



Beilage 6 Terminplan

Der Bewerber soll aufgrund der vorgegebenen Ecktermine einen Terminplan für die einzelnen Planungsschritte mit einem dazugehörigen Personaleinsatzdiagramm erstellen.

Die voraussichtlich terminkritischen Aktivitäten sind aufzuzeigen. Zudem soll erläutert werden, wie diesen begegnet werden kann (Berücksichtigung der betroffenen Dritten).