

## Teil C2: Leistungsbeschreibung

1.	Leistungen der Anbieterin .....	2
2.	Leistungen der BVB .....	6
3.	Anhang .....	7

# 1. Leistungen der Anbieterin

## 1.1 Eigen- / Fremdleistung

Die Anbieterin/ bzw. das Planerteam deckt folgende Disziplinen ab:

- Architektur
- Generalplanung
- Heizung/Lüftung/Klima
- Sanitär
- Elektro
- Bauphysik
- Statik/Tragwerk
- Akustik
- Brandschutz
- Gebäudeautomation
- Umwelt
- Energiemanagement

Die Aufbauorganisation, welche Disziplin in Eigen – oder Fremdleistung erbracht wird, wird wie in Teil C1, Kapitel 4.4 als obligatorische Beilage angefordert, in einem Organigramm dargestellt und der Ausschreibung beigelegt. Dabei ist es zwingend, dass die Leistungen der Ordnung SIA 102 «Ordnung für Leistungen und Honorare der Architektinnen und Architekten» (Generalplanung, Gesamtleistung und Architektur, Phasen SIA 2-5) von der Anbieterin im eigenen Unternehmen durch die Schlüsselpersonen erbracht werden. Subunternehmer für diese Positionen/ Leistungen sind nicht zugelassen.

Die Auswahl der Subunternehmen wird stets vorab mit dem Auftraggeber/ Bauherr abgestimmt. Der BVB obliegt ein Mitspracherecht bei der endgültigen Auswahl der Subunternehmen, somit kann der Auftraggeber/ Bauherr in einzelnen Projekten auf die Ausführung mit einem von ihm gewünschten Subunternehmen bestehen.

Es können weitere Fachplaner (z.B. Verkehrs- oder Werkstattplaner) nach Bedarf und Absprache angefordert werden.

Der beauftragte Planer muss in der Lage sein, die notwendigen Leistungen in der erforderlichen Qualität kurzfristig und objekt-spezifisch zu erbringen.

## 1.2 Phasenabhängige Leistungen

Grundsätzlich sind die Leistungen gemäss LHO 102 / 103 / 108 und LM 112 zu erbringen. Die Leistungen können als Gesamtheit oder ein Teil von Phasen oder Teilphasen gemäss SIA Phasen 21 – 53 bestellt werden.

Der genaue Umfang und Inhalt der Leistung werden jeweils zu Beginn jedes Auftrages festgelegt.

Bei allen Arbeiten sind die Richtlinien, Standards und Vorgaben sowie die Abläufe und Anforderungen an die Dossiers der BVB einzuhalten.

### **Machbarkeitsstudie (SIA Phase 21)**

Präzisierungen und Ergänzungen zum Leistungsbeschrieb gemäss SIA-Ordnung 102/103. Grundlage für die Definition des Vorhabens bzw. Machbarkeitsstudie ist die SIA 102/103, Art. 4.21. Zusätzlich sind folgende Leistungen zu erbringen:

- Beschreibung der Projektanforderung aufgrund von Bedürfnissen, Zielen und Rahmenbedingungen der BVB.
- Mithilfe bei der Erstellung eines Pflichtenheftes.
- Erstellung von Konzepten für die Erhaltung von Bauten.
- Abklären von standortbezogenen Rahmenbedingungen (Bestandsaufnahmen, Zustandsanalysen, geologische Gutachten).
- Abklären der Anforderungen bezüglich Umwelt und Öffentlichkeit.
- Beschaffen notwendiger Daten und Unterlagen.
- Abklären von baurechtlichen, technischen und wirtschaftlichen Möglichkeiten.
- Erarbeiten von planerischen Lösungsansätzen, Darstellen in Skizzenform Aufstellung von Beurteilungskriterien und Bewerten der Lösungsansätze, Überprüfen der Machbarkeit.
- Abklären der Notwendigkeit und Verfahren für die Prüfung der Umweltverträglichkeit.
- Technischer Bericht mit Planunterlagen.
- Mithilfe bei der Vorinformation von möglichen Einsprachen.
- Grobkostenschätzung.
- Grobablaufplan.

### **Auswahlverfahren (SIA Phase 22)**

Präzisierungen und Ergänzungen zum Leistungsbeschrieb gemäss SIA-Ordnung 102/103. Grundlage für das Auswahlverfahren ist die SIA 102/103, Art. 4.22.

### **Vorprojekt (SIA Phase 31)**

Präzisierungen und Ergänzungen zum Leistungsbeschrieb gemäss SIA-Ordnung 102/103. Mit dem Vorprojekt gem. SIA 102/103, Art. 4.31 soll die Machbarkeit, die Vor- und Nachteile der geplanten Massnahmen und der möglichen Varianten unter technischen und wirtschaftlichen Gesichtspunkten untersucht werden. Die Lösungsvariante wird durch den Bauherrn bestimmt.

Die Vorprojektunterlagen enthalten:

- Technischen Bericht (mit Beschreibung aller Arbeiten, Gutachten, involvierte Stellen, etc.).
- Kostenschätzung für jede Variante mit einer Genauigkeit von  $\pm 25\%$ .
- Planunterlagen (Situation, Schnitte, Hauptausführungsphasen) zum Konzept.
- Terminplan

### **Bauprojekt (SIA Phase 32)**

Präzisierungen und Ergänzungen zum Leistungsbeschrieb gemäss SIA-Ordnung 102/103. Grundlage für das Bauprojekt bilden die Unterlagen des Vorprojektes. Das Bauprojekt wird gemäss SIA 102/103, Art. 4.32 erstellt bzw. die technischen Unterlagen sind auf der Grundlage des Bewilligungsverfahrens zu ergänzen.

Die Bauprojektunterlagen enthalten:

- Technischen Bericht.
- Kostenschätzung mit einer Genauigkeit von  $\pm 10\%$ .
- Planunterlagen (Situation, Schnitte, Bauphasenplan, Materialbewirtschaftungskonzept) zum Konzept.
- Detaillierter Terminplan

### **Bewilligungsverfahren (SIA Phase 33)**

Präzisierungen und Ergänzungen zum Leistungsbeschrieb gemäss SIA-Ordnung 102/103. Grundlage für das Bewilligungsprojekt bilden die Unterlagen des Bauprojektes. Das Bewilligungsverfahren wird gemäss SIA 102/103, Art. 4.33 erstellt.

Im Bewilligungsverfahren sind folgende zusätzliche Leistungen zu erbringen:

- Bereitstellen von Unterlagen aus dem Fachbereich sowie von Spezialisten und Beratern.
- Mitwirken bei der Behandlung von Einsprachen

### **Ausschreibung (SIA Phase 41)**

Präzisierungen und Ergänzungen zum Leistungsbeschrieb gemäss SIA-Ordnung 102/103. Die Ausschreibung wird gemäss SIA 102/103, Art. 4.41 erstellt.

Die Ausschreibung enthält folgende, zusätzliche Leistungen:

- Erstellen der Ausschreibungsunterlagen.
- Vergleich der eingegangenen Angebote mit Evaluationsbericht und Vergabeantrag.
- Fertigstellen der Vertragsdokumente.
- Zusammenstellung aller Unterlagen

### **Ausführungsprojekt (SIA Phase 51)**

Präzisierungen und Ergänzungen zum Leistungsbeschrieb gemäss SIA-Ordnung 102/103. Das Ausführungsprojekt wird gemäss SIA 102/103, Art. 4.51 erstellt.

### **Ausführung (SIA Phase 52)**

Präzisierungen und Ergänzungen zum Leistungsbeschrieb gemäss SIA-Ordnung 102/103. Die Ausführung wird gemäss SIA 102/103, Art. 4.52 erstellt. Die Oberprojektleitung erfolgt durch den Bauherrn. In der Phase Ausführung sind folgende zusätzliche Leistungen zu erbringen:

- Organisation und Leitung der wöchentlichen Bausitzungen einschl. Erstellen des Protokolls.
- Mithilfe beim Erstellen von Kommunikationsunterlagen für die Baustelle (z.B. Informationen für die Anwohner) und Beteiligung an Informationsveranstaltungen.
- Aktualisierung der Planunterlagen.
- Kontrolle des Bauablaufes.
- Finanzkontrolle der Arbeiten, Kontrolle von Nachträgen und Nachtragspreisen.
- Mängelbericht einschl. Anordnung von Massnahmen zur Abhilfe; Fristenüberwachung während der Baustellenphase und für die Garantiewerke.
- Allfällige erforderliche Überprüfungen oder Anpassungen des Projekts nach Angabe des Bauherrn oder gegenüber anderen Auftragnehmern.
- Kontrolle der Vorgaben des Bewilligungsverfahrens sowie Bearbeitung von Beschwerden und Reklamationen Dritter im Zusammenhang mit der Baustelle.
- Kontrolle und Einhaltung der Standards.

### **Inbetriebnahme und Dokumentation (SIA Phase 53)**

Präzisierungen und Ergänzungen zum Leistungsbeschrieb gemäss SIA-Ordnung 102/103. Die Inbetriebnahme und Dokumentation erfolgen gemäss SIA 102/103, Art. 4.53.

### 1.3 Dokumentation / Koordination

Verwaltung des Rahmenvertrags erfolgen durch den Leiter Immobilien / die Leiterin Immobilien oder deren Stellvertretung. Je nach Anforderungen und Art der Objekte wird die Leitung der verschiedenen Projekte unterschiedlichen Projektleitern der BVB übergeben.

Die BVB stellt die übergeordnete Koordination mit den verschiedenen Bereichen der BVB sicher.

Kontakte zur öffentlichen Hand im Rahmen des Genehmigungsverfahrens erfolgen ausschliesslich in Absprache mit dem Bauherrn.

Folgende Leistungen erfolgen durch die BVB bzw. ihren Vertreter:

- Ausarbeiten der Vertragsvorlagen sowie der Bestimmungen zum Vergabeverfahren.
- Prüfung und Kontrolle von Leistungen und Kosten anderer BVB-Bereiche im Zusammenhang mit dem Auftrag.
- Genehmigung von Nachträgen, -preisen, Regiearbeiten, etc.
- Erstellen von Sicherheitsdispositiven und Bereitstellung des Sicherheitspersonals.

Die Anbieterin ist für die Koordination und die Bewirtschaftung der Schnittstellen verantwortlich. Sie stellt die Koordination von allen am Projekt beteiligten Personen sicher, für welche er verantwortlich ist. Ebenso stellt sie alle Dokumente und Informationen bereit, die für die Auftragserfüllung notwendig sind.

Zudem arbeitet die Auftragnehmerin eng mit dem Ansprechpartner der BVB zusammen. In speziellen Fällen ist sie für die Planung und allgemeine Koordination aller Beteiligten zuständig.

## 2. Leistungen der BVB

Die Leistungen der BVB umfassen insbesondere die Projektleitung Bauherr (PL BH), Abruf und Vergabe der Arbeiten in Abhängigkeit des Beauftragungsmodells (siehe Anhang oder Beilage), einschl. Auftragserteilung auch an zusätzlich erforderliche Spezialisten, Unterstützung bei den technischen Berichten, Kostenangaben für die durch die BVB zu erbringenden Leistungen, Projektgenehmigungen, etc.

Ort, Datum	Anbieter (Stempel, rechtsgültige Unterschriften)

### 3. Anhang

Original-PDF ist in den Beilagen zu finden.

