



## 1) Honoraransätze und Einstufung von Mitarbeitenden

### Formular 7

**Projekt:** GS Mitholz, Mandat Umwelt, Naturgefahren und Umweltbaubegleitung

**Projektnummer:** DIA-A/8378

**Mandat:** Umwelt, Naturgefahren und Umweltbaubegleitung

**Anbieter:**

### Honorarkategorien gemäss nachstehender projektbezogenen Einstufung von Mitarbeitern und Ansätze

Angebote mit Zeitmitteltarifen (ZMT) werden als unzulässige Preisvariante ausgeschlossen. D.h. jede Kategorie **muss** einen unterschiedlichen Ansatz haben.

Kategorie	Ansatz in CHF
A	
B	
B/C	0.00
C	
C/D	0.00
D	
E	
F	
G	
G1	0.00
G2	0.00

auszufüllende Felder

Ansatz Kat. B/C bzw. C/D,  
sofern dies bei den Schlüsselpersonen  
zur Anwendung kommt

Gemischte Kategorien entsprechen dem Mittelwert beider Kategorien (wird gerechnet)

Es gilt zwingend (ansonsten Ausschlussgrund):

Kat. A > Kat. B > Kat. C > Kat. D > Kat. E > Kat. F > Kat. G > Kat. 3/4G > Kat. 1/2G

### Projektbezogene Einstufung von Mitarbeitern

Die Einteilung nach Honorarkategorie erfolgt gem. SIA 103 Art. 6.

Zur Präzisierung der Stufen 1 bis 3: Als abgeschlossene sekundäre Ausbildung wird eine Lehre verstanden. Unter die tertiäre Ausbildung fallen: HF, FH, Hochschule und Universität.

Zusätzlich gilt folgende Regelung:

Einteilung nach Funktion		
Funktion	Bemerkungen	
Schlüsselpersonal	Einstufung/Kategorie/Ansatz nur gemäss beauftragter Offerte	gemäss Offerte
Experte	Tätigkeit und Einstufung ist vom Auftraggeber personenbezogen genehmigen zu lassen	A (> 30 Jahre)

Bemerkungen:

- 1) Schlüsselpersonal ist durch den Anbieter mit Offertstellung grundsätzlich namentlich sowie mit vorgesehener Kategorie bzw. Ansatz bekannt zu geben. Deren Leistung inkl. Kategorie wird explizit beauftragt. Im Falle von Personalwechsel ist die Mutation durch den Auftraggeber explizit genehmigen zu lassen.
- 2) Personal, das z.B. als Experte/Spezialist etc. in den Kategorien A verrechnet werden soll, ist vom Auftraggeber zur Einstufung vorgängig genehmigen zu lassen.
- 3) Schlüsselpersonal gemäss Offerte ist in den Mitarbeiterlisten als solches zu kennzeichnen (z.B. fett markieren); daneben müssen die MA-Listen pro Mitarbeiter ausweisen: die vorgesehene Funktion, Jahrgang, Anzahl Berufsjahre, Abschluss, Kategorie. Zur Startsituation ist eine **projektbezogene** Mitarbeiterliste vorzulegen.
- 4) Nachträge bzw. Zusatzaufträge orientieren sich grundsätzlich am Grundvertrag.
- 5) Leistungen sind durch die Mitarbeiter entsprechend der Funktion/Kategorie zu erbringen und mit tätigkeitsbezogenen Rapporten zu belegen. Die Rapporte haben neben Arbeitszeit und detailliertem Tagesleistungsbeschreibung den MA-Namen, Firmenzugehörigkeit sowie Kategorie auszuweisen (Vereinfachung der Dokumentation für alle Beteiligten). Letzteres soweit technisch einfach möglich. Rapporte sind durch MA und Vorgesetzten für die Rechnungstellung mit Originalunterschrift zu visieren.



## 2) Honorarberechnung-Leistungstabelle

Formular 7

Projekt: GS Mitholz, Mandat Umwelt, Naturgefahren und Umweltbaubegleitung  
Projektnummer: DIA-A/8378  
Mandat: Umwelt, Naturgefahren und Umweltbaubegleitung  
Anbieter: 0

Funktion	Name	Kat.	Ansatz in CHF	TP "Unter- stützung Bevölke- rung"	TP "Bauten / bauliche Unter- stützung"	TP "Schutz- bauten Strasse"	TP "Schutz- bauten Bahn"	TP "Räumung Munitions- rückstände"	TP "Entsorgung Munitions- rückstände"	Reserve (alle TPs)	Total CHF (exkl. MWSt)
<b>Schlüsselpersonen</b>											
PL Umwelt			0.00	0	1'800	1'400	800	50	1'300	500	0.00
PL Stv. Umwelt			0.00	0	2'600	2'200	1'800	50	2'100	2'500	0.00
PL Naturgefahren			0.00	0	1'600	900	600	30	400	1'200	0.00
PL Stv. Naturgefahren			0.00	0	1'600	900	600	30	400	1'200	0.00
<b>Weiteres Personal</b>											
Diverse	ohne	A	0.00	0	200	150	100	10	100	250	0.00
Diverse	ohne	B	0.00	0	1'000	600	500	40	400	700	0.00
Diverse	ohne	C	0.00	0	2'000	600	500	40	600	700	0.00
Diverse	ohne	D	0.00	0	1'500	900	700	60	800	1'000	0.00
Diverse	ohne	E	0.00	0	1'000	600	400	40	400	700	0.00
Diverse	ohne	F	0.00	0	900	300	200	20	200	400	0.00
Diverse	ohne	G	0.00	0	500	150	100	10	100	200	0.00
Diverse	ohne	G1	0.00	0	50	150	100	10	100	200	0.00
Diverse	ohne	G2	0.00	0	50	150	100	10	100	200	0.00
<b>Total Stunden</b>				<b>0</b>	<b>14'800</b>	<b>9'000</b>	<b>6'500</b>	<b>400</b>	<b>7'000</b>	<b>9'750</b>	<b>47'450</b>
<b>Total Honorar CHF (exkl. MWSt)</b>				<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

### Honorarberechnung-Leistungstabelle

In der Tabelle sind alle grün hinterlegten Felder auszufüllen. Die Honoraransätze ergeben sich durch die Auswahl der Honorarkategorie mittels Dropdown-Liste. Die vom Bauherrn vorgegebenen Stunden je Funktion und Phase dürfen nicht verändert werden. Sie entsprechen Erfahrungswerten aus aktuellen Vergleichsprojekten mit gleicher Phase bzw. vergleichbarem Projektierungsgegenstand. Die Abrechnung erfolgt mit explizitem Leistungsnachweis. Das Honorar aus der obenstehenden Tabelle wird in nachfolgender Angebotszusammenstellung (orange Felder) automatisch übertragen.

### Bauherrenreserve

Für Zusatzleistungen ist in der Angebotszusammenstellung eine Bauherrenreserve ausgewiesen. Die entsprechenden Stunden stehen nur für vom Auftraggeber speziell bestellte Zusatzleistungen (insbes. Option), welche nicht im Leistungsbeschrieb/Pflichtenheft umschrieben sind, zur Verfügung. Diese müssen durch den PL des Auftraggebers schriftlich ausgelöst werden, ansonsten besteht kein Anspruch auf Vergütung.

### Rechnerische Kontrolle

Die ausgefüllten Tabellen und die Angebotszusammenstellung sind vor Unterzeichnung durch den Anbieter rechnerisch zu prüfen und die gekennzeichnete Angebotssumme auf das Deckblatt der Ausschreibungsunterlagen zu übertragen.

### Nebenkostenansätze zum Planervertrag

Die Nebenkosten gemäss Ziffer 4.2 (1. Abschnitt) der Vertragsurkunde sind ins Honorar (Stundenansätze) einzurechnen. Die für die Nebenkosten gemäss Ziffer 4.2 (2. Abschnitt) der Vertragsurkunde ausgesetzte Budgetposition (vgl. Angebotszusammenstellung) darf nicht abgeändert werden. Die Nebenkosten gemäss Ziffer 4.2 (2. Abschnitt) der Vertragsurkunde (externe Nebenkosten für Repro-, Druck- und Plotkosten) werden nach Aufwand gegen Vorlage der Drittrechnungen zu üblichen Ansätzen von Plotcentern vergütet.



### 3) Angebotszusammenstellung

**Formular 7**

**Projekt:** GS Mitholz, Mandat Umwelt, Naturgefahren und Umweltbaubegleitung  
**Projektnummer:** DIA-A/8378  
**Mandat:** Umwelt, Naturgefahren und Umweltbaubegleitung  
**Anbieter:** 0

Beschrieb	Rabatt/Skonto	Honorar	Bemerkungen
Übertrag aus Reg. 2 - Honorarangebot		CHF 0.00	wird automatisch von Register 2 Honorarber.-Leistungstabelle übertragen
Honorarreserve Bauherrschaft (Vorgabe für Option)		CHF 0.00	Honorarreserve von 30% wird automatisch aus Honorarangebot errechnet
Honorarangebot brutto		CHF 0.00	Übertrag auf Angebotsdeckblatt
./. Rabatt		CHF 0.00	Übertrag auf Angebotsdeckblatt
Zwischentotal 1		CHF 0.00	
Budgetposition für externe Nebenkosten		CHF 200'000.00	
Zwischentotal 2: Total Honorare/Nebenkosten		CHF 200'000.00	Grundlage für Offertvergleich
./. Skonto innert 45 Tagen		CHF 0.00	Übertrag auf Angebotsdeckblatt
Total Honorar netto, exkl. MWSt		CHF 200'000.00	
+ MWSt	7.7%	CHF 15'400.00	
<b>Total Angebot netto, inkl. MWSt</b>		<b>CHF 215'400.00</b>	

Ort und Datum

Unterschrift(en)