


**Formular 2:
Referenzauskunft
BAUHERRSCHAFT**

27.10.2020

NEUBAU ALTERSWOHNUNGEN AMRISWIL

Generalplaner-Wahlverfahren

Im offenen, selektiven Verfahren

Formular 2:

Referenzauskunft BAUHERRSCHAFT
**Auftraggeberin /
Ausschreibende Stelle**
Stadt Amriswil
vertreten durch den Stadtrat

Ansprechperson:
Herr Erwin Tanner, Stadtrat / BauKo-Präsident

Bauvorhaben / Standort

NEUBAU ALTERSWOHNUNGEN AMRISWIL

 Standort: Alleestrasse 11/ 11a, CH-8580 Amriswil
(Parzelle Nr. 1970)

Leistungen

BKP 299 Gesamtleitung / Projektmanagement

**Eingabetermin Unterlagen
1. Phase:**

 bis spätestens **11. Dezember 2020, 12.00 Uhr**
(Poststempel nicht massgebend!)

**Eingabeort
Submissionsunterlagen**
Stadt Amriswil
Bauverwaltung
Herr Joachim Düring
Arbonerstrasse 2
CH-8580 Amriswil

 Vermerk
«NEUBAU ALTERSWOHNUNGEN AMRISWIL;
NICHT ÖFFNEN»

Anbieter / Submittent

Firmenbezeichnung

Adresse

 Ansprechperson /
Email / Telefon

 Ort / Datum
Firmenstempel / Unterschrift

Wichtige Hinweise

Die Textvorlage darf nicht verändert werden. Die vom Bewerber eingetragenen Angaben sind in **kursiver, fetter** Schrift darzustellen oder haben handschriftlich zu erfolgen.

Die bewerbende Firma klärt sich einverstanden, dass die Veranstalterin des Verfahrens oder deren Vertreterin Referenzauskünfte (in mündlicher und schriftlicher Form) bei den entsprechenden Referenzpersonen der Bauherrschaft / Architekt und ggf. weiteren Beteiligten im Rahmen des Verfahrens einholen kann.


**Referenzauskunft
BAUHERRSCHAFT
Projekt 1**

(Referenzprojekte
analog Beilage 1,
Selbstdeklaration)

**Schriftliche Referenzauskunft /
Fragenbeantwortung seitens
Referenzperson BAUHERRSCHAFT**
Referenzprojekt 1 / BKP 299 / 1

Bezeichnung Referenzprojekt 1

Bauherrschaft

Schlüsselperson Anbieter

Referenzperson Bauherrschaft / Tel. / Email

Funktion Referenzperson Bauherrschaft

Kommunikationsverhalten

Wie gut war die Projektleitung /
Gesamtleitung erreichbar resp. wie
aktiv / wie schnell wird auf Anfragen /
Inputs reagiert?

Gab es ein periodisches Update bez.
Ereignissen in der Planung resp. in
der Realisierung und wie oft und in
welcher Form fand dies statt?

In welcher Form wurden Pendenzen
abgearbeitet, wie wurden offene und
erledigte Pendenzen kommuniziert?

Wie empfanden Sie die seitens der
Projektleitung / Gesamtleitung
gewählte Kommunikationsform und –
Intensität z.H. der Bauherrschaft?

Wie haben Sie die Kommunikation
seitens der Projektleitung /
Gesamtleitung gegenüber andern
Planer und Unternehmer
wahrgenommen? Welche
Rückmeldungen haben Sie erhalten?

Wie wurde bei Fehlern (seitens
Planung, Gesamtleitung,
Unternehmer) kommuniziert? Wie
wurde mit Fehlern umgegangen?

Wie erlebten Sie die Projektleitung /
Gesamtleitung (im Lead) bei
Sitzungen und in der schriftlichen
Kommunikation?

Wie würden Sie das Führungsprinzip
der Projektleitung / Gesamtleitung
umschreiben?


**Referenzauskunft
BAUHERRSCHAFT
Referenzprojekt 1
(Fortsetzung)**
**Kostenmanagement /
Baustellenpräsenz**

Fühlten Sie sich jederzeit über die
Kostenlage seitens der Projektleitung
/ Gesamtleitung in Kenntnis gesetzt?
Welche Instrumente wurden in
welcher Intensität eingesetzt?

Wie beurteilen Sie das
Nachtragswesen? Welche
Instrumente kamen zum Einsatz?

Waren Sie in Baustellenrundgänge
involviert? In welchem Kontext (wer
war dabei) und in welcher
Periodizität fanden diese statt?

Wie beurteilen Sie das
Dokumentationswesen der
Gesamtleitung (Kosten,
Terminmanagement, Vertragswesen,
Rechnungswesen,
Kommunikationsinstrumente)?

Wie beurteilen Sie die
Baustellenpräsenz der
Gesamtleitung und deren
Bauleitung?
Wie häufig war letzt-genannte vor
Ort?

Gesamtbeurteilung

Wie beurteilen Sie die
Zusammenarbeit insgesamt? Was
zeichnet diese im Besonderen mit
der Projektleitung / Gesamtleitung
aus?

Bestätigung BAUHERRSCHAFT

Ort / Datum / Unterschrift


**Referenzauskunft
BAUHERRSCHAFT
Referenzprojekt 2**

(Referenzprojekte
analog Beilage 1,
Selbstdeklaration)

**Schriftliche Referenzauskunft /
Fragenbeantwortung seitens
Referenzperson BAUHERRSCHAFT**
Referenzprojekt 2 / BKP 299 / 2

Bezeichnung Referenzprojekt 2

Bauherrschaft

Schlüsselperson Anbieter

Referenzperson Bauherrschaft / Tel. / Email

Funktion Referenzperson Bauherrschaft

Kommunikationsverhalten

Wie gut war die Projektleitung /
Gesamtleitung erreichbar resp. wie
aktiv / wie schnell wird auf Anfragen /
Inputs reagiert?

Gab es ein periodisches Update bez.
Ereignissen in der Planung resp. in
der Realisierung und wie oft und in
welcher Form fand dies statt?

In welcher Form wurden Pendenzen
abgearbeitet, wie wurden offene und
erledigte Pendenzen kommuniziert?

Wie empfanden Sie die seitens der
Projektleitung / Gesamtleitung
gewählte Kommunikationsform und –
Intensität z.H. der Bauherrschaft?

Wie haben Sie die Kommunikation
seitens der Projektleitung /
Gesamtleitung gegenüber andern
Planer und Unternehmer
wahrgenommen? Welche
Rückmeldungen haben Sie erhalten?

Wie wurde bei Fehlern (seitens
Planung, Gesamtleitung,
Unternehmer) kommuniziert? Wie
wurde mit Fehlern umgegangen?

Wie erlebten Sie die Projektleitung /
Gesamtleitung (im Lead) bei
Sitzungen und in der schriftlichen
Kommunikation?

Wie würden Sie das Führungsprinzip
der Projektleitung / Gesamtleitung
umschreiben?


**Referenzauskunft
BAUHERRSCHAFT
Referenzprojekt 2
(Fortsetzung)**
**Kostenmanagement /
Baustellenpräsenz**

Fühlten Sie sich jederzeit über die
Kostenlage seitens der Projektleitung
/ Gesamtleitung in Kenntnis gesetzt?
Welche Instrumente wurden in
welcher Intensität eingesetzt?

Wie beurteilen Sie das
Nachtragswesen? Welche
Instrumente kamen zum Einsatz?

Waren Sie in Baustellenrundgänge
involviert? In welchem Kontext (wer
war dabei) und in welcher
Periodizität fanden diese statt?

Wie beurteilen Sie das
Dokumentationswesen der
Gesamtleitung (Kosten,
Terminmanagement, Vertragswesen,
Rechnungswesen,
Kommunikationsinstrumente)?

Wie beurteilen Sie die
Baustellenpräsenz der
Gesamtleitung und deren
Bauleitung? Wie häufig war letzt-
genannte vor Ort?

Gesamtbeurteilung

Wie beurteilen Sie die
Zusammenarbeit insgesamt? Was
zeichnet diese im Besonderen mit
der Projektleitung / Gesamtleitung
aus?

Bestätigung BAUHERRSCHAFT

Ort / Datum / Unterschrift


**Referenzauskunft
BAUHERRSCHAFT
Referenzprojekt 3**

(Referenzprojekte
analog Beilage 1,
Selbstdeklaration)

**Schriftliche Referenzauskunft /
Fragenbeantwortung seitens
Referenzperson BAUHERRSCHAFT**
Referenzprojekt 3 / BKP 299 / 3

Bezeichnung Referenzprojekt 3

Bauherrschaft

Schlüsselperson Anbieter

Referenzperson Bauherrschaft / Tel. / Email

Funktion Referenzperson Bauherrschaft

Kommunikationsverhalten

Wie gut war die Projektleitung /
Gesamtleitung erreichbar resp. wie
aktiv / wie schnell wird auf Anfragen /
Inputs reagiert?

Gab es ein periodisches Update bez.
Ereignissen in der Planung resp. in
der Realisierung und wie oft und in
welcher Form fand dies statt?

In welcher Form wurden Pendenzen
abgearbeitet, wie wurden offene und
erledigte Pendenzen kommuniziert?

Wie empfanden Sie die seitens der
Projektleitung / Gesamtleitung
gewählte Kommunikationsform und –
Intensität z.H. der Bauherrschaft?

Wie haben Sie die Kommunikation
seitens der Projektleitung /
Gesamtleitung gegenüber andern
Planer und Unternehmer
wahrgenommen? Welche
Rückmeldungen haben Sie erhalten?

Wie wurde bei Fehlern (seitens
Planung, Gesamtleitung,
Unternehmer) kommuniziert? Wie
wurde mit Fehlern umgegangen?

Wie erlebten Sie die Projektleitung /
Gesamtleitung (im Lead) bei
Sitzungen und in der schriftlichen
Kommunikation?

Wie würden Sie das Führungsprinzip
der Projektleitung / Gesamtleitung
umschreiben?



**Referenzauskunft
BAUHERRSCHAFT
Referenzprojekt 3
(Fortsetzung)**

**Kostenmanagement /
Baustellenpräsenz**

Fühlten Sie sich jederzeit über die
Kostenlage seitens der Projektleitung
/ Gesamtleitung in Kenntnis gesetzt?
Welche Instrumente wurden in
welcher Intensität eingesetzt?

Wie beurteilen Sie das
Nachtragswesen? Welche
Instrumente kamen zum Einsatz?

Waren Sie in Baustellenrundgänge
involviert? In welchem Kontext (wer
war dabei) und in welcher
Periodizität fanden diese statt?

Wie beurteilen Sie das
Dokumentationswesen der
Gesamtleitung (Kosten,
Terminmanagement, Vertragswesen,
Rechnungswesen,
Kommunikationsinstrumente)?

Wie beurteilen Sie die
Baustellenpräsenz der
Gesamtleitung und deren
Bauleitung? Wie häufig war letzt-
genannte vor Ort?

Gesamtbeurteilung

Wie beurteilen Sie die
Zusammenarbeit insgesamt? Was
zeichnet diese im Besonderen mit
der Projektleitung / Gesamtleitung
aus?

Bestätigung BAUHERRSCHAFT

Ort / Datum / Unterschrift