



## Merkblatt Lieferanten: Buchungskreis NAF

### Mindestanforderungen des ASTRA an Rechnungen Dritter im Zusammenhang mit dem Nationalstrassen- und Agglomerationsverkehrs fonds (NAF)

Dieses Merkblatt legt die Mindestanforderungen des ASTRA für Rechnungen Dritter fest. Bitte helfen Sie mit, unsere administrativen Aufwände so gering wie möglich zu halten!

Die Rechnungen sind in einfacher Ausführung mittels **E-Rechnung** einzureichen:

#### Rechnungsanschrift:

Bundesamt für Strassen (ASTRA)  
Nationalstrassen- und Agglomerationsverkehrs fonds (NAF)  
c/o DLZ FI EFD  
CH-3003 Bern  
**EBillAccountID NAF: 41100000222990142**  
Informieren sie sich unter: <http://www.e-rechnung.admin.ch>

Alternativ können die Rechnungen auch im PDF-Format **per Mail** eingereicht werden:

[PDF-Rechnung@efv.admin.ch](mailto:PDF-Rechnung@efv.admin.ch)

**Damit das ASTRA Ihre Rechnung bezahlen kann, muss sie folgende Elemente aufweisen** (die ersten drei Elemente sind im Vertrag zwischen dem ASTRA und dem Auftragnehmer ersichtlich):

Nr.	Gegenstand	Beispiel
1	Bestellnummer	"135xxxxxxx" (gemäss Vertrag)
2	Projektnummer	"135xxxx" (gemäss Vertrag)
3	Vertragsgegenstand (Titel, Betreff)	"Text"
4	Rechnungstyp	"x. Teilrechnung mit Belegen" ("1. Teilrechnung") "Schlussrechnung mit Belegen" „Akontorechnung ohne Belege“
5	Rechnungssumme sowie Angaben zu: <ul style="list-style-type: none"><li>• Leistungsbeschreibung</li><li>• Zeitraum und Person(en) der Leistungserbringung (inkl. Anzahl Arbeitsstunden und Stundenansatz =&gt; Zwischensummen pro Monat)</li><li>• allfällige Nebenkosten</li></ul>	"Felix Muster: 10 h à CHF 120.-- = CHF 1'200.--"
6	Administrative Punkte wie: <ul style="list-style-type: none"><li>• Rechnungsdatum</li><li>• Adresse und MWST-Nummer des Auftragnehmers</li></ul>	

Falls Elemente fehlen, behält sich das ASTRA vor, dem Auftragnehmer die Rechnung zur Vervollständigung zurückzusenden.

Besten Dank!

**Bundesamt für Strassen**