



## Contrat pour prestations de mandataires

### Ligne Bulle - Palézeiux Gare de Palézieux

Entre

**Transports publics fribourgeois Infrastructure (TPF INFRA) SA**

Route du Vieux-Canal 6

1762 Givisiez

(après « la mandante »)

Et

**Nom du bureau**

(après « le mandataire »)

N° de projet : 904110

Chef de projet de la mandante : Serge Goumas

## Table des matières

1	Objet du contrat	4
1.1	Définition du projet	4
1.2	Etendue des prestations du mandataire	4
2	Documents contractuels et ordre de priorité	4
3	Prestations du mandataire	5
3.1	Prestations à réaliser	5
3.2	Phases partielles à réaliser	5
3.3	Phases partielles à réaliser en option	6
4	Rémunération	7
4.1	Type d'honoraires	7
4.2	Montant des honoraires	7
4.3	Frais accessoires	9
4.4	Frais de reproduction	9
4.5	Variation des prix	10
5	Modalités financières	10
5.1	Conditions de paiement	10
5.2	Facturation	10
5.3	Délai de paiement	10
6	Prestations supplémentaires	11
7	Délais et échéances	11
8	Décompte et documentation	11
8.1	Remise de la documentation finale	11
8.2	Remise du décompte final	11
8.3	Documents relatifs aux résultats des travaux	11
9	Pouvoir de représentation	12
10	Confidentialité	12
11	Personnes de contact	12
12	Personnes-clés	12
13	Mesures de sécurité et protection sur les chantiers	13
13.1	Généralités	13
13.2	Sécurité de l'exploitation et protection des trains en cas de travaux dans le domaine des voies et des installations électriques	13
13.3	Protection du personnel	13
14	Dérogations aux conditions générales de la SIA	13
14.1	Recours à des tiers en vue de l'exécution du contrat	13
14.2	Droits d'auteur	13
14.3	Fin anticipée du contrat	14
15	Accords spéciaux	14

16	Dispositions finales	14
16.1	Cession	14
16.2	Modifications du contrat	14
16.3	Autonomie des dispositions du contrat	14
16.4	Droit applicable et for	15
17	Exemplaires et signatures	16

## 1 Objet du contrat

### 1.1 Définition du projet

Le présent contrat porte sur le projet de l'adaptation de la gare de Palézieux. Le projet a pour objectif général d'améliorer l'offre proposée aux voyageurs et d'accroître leur confort et leur sécurité, notamment par rapport au respect de la Loi sur l'égalité pour les handicapés (LHand).

### 1.2 Etendue des prestations du mandataire

Le mandataire fournit toutes les prestations ordinaires et à convenir spécifiquement telles que décrites dans les phases 3, 4 et 5 de la norme SIA 103, éd. 2014, ainsi que toutes les prestations de tous les mandataires spécialistes suivants dont le concours est nécessaire à la réalisation des installations décrites aux ch. 2.1 et 2.2 du cahier des charges technique (pièce C1) :

- Ingénieur civil spécialiste ;
- Spécialiste structure ;
- Géologue / géotechnicien ;
- Coordination avec spécialistes TPF et avec mandataires transverses ;
- Coordination avec les projets connexes ;
- Assistance BAMO-DGT.

Le mandataire fournit également :

- Les prestations complémentaires aux prestations ordinaires de la SIA 103 telles que décrites dans le chapitre 2.3 du cahier des charges techniques.
- Les prestations complémentaires aux prestations à convenir spécifiquement de la SIA 103 telles que décrites dans le chapitre 2.3 du cahier des charges techniques.

## 2 Documents contractuels et ordre de priorité

Le contrat se compose des documents suivants :

1. Le présent contrat ;
2. L'offre du mandataire du \_\_\_\_\_ et ses annexes, validée le \_\_\_\_\_ ;
3. Les documents d'appel d'offres / La demande d'offre de la mandante avec le descriptif des prestations relatives au projet ;
4. Les conditions contractuelles générales de la SIA, édition 2020 (art. 1 des règlements SIA concernant les prestations et les honoraires).
5. Les règlements SIA spécialisés suivants :
  - ☐ SIA 102 – règlement concernant les prestations et honoraires des architectes
  - ☒ SIA 103 – règlement concernant les prestations et honoraires des ingénieurs civils
  - ☐ SIA 108 – règlement concernant les prestations et honoraires des ingénieurs spécialisés dans les domaines des installations du bâtiment, de la mécanique et de l'électrotechnique
6. Les normes légales applicables au mandat à réaliser, dont notamment :

En cas de divergences entre les documents du contrat, l'ordre de priorité précité fait foi. En cas de divergences dans les documents réunis dans un des documents du contrat énumérés ci-dessus, le document plus récent prime le document plus ancien.

## 3 Prestations du mandataire

### 3.1 Prestations à réaliser

Connaissant le projet qui est à la base du présent contrat (voir art. 1.1 et 1.2), le mandataire s'engage à fournir toutes les prestations décrites dans le présent document et dans les autres éléments du contrat.

### 3.2 Phases partielles à réaliser

Les prestations du mandataire couvrent les phases partielles suivantes (selon l'art. 4 du règlement SIA 103) :

- ☐ Enoncé des besoins, approche méthodologique (phase 11)
- ☐ Définition de l'objet, étude de faisabilité (phase 21)
- ☐ Procédure de choix de mandataires (phase 22)
- ☒ Avant-projet (phase 31)
- ☒ Projet de l'ouvrage (phase 32)
- ☒ Procédure de demande d'autorisation (phase 33)
- ☐ Appel d'offres, comparaisons des offres, propositions d'adjudication (phase 41)
- ☐ Projet d'exécution (phase 51)
- ☐ Exécution de l'ouvrage (phase 52)
- ☐ Mise en service, achèvement (phase 53)
- ☐ Fonctionnement (phase 61)
- ☐ Maintenance (phase 62)

Le passage à la phase partielle suivante est soumise à **l'autorisation écrite du chef de projet de la mandante nommé dans le présent contrat**. La mandante se réserve le droit de renoncer à l'exécution de certaines phases partielles. La question de l'indemnisation est réglée à l'art. 14.3.

### 3.3 Phases partielles à réaliser en option

Les prestations des phases partielles suivantes (selon l'art. 4 du règlement SIA 103) constituent des options que la mandante est libre d'activer. Chaque phase peut être activée à la fin de la phase précédente.

- ☐ Enoncé des besoins, approche méthodologique (phase 11)
- ☐ Définition de l'objet, étude de faisabilité (phase 21)
- ☐ Procédure de choix de mandataires (phase 22)
- ☐ Avant-projet (phase 31)
- ☐ Projet de l'ouvrage (phase 32)
- ☐ Procédure de demande d'autorisation (phase 33)
- ☒ Appel d'offres, comparaisons des offres, propositions d'adjudication (phase 41)
- ☒ Projet d'exécution (phase 51)
- ☒ Exécution de l'ouvrage (phase 52)
- ☒ Mise en service, achèvement (phase 53)
- ☐ Fonctionnement (phase 61)
- ☐ Maintenance (phase 62)

## 4 Rémunération

### 4.1 Type d'honoraires

Le type d'honoraire suivant est applicable pour le présent contrat :

- ☒ **d'après le temps employé effectif, plafonné par phase partielle de projet**
- ☒ Sont valables les tarifs horaires indiqués dans l'offre du mandataire selon l'art. 2
- ☐ Sont valables les tarifs horaires suivants :
- |          |     |
|----------|-----|
| Cat. A : | CHF |
| Cat. B : | CHF |
| Cat. C : | CHF |
| Cat. D : | CHF |
| Cat. E : | CHF |
| Cat. F : | CHF |
| Autres : | CHF |

### 4.2 Montant des honoraires

Le montant des honoraires est le suivant :

Rémunération brute	CHF	
Rabais	CHF	
Escompte ( -- %)	CHF	
<b>Rémunération nette</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>
TVA au de 7.7%	CHF	-
<b>Rémunération totale (TVA comprise)</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>

#### Comme plafond des coûts

Les honoraires sont plafonnés par phase partielle dont les montants sont indiqués ci-après.

#### ➤ Phase 31

Rémunération brute	CHF	
Rabais	CHF	
Escompte ( -- %)	CHF	
<b>Rémunération nette</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>
TVA au de 7.7%	CHF	-
<b>Rémunération totale (TVA comprise)</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>

➤ **Phase 32**

Rémunération brute	CHF	
Rabais	CHF	
Escompte ( -- %)	CHF	
<b>Rémunération nette</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>
TVA au de 7.7%	CHF	-
<b>Rémunération totale (TVA comprise)</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>

➤ **Phase 33**

Rémunération brute	CHF	
Rabais	CHF	
Escompte ( -- %)	CHF	
<b>Rémunération nette</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>
TVA au de 7.7%	CHF	-
<b>Rémunération totale (TVA comprise)</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>

➤ **Phase 41**

Rémunération brute	CHF	
Rabais	CHF	
Escompte ( -- %)	CHF	
<b>Rémunération nette</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>
TVA au de 7.7%	CHF	-
<b>Rémunération totale (TVA comprise)</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>

➤ **Phase 51**

Rémunération brute	CHF	
Rabais	CHF	
Escompte ( -- %)	CHF	
<b>Rémunération nette</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>
TVA au de 7.7%	CHF	-
<b>Rémunération totale (TVA comprise)</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>

➤ **Phase 52**

Rémunération brute	CHF	
Rabais	CHF	
Escompte ( -- %)	CHF	
<b>Rémunération nette</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>
TVA au de 7.7%	CHF	-
<b>Rémunération totale (TVA comprise)</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>



➤ **Phase 53**

Rémunération brute	CHF	
Rabais	CHF	
Escompte ( -- %)	CHF	
<b>Rémunération nette</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>
TVA au de 7.7%	CHF	-
<b>Rémunération totale (TVA comprise)</b>	<b>CHF</b>	<b>-</b>

### 4.3 Frais accessoires

Le mode d'indemnisation des frais accessoires est le suivant :

- ☐ Les frais accessoires sont compris dans le montant de la rémunération convenue à l'art. 4.2.
- ☐ Les frais accessoires sont arrêtés à CHF .
- ☒ En pour-cent de la rémunération ( %)

Sont compris dans les frais accessoires: frais de photocopie, de téléphone, de fax, de port, d'assurance, d'hébergement ou encore les frais liés aux repas pris à l'extérieur, aux moyens et au temps de déplacement, à l'infrastructure informatique et aux bureaux de chantier.

### 4.4 Frais de reproduction

Par frais de reproduction, on entend notamment les frais de reproduction des documents d'appel d'offres, des plans et des autres documents (tels que brochures, rapports, etc.) qui sont nécessaires pour la planification, la construction et la documentation de l'ouvrage et qui ont été commandés par la mandante.

- ☒ Les frais de reproduction sont compris dans les frais accessoires selon l'art. 4.3.
- ☐ Les frais de reproduction sont facturés au prix coûtant sur la base du tarif suivant :

Reprographie		Prix unitaire [CHF]
page A4 n/b	p	
page A4 couleur	p	
page A3 n/b	p	
page A3 couleur	p	
traceur couleur	m2	
frais d'envoi		selon tarifs postaux
frais d'emballage, de production, reliure, etc.		inclus dans les tarifs par page

## 4.5 Variation des prix

- ☐ Aucune adaptation au renchérissement.
- ☒ Les honoraires feront l'objet d'une adaptation au renchérissement selon l'accord suivant :
  - Les variations de prix seront calculées selon la méthode paramétrique pour les prestations des mandataires de la SIA 126. La date de référence servant pour le calcul des variations de prix est la date de dépôt de l'offre.

## 5 Modalités financières

### 5.1 Conditions de paiement

Les paiements sont effectués :

- ☐ selon une facturation périodique établie par le mandataire.
- ☒ selon une facturation à l'avancement des prestations
- ☐ selon l'échéancier en annexe. Les paiements sont effectués à la date convenue.

Le paiement des honoraires pour la direction, l'organisation et la surveillance de l'élimination des défauts est exigible à l'échéance du délai de garantie (délai de réclamation) selon la norme SIA 118, si le mandataire en a accompli les prestations.

### 5.2 Facturation

Les factures doivent être envoyées à l'adresse suivante :

**Transports publics fribourgeois  
Infrastructure (TPF INFRA) SA  
Route du Vieux-Canal 6  
1762 Givisiez**

Chaque facture comportera **impérativement** les indications requises dans le document intitulé « commande contrat » qui est annexé au présent contrat.

Les factures sont établies de façon détaillée et vérifiable pour les prestations dues et fournies en vertu du présent contrat.

Les factures qui ne satisfont pas à ces exigences sont renvoyées au mandataire pour rectification.

### 5.3 Délai de paiement

L'échéance des factures court dès le lendemain de leur réception à l'adresse indiquée (sous réserve d'objection de la part de la mandante et du délai de vérification pour le décompte final).

La mandante honore les montants échus dans un délai de 60 jours.

## 6 Prestations supplémentaires

Les prestations supplémentaires non-comprises dans l'offre de base feront l'objet d'une offre complémentaire du mandataire. L'exécution de prestations supplémentaires est conditionnée à la validation formelle par écrit de l'offre par la mandante.

Les prestations supplémentaires réalisées par le mandataire sans validation formelle de la mandante ne seront pas prises en charge par cette dernière.

Les prestations supplémentaires non comprises dans cette offre seront facturées :

☒ sur la base des tarifs définis à l'art. 4.1

☐ au tarif horaire suivant :

## 7 Délais et échéances

Les délais et échéances suivants sont à respecter :

Début octobre 2020	Lancement de l'étude d'avant-projet (SIA 31)
Septembre 2021	Rendu de l'étude d'avant-projet
Octobre 2021	Début du dossier PAP (SIA 33)
Avril 2024	Envoi du dossier PAP à l'OFT
Mai 2025	Début de projet d'exécution et appel d'offres
Début 2028	Début des travaux
Début 2031	Mise en service de la gare

## 8 Décompte et documentation

### 8.1 Remise de la documentation finale

La mandataire transmet l'intégralité de la documentation finale dans les  Choisissez un élément. jours suivant la réalisation des prestations de l'entreprise.

### 8.2 Remise du décompte final

La mandataire transmet un décompte final à la mandante au plus tard  Choisissez un élément. jours après la remise de la documentation finale selon le point 8.1 et la vérification de cette dernière.

Les prestations convenues dans la phase partielle consistant dans la direction des travaux de garantie sont à exclure du décompte final du mandataire. A moins qu'elles ne soient couvertes par une garantie d'exécution à première réquisition, elles doivent faire l'objet de factures séparées qui ne peuvent être établies qu'après la vérification finale au sens de l'art. 177 de la norme SIA 118 (2013) respectivement après la fin des travaux de la phase partielle concernée.

### 8.3 Documents relatifs aux résultats des travaux

A chaque étape de l'exécution du contrat, les TPF sont autorisés à se faire remettre, en deux exemplaires, l'intégralité des documents relatifs aux résultats des travaux. Ces documents doivent être rédigés dans la langue du contrat et transmis tant sous forme papier que sur support électronique avec les données originales aux formats suivants :

- Plans : tirage papier / dwg / pdf
- Photos : jpg
- Textes : Word

## 9 Pouvoir de représentation

Le mandataire représente la mandante auprès des entreprises et des Autorités. Il doit cependant recueillir, au préalable, de la mandante, son consentement pour toutes les instructions ou autres interventions.

En cas de doute, le mandataire doit requérir les instructions de la mandante pour toute mesure ayant une portée juridique et pour toute disposition relative aux délais, à la qualité ou aux aspects financiers.

Il ne peut prendre aucun engagement financier à charge de la mandante sans son accord préalable.

Toutefois, dans les cas urgents, le mandataire est autorisé et tenu de prendre ou d'ordonner toutes mesures propres à prévenir dommages et dangers, même sans l'accord de la mandante.

Toutes les décisions des autorités doivent être immédiatement portées à la connaissance de la mandante, afin que demeure garantie sa possibilité de recourir en droit.

## 10 Confidentialité

La mandante et le mandataire traitent de façon confidentielle tous les faits qui ne sont ni notoires ni accessibles à tout un chacun. Ce devoir de confidentialité perdure après l'extinction des rapports contractuels. Sont réservées les obligations légales d'information.

## 11 Personnes de contact

Les personnes de contact pour toutes les questions liées à la présente relation contractuelle sont les suivantes :

### **Personne de contact auprès de la mandante**

Nom prénom

Courriel : serge.goumas@tpf.ch

Téléphone direct : +41 75 432 17 94

### **Personne de contact auprès du mandataire**

Nom prénom

Courriel :

Téléphone direct :

## 12 Personnes-clés

Sauf circonstances particulières (maladie, décès ou résiliation du contrat de travail), les personnes-clés impliqués en tant que chefs de projet ne peuvent être remplacés sans l'approbation de la mandante. Une personne-clé ne peut être remplacée dans sa fonction que par une personne d'un niveau de compétence équivalent.

## **13 Mesures de sécurité et protection sur les chantiers**

### **13.1 Généralités**

Le mandataire observe toutes les prescriptions de sécurité à respecter sur un chantier et se conforme aux directives des TPF. Pour les travaux sur et à côté des voies et des installations électriques, le mandataire observe strictement toutes les règles de sécurité qui le concernent ainsi que les directives correspondantes des services spécialisés qui lui sont communiquées par la direction de la sécurité ou le chef de projet. Il oblige également ses sous-traitants et fournisseurs à s'y conformer.

### **13.2 Sécurité de l'exploitation et protection des trains en cas de travaux dans le domaine des voies et des installations électriques**

Il importe d'organiser et d'exécuter les travaux de manière à ce que les trains puissent circuler en toute sécurité aux vitesses autorisées. Le mandataire ou son représentant doit, en particulier, laisser le profil d'espace libre dégagé et, en cas de travaux de fouilles, veiller à la stabilité de la voie attenante. Il convient de choisir des machines, des processus et des méthodes de constructions adéquats et conformes aux prescriptions des TPF spécifiques aux projets afin d'exclure toute situation compromettant la sécurité de l'exploitation. Pour ce faire, les documents relatifs aux préparatifs des travaux doivent être remis à la direction du projet TPF au moins 30 jours avant le début des travaux. Des délais plus courts doivent être convenus avec la direction du projet TPF.

### **13.3 Protection du personnel**

Les différentes phases des travaux ne peuvent commencer que lorsque la direction de la sécurité a défini un dispositif de sécurité pour chacune d'elles et a instruit les responsables de la sécurité. Par la signature des dispositifs, le mandataire ou son représentant et son responsable du chantier déclarent que ces derniers ainsi que les directives correspondantes ont été comprises et qu'ils ont reçu les instructions nécessaires.

## **14 Dérogations aux conditions générales de la SIA**

Les articles suivants dérogent ou complètent les conditions générales contractuelles de la SIA.

### **14.1 Recours à des tiers en vue de l'exécution du contrat**

Le recours à des tiers en vue de l'exécution du contrat est soumis à l'approbation écrite préalable de la mandante.

Les tiers auxquels le mandataire fait appel sont considérés comme ses auxiliaires au sens de l'art. 101 CO. L'approbation ou la connaissance, par la mandante, du recours à des tiers n'affecte pas la responsabilité du mandataire découlant du contrat ou liée à ce dernier.

L'application de l'art. 399 CO est expressément exclue.

### **14.2 Droits d'auteur**

Le droit d'auteur appartient au mandataire.

La mandante dispose du droit gratuit, irrévocable et non exclusif d'utiliser librement pour ses propres besoins les résultats du travail du mandataire en vue de l'achèvement du projet. Si la mandante fait usage de ce droit sans égard au mandataire, celui-ci a droit au paiement des honoraires dus à ce moment et reconnus par la mandante. En cas de contestation des honoraires, la mandante doit les consigner ou fournir des sûretés.

Si les circonstances le justifient, la mandante est autorisée à modifier les résultats du travail du mandataire déjà pendant la phase d'étude du projet. Il en va de même en cas de fin anticipée du contrat, à condition que celle-ci ne soit pas imputable à la mandante.

### **14.3 Fin anticipée du contrat**

L'art. 377 CO ne s'applique pas.

Les parties peuvent se départir en tout temps du contrat pour de justes motifs, sans devoir d'indemnité. Est considéré comme un juste motif notamment le remplacement d'une personne-clé par le mandataire qui a lieu sans l'accord de la mandante ou en dehors des cas réservés à l'art. 12.

Le contrat peut, par ailleurs, être révoqué ou répudié en tout temps par chacune des parties. Les prestations fournies conformément au contrat avant la fin de ce dernier sont payées au mandataire sans majoration des honoraires.

Si une partie résilie le contrat en temps inopportun, elle doit indemniser l'autre partie du dommage prouvé (mais en aucun cas du manque à gagner) sans lui verser de supplément.

Il n'y a pas résiliation en temps inopportun lorsque le comportement d'une partie constitue un motif justifié de résiliation du contrat par l'autre partie.

En outre, la résiliation du contrat par la mandante n'est pas considérée comme intervenant en temps inopportun:

- lorsque les crédits ne sont pas approuvés ou débloqués par l'autorité législative, l'autorité exécutive ou une autre autorité;
- lorsque des autorisations font défaut;
- lorsque la mandante n'autorise pas l'exécution de certaines phases;
- lorsqu'une ou plusieurs personnes-clés du mandataire dont la collaboration est déterminante pour le projet sont remplacées dans leur fonction sans l'accord de la mandante conformément à l'art. 12.

## **15 Accords spéciaux**

Néant.

## **16 Dispositions finales**

### **16.1 Cession**

Sans l'accord préalable de l'autre partie, aucune partie ne peut céder à des tiers - sauf à des sociétés du groupe TPF - en totalité ou en partie, les droits et/ou les obligations du présent contrat.

### **16.2 Modifications du contrat**

Pour être valables, les modifications ou les compléments au contrat doivent revêtir la forme écrite.

### **16.3 Autonomie des dispositions du contrat**

La nullité ou l'annulabilité d'une ou de plusieurs disposition(s) de ce contrat n'abroge pas la validité de ce dernier. Les parties du contrat s'engagent dans ce cas à remplacer la disposition non valable ou annulable par un autre accord valable et applicable dont le contenu juridique et économique sera le plus proche possible des dispositions nulles ou annulables. Cette réglementation est également applicable par analogie pour compléter les lacunes du contrat.

#### **16.4 Droit applicable et for**

Le présent contrat est exclusivement régi par le droit suisse.

Dans le cas où l'interprétation ou l'exécution du présent contrat ne pouvait être réglée à l'amiable, les parties font élection de for en Ville de Fribourg où elles reconnaissent la compétence exclusive des autorités de ce lieu, la langue étant le français.

## 17 Exemplaires et signatures

Etabli en deux exemplaires signés. Chaque partie reçoit un exemplaire signé.

Givisiez, le

Transports publics fribourgeois  
Infrastructure (TPF INFRA) SA

S. Collaud  
Directeur général

O. Jolissaint  
Secrétaire général

, le

Nom du bureau

[P. Nom]  
[Fonction du signataire]

[P. Nom]  
[Fonction du signataire]