

# Angebot und Nachweise für Vergabeverfahren für Planerleistungen Offenes Verfahren

KBOB-Dokument Nr. 11, Version 2020 (1.0) deutsch

## Hinweise zur Bearbeitung

### Makros aktivieren und als .docm speichern

Damit das Dokument einwandfrei funktioniert, müssen die Makros aktiviert und das Dokument als .docm gespeichert werden. Als .docx gespeicherte Dokumente verlieren die Funktionalität der Makros.

Weitere Informationen zu Makros: <https://kbob-faq.ch/anleitung.html>.

### Kompatible Word-Versionen

Word für Windows seit Version 2010, Word für Mac seit Version 2011.

### Schreibgeschütztes Dokument

Der Inhalt des Dokuments ist schreibgeschützt. Nur Bereiche, die als Feld (.....) oder mit roten Winkeln (☐) ausgezeichnet sind, können bearbeitet werden.

### Seitenumbruch vor Überschrift

Durch einen Klick auf die Ziffer der Überschrift (z.B. **1.1**) wird die Seite oberhalb der Überschrift umgebrochen oder der Umbruch wieder entfernt.

### Hinweistexte

Texte wie «» ein- oder ausblenden mit dem Word-Symbol «¶».

### Drucken

Word-Symbol «Schnelldruck» (🖨️) oder Klick auf folgende Schaltfläche:

► hier klicken ◀

Beide Varianten benötigen Makros und drucken diese Hinweisseite nicht.

Manuell, übers Druckmenü (CTRL-P), muss bei «Seiten(bereich)» s4-s100 eingegeben werden, wenn diese Seite nicht ausgedruckt werden soll.

### Weitere Informationen

Zu finden unter: <https://kbob-faq.ch/> (faq: frequently asked questions).

### Währung und Fusszeile festlegen (optional)

Währung: CHF

Fusszeile: 242\_011bV / 20.10.2020

Beide Eingaben werden ins Dokument übernommen; ersichtlich spätestens im Ausdruck.

### Kopfzeile personalisieren (optional)

Freie Gestaltung innerhalb des grün umrahmten Bereichs.

Um ein Bild (Logo) einzufügen, verwenden Sie bitte «Einfügen / Illustrationen / Bilder».

<b>KANTON LUZERN</b> <small>Bau-, Umwelt- und Wirtschaftsdepartement</small>	
<b>Verkehr und Infrastruktur (vif)</b>	

# KBOB

Koordinationskonferenz der Bau- und Liegenschaftsorgane der öffentlichen Bauherren  
Conférence de coordination des services de la construction et des immeubles des maîtres d'ouvrage publics  
Conferenza di coordinamento degli organi della costruzione e degli immobili dei committenti pubblici  
Coordination Conference for Public Sector Construction and Property Services

Kopfzeile ins Dokument übernehmen:

► hier klicken ◀

Verkehr und Infrastruktur (vif)

Offenes Verfahren

Teil B

Angebot und Nachweise für Vergabeverfahren für Planerleistungen

(vom Anbieter zu vervollständigen)

Projektbezeichnung: K 11 Umfahrung Alberswil - Schötz, Zweckmässigkeitsbeurteilung (ZMB) Projektnummer: 11213  
Projektleiter Auftraggeber: André Rösch Projektbewilligung: RRB Nr. .... vom

Anbieter

Name: .....  
Adresse: ..... E-Mail: .....  
PLZ/Ort: ..... Telefon: .....  
Land: CH : .....

.....

		Eingabe	Kontrolliert
Honorarangebot brutto	CHF	0.00	.....
./.. Rabatt 0.00%	CHF	0.00	.....
Zwischentotal 1	CHF	0.00	.....
Nebenkosten 3%	CHF	0.00	.....
Nebenkosten	CHF	20'000.00	.....
Zwischentotal 2	CHF	20'000.00	.....
./.. Skonto 0.00%	CHF	0.00	.....
Honorarangebot netto exkl. MWST (Rundungskorrektur: CHF .....	CHF	20'000.00	.....
MWST zum Satz von 7.70%	CHF	1'540.00	.....
<b>Angebot netto inkl. MWST</b> (Rundungskorrektur: CHF .....	<b>CHF</b>	<b>21'540.00</b>	.....
.....	<b>CHF</b>	.....	.....

.....

**Eingabeadresse**

Verkehr und Infrastruktur

Sekretariat

Arsenalstrasse 43, Postfach

6010 Kriens 2, Sternmatt

..... / .....

.....  
Stempel, Unterschrift(en)

Das Formular 0 dient einerseits dem Anbieter zur Überprüfung der Vollständigkeit der einzureichenden Angebotsunterlagen und dient andererseits dem Auswertenden als Orientierungshilfe, ob sämtliche relevanten Unterlagen des Anbieters vorhanden sind. Das Formular 0 muss vom Anbieter nicht zwingend ausgefüllt und eingereicht werden. Das Titelblatt ist in jedem Fall zu vervollständigen, zu unterzeichnen und einzureichen.

<b>Nr.</b>	<b>Titel Formular</b>	<b>In Ordnung</b>
0	Formularübersicht inkl. Titelblatt	<input type="checkbox"/>
1	Selbstdeklaration	<input type="checkbox"/>
2	Angaben zum Anbieter	<input type="checkbox"/>
3	Referenzen des Anbieters	<input type="checkbox"/>
4	Referenzen Schlüsselperson(en)	<input type="checkbox"/>
5	Auftragsanalyse	<input type="checkbox"/>
6	Organisation	<input type="checkbox"/>
7	Honorarangebot	<input type="checkbox"/>
8	Plausibilität von Aufwandsmittlung und –verteilung	<input type="checkbox"/>
9	.....	<input type="checkbox"/>

Verfahrensgrundsätze gemäss der Interkantonalen Vereinbarung über das öffentliche Beschaffungswesen Nr. 733a (IVöB), dem Gesetz über die öffentlichen Beschaffungen Nr. 733 (öBG LU) und der Verordnung zum Gesetz über die öffentlichen Beschaffungen Nr. 734 (öBV LU).

- Der Anbieter verpflichtet sich für Leistungen in der Schweiz, die am **Ort der Leistung geltenden Arbeitsschutzbestimmungen und Arbeitsbedingungen** für Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer einzuhalten.
- Des weiteren verpflichtet sich der Anbieter für Leistungen in der Schweiz, die **Gleichbehandlung von Frau und Mann**, namentlich das Prinzip der Lohngleichheit, einzuhalten.
- Bei Missachtung vorstehender Verpflichtungen schuldet der Anbieter dem Auftraggeber eine Konventionalstrafe gemäss Ziff. 9 der vorgesehenen Vertragsurkunde «Planervertrag» KBOB.
- Der Anbieter, welcher ihm erteilte Aufträge oder Teile davon an Dritte weitergibt, ist verpflichtet, mit diesen Dritten die Einhaltung der obenstehend aufgeführten **Grundsätze ebenfalls schriftlich zu vereinbaren**.
- Dem Auftraggeber steht das Recht zu, die Einhaltung der Arbeitsschutzbestimmungen, der Arbeitsbedingungen und der Gleichbehandlung von Mann und Frau zu kontrollieren oder kontrollieren zu lassen. Auf Verlangen hat der Anbieter deren Einhaltung nachzuweisen.
- Werden die erwähnten Verfahrensgrundsätze nicht eingehalten, kann der Auftraggeber den Anbieter vom Verfahren ausschliessen, den Zuschlag widerrufen oder nach Vertragsabschluss die Konventionalstrafe geltend machen.
- Im Weiteren erklärt der Anbieter, die Steuern und Sozialabgaben bezahlt zu haben (Steuern, MWST, AHV-, IV-, EO-, ALV-, BVG- und UVG-Beiträge).
- Wird eine Leistung im Ausland erbracht, so erklärt der Anbieter die Einhaltung der Kernübereinkommen der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO).

Mit der Unterschrift bestätigt der Anbieter die Richtigkeit der gemachten Angaben und erklärt sich bereit, sie auf Verlangen hin zu belegen.

Der Anbieter ermächtigt die Steuerorgane, die Einrichtungen der Sozialversicherungen, die paritätischen Berufskommissionen und andere öffentliche Organe ausdrücklich, der Beschaffungsstelle Auskünfte im Zusammenhang mit obigen Fragen zu erteilen.

Ort / Datum

Stempel, Unterschrift(en)

Bei Arbeits- oder Bietergemeinschaften ist für jeden beteiligten Anbieter sowie Subplaner jeweils ein separates Formular 2 auszufüllen unter Angabe der Funktion. Gleiches gilt für Subplaner.

**Name des Anbieters:**

Funktion (bei Bietergemeinschaften bzw.

Subplanern):

Adresse:

PLZ/Ort:

Internetadresse:

Kontaktperson:

E-Mail:

Telefon:

Rechtsform:

Gründungsjahr:

Geschäfts- und Steuerdomizil:

Geschäftszweck/Haupttätigkeit des Anbieters:

Konzernzugehörigkeit: (Firmengruppe / Holding  
etc.):

Haftpflichtversicherung (Versicherungsgesellschaft  
und Deckungssummen) gemäss Ziff. 8 des Planer-  
vertrages KBOB:

**Der Anbieter verfügt über folgende Ressourcen in der anbietenden Geschäftseinheit/Filiale:**

Anzahl:

Anzahl Vollzeitstellen:

Total der beschäftigten Mitarbeiter

Mitarbeiter, die für diesen Auftrag freigestellt  
werden können

- davon mit Uni-/Fachhochschulabschluss
- davon mit höherer Fachausbildung
- davon Bauleiter
- davon kaufmännisches/administratives  
Personal
- davon technisches Personal

Zusätzlich zu diesem Formular kann pro Referenz max. 1 A4-Seite einer eigenen Dokumentation beigelegt werden.

**Referenzobjekt Nr. 1**  
(gilt als Eignungskriterium)

**Abgeschlossene Planung/Projektierung mindestens bis Stufe Vorprojekt einer grösseren Ortsumfahrung;  
Honorarvolumen  $\geq$  500'000 CHF**

Name der Referenz (Kurztitel):  
Kurzbeschreibung der Referenz inkl.  
Bearbeitungszeitraum:

Auftraggeber:  
Referenzperson des Auftraggebers:  
Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen  
des Anbieters:  
Auftragssumme in CHF:

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz des Anbieters für die  
gestellte Aufgabe darzustellen?  
Kurze Begründung:

**Referenzobjekt Nr. 2**  
(gilt als Eignungskriterium)

**Projektierung Bahn (im Umfeld von Siedlungen und anderen  
Verkehrsachsen); Honorarvolumen für Planung  $\geq$  250'000 CHF**

Name der Referenz (Kurztitel):  
Kurzbeschreibung der Referenz inkl.  
Bearbeitungszeitraum:

Auftraggeber:  
Referenzperson des Auftraggebers:  
Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen  
des Anbieters:  
Auftragssumme in CHF:

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz des Anbieters für die  
gestellte Aufgabe darzustellen?  
Kurze Begründung:

**Referenzobjekt Nr. 3**  
(gilt als Eignungskriterium)

**Projektierung Tunnelbau (Kantonsstrasse, HLS oder HVS);  
Honorarvolumen  $\geq$  250'000 CHF**

Name der Referenz (Kurztitel):

Kurzbeschreibung der Referenz inkl.  
Bearbeitungszeitraum:

Auftraggeber:  
Referenzperson des Auftraggebers:  
Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen  
des Anbieters:  
Auftragssumme in CHF:

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz des Anbieters für die  
gestellte Aufgabe darzustellen?  
Kurze Begründung:

**Referenzobjekt Nr. 4**  
*(gilt als Eignungskriterium)*

**Umweltplanung für ein Strasseninfrastrukturprojekt;  
Honorarvolumen  $\geq$  100'000 CHF**

Name der Referenz (Kurztitel):  
Kurzbeschreibung der Referenz inkl.  
Bearbeitungszeitraum:

Auftraggeber:  
Referenzperson des Auftraggebers:  
Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen  
des Anbieters:  
Auftragssumme in CHF:

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz des Anbieters für die  
gestellte Aufgabe darzustellen?  
Kurze Begründung:

**Referenzobjekt Nr. 5**  
*(gilt als Eignungskriterium)*

**Verkehrsplanung (Kantonsstrasse, HLS oder HVS);  
Honorarvolumen für Verkehrsplanung  $\geq$  100'000 CHF**

Name der Referenz (Kurztitel):  
Kurzbeschreibung der Referenz inkl.  
Bearbeitungszeitraum:

Auftraggeber:  
Referenzperson des Auftraggebers:  
Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen  
des Anbieters:

Auftragssumme in CHF:

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz des Anbieters für die  
gestellte Aufgabe darzustellen?

Kurze Begründung:

—

Zusätzlich zu diesem Formular kann pro Referenz max. 1 A4-Seite einer eigenen Dokumentation beigelegt werden.

**Angaben zur Schlüsselperson Projektleiter:**

Name:  
 Vorname:  
 Jahrgang:  
 Berufsausbildung:  
 Fachgebiet:  
 Anzahl Jahre Berufserfahrung:

Zusätzlich ist ein Lebenslauf der Schlüsselperson, formfrei, einzureichen.

**Nachweis der Verfügbarkeit / Einsatzplan des Projektleiters (gilt als Eignungskriterium):**

Nr.	Beschreibung des Auftrags	Monat (Beschäftigung in % angeben)												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Monat ab Start	03/22	04/22	05/22	06/22	07/22	08/22	09/22	10/22	11/22	12/22	01/23	02/23	03/23
1	(bestehende Aufträge auflisten)													
2														
..														
	Auftrag der vorliegenden Ausschreibung, minimal 20%													
	Reserve													
	<b>Total in %</b>	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

**Referenzobjekt**  
 (gilt für die Beurteilung der Eignungs- und der Zuschlagskriterien)

**Abgeschlossene Zweckmässigkeitsbeurteilung ZMB einer grösseren Ortsumfahrung; Honorarvolumen ≥ 250'000 CHF**

Name der Referenz (Kurztitel):  
 Kurzbeschreibung der Referenz inkl. Bearbeitungszeitraum:

Auftraggeber:  
 Referenzperson des Auftraggebers:  
 Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen der Schlüsselperson:  
 Auftragssumme in CHF:

Warum ist diese Referenz ein gutes Beispiel, die Erfahrung und fachliche Kompetenz der Schlüsselperson für die gestellte Aufgabe darzustellen?  
 Kurze Begründung:



**Angaben zur Schlüsselperson TPL Strassenbau / Trassierung:**

Name:

Vorname:

Jahrgang:

Berufsausbildung:

Fachgebiet:

Anzahl Jahre Berufserfahrung:

Zusätzlich ist ein Lebenslauf der Schlüsselperson, formfrei, einzureichen.

**Referenzobjekt**

*(gilt für die Beurteilung der  
Zuschlagskriterien)*

Name der Referenz (Kurztitel):

Kurzbeschreibung der Referenz inkl.

Bearbeitungszeitraum:

Auftraggeber:

Referenzperson des Auftraggebers:

Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen der  
Schlüsselperson:

Auftragssumme in CHF:

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz der Schlüsselperson für  
die gestellte Aufgabe darzustellen?

Kurze Begründung:

## **Angaben zur Schlüsselperson TPL Bahnbau / Trassierung**

Name:

Vorname:

Jahrgang:

Berufsausbildung:

Fachgebiet:

Anzahl Jahre Berufserfahrung:

Zusätzlich ist ein Lebenslauf der Schlüsselperson, formfrei, einzureichen.

## **Referenzobjekt**

*(gilt für die Beurteilung der  
Zuschlagskriterien)*

Name der Referenz (Kurztitel):

Kurzbeschreibung der Referenz inkl.

Bearbeitungszeitraum:

Auftraggeber:

Referenzperson des Auftraggebers:

Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen der  
Schlüsselperson:

Auftragssumme in CHF:

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz der Schlüsselperson für  
die gestellte Aufgabe darzustellen?

Kurze Begründung:

## **Angaben zur Schlüsselperson TPL Tunnelbau**

Name:

Vorname:

Jahrgang:

Berufsausbildung:

Fachgebiet:

Anzahl Jahre Berufserfahrung:

Zusätzlich ist ein Lebenslauf der Schlüsselperson, formfrei, einzureichen.

## **Referenzobjekt**

*(gilt für die Beurteilung der  
Zuschlagskriterien)*

Name der Referenz (Kurztitel):

Kurzbeschreibung der Referenz inkl.

Bearbeitungszeitraum:

Auftraggeber:

Referenzperson des Auftraggebers:

Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen der  
Schlüsselperson:

Auftragssumme in CHF:

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz der Schlüsselperson für  
die gestellte Aufgabe darzustellen?

Kurze Begründung:

## **Angaben zur Schlüsselperson TPL Umweltplanung**

Name:

Vorname:

Jahrgang:

Berufsausbildung:

Fachgebiet:

Anzahl Jahre Berufserfahrung:

Zusätzlich ist ein Lebenslauf der Schlüsselperson, formfrei, einzureichen.

## **Referenzobjekt**

*(gilt für die Beurteilung der  
Zuschlagskriterien)*

Name der Referenz (Kurztitel):

Kurzbeschreibung der Referenz inkl.

Bearbeitungszeitraum:

Auftraggeber:

Referenzperson des Auftraggebers:

Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen der  
Schlüsselperson:

Auftragssumme in CHF:

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz der Schlüsselperson für  
die gestellte Aufgabe darzustellen?

Kurze Begründung:

## **Angaben zur Schlüsselperson TPL Verkehrsplanung/Verkehrstechnik**

Name:

Vorname:

Jahrgang:

Berufsausbildung:

Fachgebiet:

Anzahl Jahre Berufserfahrung:

Zusätzlich ist ein Lebenslauf der Schlüsselperson, formfrei, einzureichen.

### **Referenzobjekt**

*(gilt für die Beurteilung der  
Zuschlagskriterien)*

Name der Referenz (Kurztitel):

Kurzbeschreibung der Referenz inkl.

Bearbeitungszeitraum:

Auftraggeber:

Referenzperson des Auftraggebers:

Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen der  
Schlüsselperson:

Auftragssumme in CHF:

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz der Schlüsselperson für  
die gestellte Aufgabe darzustellen?

Kurze Begründung:

—

Integriert in dieses Formular oder separat als Beilage, hat der Anbieter folgendes einzureichen:

- Aufgaben- und Problemanalyse und spezifische Herausforderungen der ZMB, Massnahmen zur Erfüllung der Ziele und Termine (max. 2 A4 Seiten)
- Terminplan und Vorgehenskonzept (Detaillierung und Analyse der Vorgaben) / Arbeitsmethoden (max. 2 A4 Seiten)
- Risikoanalyse / Massnahmen / Konsequenzen für das projektbezogene Qualitätsmanagement (max. 2 A4 Seiten)

Integriert in dieses Formular oder separat als Beilage, hat der Anbieter folgendes einzureichen in Bezug auf die Auftragsanalyse:

- Interne Projektorganisation (Organigramm, Aufgabenteilung, Stellvertretungen) und projektspezifische Vorteile der vorgeschlagenen Organisation (max. 2 A4 Seiten)
- **Erläuterung, wie und durch wen die Moderation der Workshops mit der Begleitgruppe erfolgt.**

Nachfolgend sind die Angaben des Auftraggebers zur Honorierung und zu den Nebenkosten aufgelistet. Diese dienen der Vergleichbarkeit der Angebote.

**Gesamtstundenannahme:**

Zur Vergleichbarkeit der Angebote gibt der Auftraggeber eine Stundenannahme vor (siehe Dokument 11213\_402\_BT\_Tabelle-Honorarkalkulation ZMB K11 Alberswil - Schötz(d).xlsx).

Das Dokument 11213\_402\_BT\_Tabelle-Honorarkalkulation ZMB K11 Alberswil - Schötz (d) ist vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen.

**Nebenkosten**

(gemäss Ziffer 4.3 des vorgesehenen Planervertrages)

.....

Formular 8 wird für die vorliegende Submission nicht benötigt.