www.simap.ch

4.8 Indication des voies de droit

Conformément à l'art. 53 de la LMP, un recours contre cette publication peut être déposé par écrit auprès du Tribunal administratif fédéral, case postale, 9023 Saint-Gall, dans les 20 jours suivant son ouverture. Le recours doit être présenté en double exemplaire et doit contenir la demande, sa justification avec le détail des preuves et la signature de la personne qui introduit le recours ou de son représentant. Une copie de la présente publication et des preuves disponibles doit être jointe.

5 Documents à remettre (dans l'ordre)

Les documents ci-dessous (ne concerne que ceux précédés d'une croix) doivent être remis conformément à la **partie B (Offre et preuves pour la procédure d'adjudication des prestations de mandataire; document n° 11 de la KBOB)**, en deux exemplaires dûment remplis. Les formulaires prescrits sont à utiliser:

- ☒ Déclaration du soumissionnaire selon la loi sur le travail au noir (LTN) (formulaire 1a)
- ☒ Renseignements sur le soumissionnaire (formulaire 2)
- ☒ Références du soumissionnaire (formulaire 3)
- ☒ Références des personnes-clés (formulaire 4)
- ☒ Analyse du mandat (formulaire 5)
- ☒ Organisation (formulaire 6)
- ☒ Offre d'honoraires (formulaire 7)
- ☒ Plausibilité du volume des prestations et de la répartition (formulaire 8)
- ☐ Autres documents:

Il faut utiliser les formulaires qui sont fournis par le mandant. Les modifications des documents remis par le mandant ne sont pas admises; les offres qui contreviennent à cette règle peuvent être exclues de la procédure.

Si l'appel d'offres autorise des variantes, celles-ci doivent être explicitement désignées comme telles et remises séparément de l'offre de base.