



Offenes Verfahren Teil C2: Referenzen

Amt für Abfall, Wasser, Energie und Luft
Wasserbau

19. Februar 2021
1/17

Projekt: Revitalisierung und Hochwasserschutz, Surb, Schleinikon

**Leistung: Planerleistung SIA-Phasen 21-33
(Option SIA-Phasen 41-53)**

1. Eignungskriterien (EK)

1.1. Hochwasserschutz- und Revitalisierungsprojekt

Der Anbieter kann ein Referenzmandat für ein ähnlich komplexes Hochwasserschutz- und Revitalisierungsprojekt in der Schweiz vorweisen. Die Gesamtbausumme des Projektes beträgt mind. CHF 1,0 Mio. Die SIA-Phasen 21-33 müssen abgeschlossen sein und die Referenz darf nicht älter als 10 Jahre sein (Projektauflage im Jahr 2011 oder später).

| | | |
|--|--|--|
| Projekt (Kurztitel) | | |
| Auftraggeber | | |
| Referenzperson: Name / Tel. | | |
| Bearbeitete SIA-Phase(n) | | |
| Zeitraum der Projektbearbeitung | | |
| Funktion(en) in einzelnen Projektphasen | | |
| Projektauflage [Jahr] | | |
| Gesamtbausumme [Mio. CHF] | | |
| Bausumme des vom Anbieter bearbeiteten Teils [Mio. CHF] | | |
| Warum ist dieses Projekt als Referenzprojekt geeignet? (max. 5 Zeilen) | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

1.2. Aufwertungs- oder Revitalisierungsprojekt

Der Anbieter kann ein Referenzmandat für ein Aufwertungs- oder Revitalisierungsprojekt von aquatischen und terrestrischen Lebensräumen in der Schweiz vorweisen (Teilprojekte z.B. als Ersatzmassnahme sind zulässig). Die Gesamtbausumme des Projektes beträgt mind. CHF 0.3 Mio. Die SIA-Phasen 21-33 müssen abgeschlossen sein und die Referenz darf nicht älter als 10 Jahre sein (Projektauflage im Jahr 2011 oder später).

| | | |
|--|--|--|
| Projekt (Kurztitel) | | |
| Auftraggeber | | |
| Referenzperson: Name / Tel. | | |
| Bearbeitete SIA-Phase(n) | | |
| Zeitraum der Projektbearbeitung | | |
| Funktion(en) in einzelnen Projektphasen | | |
| Projektauflage [Jahr] | | |
| Gesamtbausumme [Mio. CHF] | | |
| Bausumme des vom Anbieter bearbeiteten Teils [Mio. CHF] | | |
| Warum ist dieses Projekt als Referenzprojekt geeignet? (max. 5 Zeilen) | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

2. Zuschlagskriterien (ZK)

2.1. Qualifikation der Schlüsselpersonen (total 45 %)

Die Schlüsselpersonen müssen ihre Qualifikationen in den entsprechenden Fachgebieten durch Referenzen darlegen. Referenzprojekte müssen mit der gestellten Aufgabe möglichst vergleichbar sein oder die gestellten Anforderungen übertreffen (Komplexität, behandelte Themenschwerpunkte, Bausumme, Arbeitsaufwand etc.). Referenzen, die im Rahmen einer Anstellung bei einem ehemaligen Arbeitgeber erarbeitet wurden, sind zulässig.

Projektleiter / Schlüsselperson Wasserbau (15%)

Zwei Referenzprojekte in gleicher Funktion oder als Projektleiter-Stv. für die Projektierung eines **Wasserbauprojekts**. Folgende Bedingungen müssen möglichst gut erfüllt sein:

- Mit den beiden Referenzprojekten müssen die Fachgebiete **Hochwasserschutz** und **Gewässerrevitalisierung** möglichst gut abgedeckt werden.
- Bei mindestens einem der beiden Referenzprojekte wurde ein **partizipativer Prozess** bzw. ein **Mitwirkungsverfahren** durchgeführt.
- Mindestens die SIA-Phasen 21-33 müssen von der Schlüsselperson bearbeitet und abgeschlossen sein.
- Die Projekte dürfen nicht älter als 10 Jahre sein (Projektauflage im Jahr 2011 oder jünger).
- Die Projektleitung muss Projektleitungserfahrung ausweisen.

Schlüsselperson Ökologie (15%)

Zwei Referenzprojekte in gleicher Funktion für ein **Aufwertungs- oder Revitalisierungsprojekt** (Ersatzmassnahmen als Teil eines übergeordneten Projekts sind zulässig). Folgende Bedingungen müssen möglichst gut erfüllt sein:

- Mit den beiden Referenzprojekten müssen die Fachgebiete **Gewässerökologie** und **ökologische Baubegleitung** möglichst gut abgedeckt werden.
- Die Projekte umfassen **aquatische** und **terrestrische** Lebensräume und Arten.
- Mindestens die SIA-Phasen 21-33 müssen von der Schlüsselperson bearbeitet und abgeschlossen sein.
- Die Projekte dürfen nicht älter als 10 Jahre sein (Projektauflage im Jahr 2011 oder jünger).

Schlüsselperson Boden (10%)

Ein Referenzprojekt in gleicher Funktion für ein **Boden-/Rekultivierungsprojekt**. Folgende Bedingungen müssen möglichst gut erfüllt sein:

- Mit dem Referenzprojekt müssen die Fachgebiete **Bodenschutz**, **Fruchtfolgeflächen** und **Bodenkundliche Baubegleitung** möglichst gut abgedeckt werden.
- Mindestens die SIA-Phasen 21-33 müssen von der Schlüsselperson bearbeitet und abgeschlossen sein.
- Das Projekt darf nicht älter als 10 Jahre sein (Projektauflage im Jahr 2011 oder jünger).

Zum Nachweis der Erfahrung muss neben den Referenzprojekten der **Lebenslauf (CV) aller Schlüsselpersonen** mit dem Angebot eingereicht werden.

2.1.1. Projektleitung / Schlüsselperson Wasserbau (15 %)

| | | |
|-------------------------------|--|--|
| Vorname Name | | |
| Jahrgang | | |
| Ausbildung / Titel / Diplom | | |
| Abschlussjahr / im Beruf seit | | |
| Firma / in der Firma seit | | |
| Funktion in der Firma | | |
| E-Mail / Telefon | | |

| | | |
|---|--|--|
| Referenzprojekt 1 | | |
| Projekt (Kurztitel) | | |
| Auftraggeber | | |
| Referenzperson: Name / Tel. | | |
| Bearbeitet durch Firma | | |
| Bearbeitete SIA-Phase(n) | | |
| Zeitraum der Projektbearbeitung | | |
| Aktueller Projektstand | | |
| Projektauflage [Jahr] | | |
| Aufgabe(n) / Funktion(en) in einzelnen Projektphasen | | |
| Gesamteinsatz der Schlüsselperson bisher [Stunden] | | |
| Gesamtbausumme [Mio. CHF] | | |
| Bausumme des vom Anbieter bearbeiteten Teils [Mio. CHF] | | |
| Fachgebiet Hochwasserschutz abgedeckt? | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | |
| Kurze Begründung: | | |



| | |
|---|--|
| Fachgebiet Gewässerrevitalisierung abgedeckt? Kurze Begründung: | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Partizipativer Prozess / Mitwirkungsverfahren durchgeführt? Kurze Begründung: | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Warum ist dieses Projekt als Referenzprojekt geeignet? (max. 7 Zeilen) | |

| | |
|--|--|
| Referenzprojekt 2 | |
| Projekt (Kurztitel) | |
| Auftraggeber | |
| Referenzperson: Name / Tel. | |
| Bearbeitet durch Firma | |
| Bearbeitete SIA-Phase(n) | |
| Zeitraum der Projektbearbeitung | |
| Aktueller Projektstand | |
| Projektauflage [Jahr] | |
| Aufgabe(n) / Funktion(en) in einzelnen Projektphasen | |
| Gesamteinsatz der Schlüssel- person bisher [Stunden] | |
| Gesamtbausumme [Mio. CHF] | |
| Bausumme des vom Anbieter bearbeiteten Teils [Mio. CHF] | |
| Fachgebiet Hochwasserschutz abgedeckt? | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |



| | |
|---|--|
| Kurze Begründung: | |
| Fachgebiet Gewässerrevitalisierung abgedeckt? Kurze Begründung: | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Partizipativer Prozess / Mitwirkungsverfahren durchgeführt? Kurze Begründung: | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Warum ist dieses Projekt als Referenzprojekt geeignet? (max. 7 Zeilen) | |

2.1.2. Schlüsselperson Ökologie (15 %)

| | | |
|-------------------------------|--|--|
| Vorname Name | | |
| Jahrgang | | |
| Ausbildung / Titel / Diplom | | |
| Abschlussjahr / im Beruf seit | | |
| Firma / in der Firma seit | | |
| Funktion in der Firma | | |
| E-Mail / Telefon | | |

[illegible]



2.1.4. Verfügbarkeit der Schlüsselpersonen für die SIA-Phase 21-33 (Hauptangebot)

Projektleitung / Schlüsselperson Wasserbau

(Angaben in % der üblichen wöchentlichen Arbeitszeit):

| | Vorgesehener Einsatz | |
|---|----------------------|--|
| Im Jahr 2021 |% | |
| Im Jahr 2022 |% | |
| Im Jahr 2023 |% | |
| Im Folgenden sind die aktuellen Verpflichtungen des Projektleiters für die Jahre 2021 bis 2023 in anderen Projekten und in der Stammorganisation aufzuführen, mit zugehörigen %-Angaben der Auslastung. | | |
| <ul style="list-style-type: none">• 2021:• 2022:• 2023: | | |

Schlüsselperson Ökologie

(Angaben in % der üblichen wöchentlichen Arbeitszeit):

| | Vorgesehener Einsatz | |
|--|----------------------|--|
| Im Jahr 2021 |% | |
| Im Jahr 2022 |% | |
| Im Jahr 2023 |% | |
| Im Folgenden sind die aktuellen Verpflichtungen der Fachperson Gewässerökologie für die Jahre 2021 bis 2023 in anderen Projekten und in der Stammorganisation aufzuführen, mit zugehörigen %-Angaben der Auslastung. | | |
| <ul style="list-style-type: none">• 2021:• 2022:• 2023: | | |

Schlüsselperson Boden

(Angaben in % der üblichen wöchentlichen Arbeitszeit):

| | Vorgesehener Einsatz | |
|--|----------------------|--|
| Im Jahr 2021 |% | |
| Im Jahr 2022 |% | |
| Im Jahr 2023 |% | |
| Im Folgenden sind die aktuellen Verpflichtungen der Fachperson Gewässerökologie für die Jahre 2021 bis 2023 in anderen Projekten und in der Stammorganisation aufzuführen, mit zugehörigen %-Angaben der Auslastung. | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • 2021: • 2022: • 2023: | | |

2.1.5. Förderung des Planernachwuchses (Götti-Prinzip)

Die Anwendung des Götti-Prinzips ist fakultativ. Das Götti-Prinzip ist im Teil A, Kapitel 2.5 genauer beschrieben. Für den Junior ist ebenfalls ein CV beizulegen.

Angaben Götti

| | | |
|-------------------------------|--|--|
| Vorname Name | | |
| Jahrgang | | |
| Ausbildung / Titel / Diplom | | |
| Abschlussjahr / im Beruf seit | | |
| Firma / in der Firma seit | | |
| Funktion in der Firma | | |
| E-Mail / Telefon | | |

Angaben Junior

| | | |
|-------------------------------|--|--|
| Vorname Name | | |
| Jahrgang | | |
| Ausbildung / Titel / Diplom | | |
| Abschlussjahr / im Beruf seit | | |
| Firma / in der Firma seit | | |

[illegible]



2.1.6. Projektorganisation des Anbieters inkl. Organigramm (5 %)

Beschrieb der Projektorganisation inkl. Organigramm mit den Schlüsselpersonen, Schnittstellen und allfälliger weiterer benötigter Fachpersonen (max. 1 A4-Seite Schrift: Arial 10).



2.2. Auftragsanalyse (total 30 %)

2.2.1. Situationserfassung und Aufgabenverständnis (5 %)

(max. 2 A4-Seiten mit Beschreibung / Abbildungen / Tabellen, Schrift: Arial 10)

- Analyse der Situation und der gestellten Aufgaben bezüglich Komplexität und Themenschwerpunkten.

2.2.2. Lösungsvorschlag (15 %)

(max. 1 A4-Seite mit Beschreibung / Abbildungen / Tabellen, Schrift: Arial 10)

- Stakeholderanalyse sowie Aufzeigen des geplanten partizipativen Einbezugs der verschiedenen Anspruchsgruppen.
- Vorgehensvorschlag mit Terminprogramm.
- Vorgesehene Leistungen / Arbeitsschritte der einzelnen Mitglieder des Planerteams. Wo werden Schwerpunkte gesetzt? Meilensteine?

2.2.3. Projektrisiken und Erfolgsfaktoren für die Projektierung (10 %)

(max. 1 A4-Seite mit Beschreibung / Abbildungen / Tabellen, Schrift: Arial 10)

- Erläuterung von projektspezifischen, externen und internen Risiken für die kosten-, qualitäts-, und termingerechte Projektierung und Realisierung.
- Aufzeigen von Vorgehensweisen und Lösungsansätzen zur Abschwächung oder Verhinderung dieser Risiken.
- Aufzeigen von Erfolgsfaktoren / möglichen Zusatznutzen für das AWEL.

2.3. Honorarangebot (total 25 %)

2.3.1. Angebotspreis (20 %)

Die Honorartabelle (Excel-Tabelle, Teil C3) ist vollständig auszufüllen, mit dem Firmenstempel zu versehen und rechtsverbindlich zu unterzeichnen. Das Angebot ist zudem in das Titelblatt von Teil C1 zu übertragen (Kapitel 1 «Angebot»).

Das tiefste Angebot erhält 4 Punkte. Angebote, die um den Faktor ≥ 1.75 über dem tiefsten liegen, erhalten 0 Punkte, dazwischen erfolgt die Punktevergabe linear. Bewertet werden:

- Angebotssumme Hauptangebot (SIA-Phase 21-33) 15%
- Gemittelter Zeittarif Option (SIA-Phase 41-53) 5%

Die Stundenvorgabe beträgt für das **Hauptangebot (SIA-Phasen 21-33) 1'500 Stunden**.

Die Stundenvorgabe darf für das Angebot nicht angepasst werden. Der Anbieter hat keinen verbindlichen Anspruch auf die vorgegebene Anzahl Stunden. Die Honorierung erfolgt nach effektivem Zeitaufwand zu den Zeittarifen gemäss Honorartabelle (Teil C3).

Nebenkosten wie namentlich Fotokopien, Telefon, Porti, Infrastruktur, Versicherungen, Reisespesen und Reisezeit, auswärtige Unterkunft und Verpflegung, Kosten für Baustellenbüros etc. sind im Honorarangebot einzurechnen und werden nicht separat vergütet.

Reprokosten für Abgabedossiers, Berichte, Pläne und sonstige Dokumente wie Broschüren etc., welche zur Planung und Dokumentation des Projekts benötigt werden und weitere durch den Auftraggeber speziell bestellte Dokumentationen werden nach Aufwand zu den Ansätzen gemäss *Preisempfehlung 2016, Copyprintsuisse Sektion Zürich* abgerechnet.

Der Auftraggeber gibt beim Hauptangebot (SIA-Phasen 21-33) eine Schätzung für die Reprokosten vor (siehe Honorartabelle). Der Betrag der Reprokosten für die Option (SIA Phasen 41-53) wird zu einem späteren Zeitpunkt festgelegt.

- **Honorartabelle (Excel-Tabelle, Teil C3) beilegen!**

2.3.2. Erläuterungen zum Honorarangebot (5 %)

Vorgesehener Arbeitseinsatz der Mitarbeitenden nach Kategorien mit Begründung inkl. Plausibilisierung des Honorarangebots (*max. 1 A4-Seite, Schrift: Arial 10*)

- Stundenaufteilung auf Mitarbeitende unterschiedlicher Qualifikationskategorien und auf SIA-Phasen gemäss Honorartabelle (Teil C3 „Honorartabelle“). Die Gesamtanzahl Stunden wird von der Bauherrschaft vorgegeben.
- Stellungnahme zur vorgegebenen Gesamtanzahl Stunden, Begründung und Plausibilisierung der Verteilung der angebotenen Stunden sowie des gemittelten Zeittarifs gemäss Honorartabelle.



3. Unterzeichnung Angebot

Das Angebot umfasst sämtliche Unterlagen gemäss Teil A, Kapitel 1.9 «Einzureichende Unterlagen». Die Teile C1, C2 und C3 sind mit dem Firmenstempel zu versehen und rechtsverbindlich zu unterzeichnen.

Die unterzeichnende Firma bestätigt die Richtigkeit der gemachten Angaben und erklärt ausdrücklich ihr Einverständnis mit den Submissionsbedingungen.

Gemäss §§ 4 a Abs. 2 und 4 b Abs. 1 BeiG werden schwerwiegende Widerhandlungen gegen die Vergabebestimmungen durch Verwarnung, Widerruf des erteilten Zuschlags oder Ausschluss von künftigen Vergaben für die Dauer bis zu fünf Jahren geahndet. Weitere rechtliche Schritte gegen fehlbare Anbietende bleiben vorbehalten.

Zu spät eingetroffene, nicht vollständig ausgefüllte, nicht handschriftlich unterzeichnete Angebote oder solche, bei denen Unterlagen oder Beilagen fehlen, werden gestützt auf § 4 a Abs. 1 BeiG (LS 720.1) ausgeschlossen. Dasselbe gilt, wenn der Leistungsbeschreibung abgeändert wird.

Ort, Datum: Firmenstempel und rechtsgültige Unterschrift(en)
Federführende Firma

Ort, Datum: Firmenstempel und rechtsgültige Unterschrift(en)
aller beteiligten Firmen und Subplaner