

## **Renouvellement de la gare MVR de Vevey**

### **Appel d'offres pour prestations de planification**

## **3 - Cahier des charges**

---

**19.06.2020**

## Table des matières

<b>1. PRÉSENTATION DU PROJET</b>	<b>1</b>
1.1. Situation	1
1.2. Etat actuel	1
1.3. Projet	3
1.4. Etat du projet	4
1.5. Coûts des travaux	4
1.6. Planning	5
<b>2. PRÉCISIONS SUR LES PRESTATIONS</b>	<b>6</b>
2.1. Bases de travail	6
2.2. Prestations générales	6
2.3. Prestations spécifiques du géotechnicien	7
2.4. Prestations spécifiques pour la voie	7
2.5. Prestations spécifiques de l'électricien	7
2.6. Prestations spécifiques chauffage, ventilation, sanitaires (CVS)	8
2.7. Constats avant travaux et prise de possession des terrains	8
2.8. Contacts avec les services de l'administration et les tiers	8
2.9. Précisions sur les séances	8
2.10. Appel d'offres (41)	9
2.11. Projet d'exécution (51)	9
2.12. Suivi exécution (52)	9
2.13. Dossier de l'ouvrage (53)	10
2.14. Coordination avec les projets tiers et projets connexes	11
2.15. Notes de calculs et expertise du dossier d'exécution	11
2.16. Diligence	11
<b>3. PRESTATIONS NON COMPRISES DANS LE MANDAT</b>	<b>12</b>
3.1. Géologie	12
3.2. Constats	12
3.3. Géomètre / géomatique	12
3.4. Foncier	12
3.5. Contrats	12
3.6. Architecte	12
3.7. Ligne de contact (LC)	12
3.8. Installation de sécurité (IS) et télécommande (TC)	12

### ANNEXE(S) :

#### 1 - Liste des pièces PAP

N°	NOM	REFERENCE
<b>10. DOCUMENTS GENERAUX</b>		
1	Liste des pièces	GES-MVR-VEVEY-RP-07
2	Condensé du projet	GES-MVR-VEVEY-NT-04
3	Rapport technique	GES-MVR-VEVEY-RP-06
4	Plan d'ensemble	7907.03-PG003
5	Plan de situation générale	7907.03-PG001-1
6.1	Profil en long voie 6	GES-MVR-VEVEY-PL-10
6.2	Profil en long voie 7	GES-MVR-VEVEY-PL-11
7	Profils d'espace libre déterminants	GES-MVR-VEVEY-PL-09

8	Rapport de sécurité	GES-MVR-VEVEY-RP-08
9	Concept de mise à terre	GES-MVR-VEVEY-RP-09
10	Notice d'impact sur l'environnement	2419.02_NIE_20190705
11	Plan d'emprises et des servitudes provisoires et définitives	7907.03-PG006
12	Plan de piquetage	7907.03-PG007
13	Tableau des droits à acquérir	-
14	Preuve de sécurité des installations ouvertes au public	GES-MVR-VEVEY-RP-01
15	Démonstration de la sécurité sur les installations électriques	GES-MVR-VEVEY-RP-18
<b>20. GENIE CIVIL</b>		
1	Plan de situation zone gare	7907.03-PG001-2
2	Coupes zone gare	7907.03-PG002
3	Profils types	7907.03-PG004
4	Profils en travers	7907.03-PG005
5	Plans, coupes et détails marquise historique quai 3	7907.03-PG016
6	Plan de marquage et bords de quai	7907.03-PG015
7	Plan de situation ferroviaire	7907.03-PG009
8.1	Plan de situation des réseaux en gare	7907.03-PG011-1
8.2	Plan de situation des réseaux hors gare	7907.03-PG011-2
9	Plan de situation du niveau -1	7907.03-PG001.3
10	Plan des travaux spéciaux	7907.03-PG014
11	Plan d'ouvrage Mur de Gilamont	7907.03-PG010
12	Plan d'ouvrage Passage inférieur Bosquets routier	7907.03-PG012
13	Plan du pont provisoire	7907.03-PG013
14	Rapport géotechnique	8213
15	Rapport d'étude du lit de ballast et de l'infrastructure	8212 + 8213
16	Convention d'utilisation rampes d'accès aux quais 3 et 4	7907.03-RN008
17	Convention d'utilisation marquises des quais 3 et 4	7907.03-RN010
18	Convention d'utilisation mur de soutènement de Gilamont	7907.03-RN007
19	Convention d'utilisation PI Bosquets routier	7907.03-RN009
20	Convention d'utilisation Pont provisoire	7907.03-RN011
21	Base de projet Rampes et accès aux quais 3 et 4	7907.03-RN008
22	Base de projet marquises des quais 3 et 4	7907.03-RN010
23	Base de projet Mur de soutènement Gilamont	7907.03-RN007
24	Base de projet PI Bosquets routier	7907.03-RN009
25	Base de projet Pont provisoire	7907.03-RN011
26	Note de calculs Rampes et accès aux quais 3 et 4	7907.03-RN008
27	Note de calculs Nouvelle marquise quai 4	7907.03-RN010
28	Note de calculs Mur de soutènement Gilamont	7907.03-RN007
29	Note de calculs PI Bosquets routier	7907.03-RN009
30	Note de calcul Pont provisoire	7907.03-RN011
<b>30. VOIE FERREE</b>		
1	Calculs dynamiques	GES-MVR-VEVEY-NT-05
<b>40. LIGNE DE CONTACT</b>		
1	Plan de la situation LC	04381 - 190715
2	Profils en travers LC	04381 - PTs 190711
3	Profil en long LC	04381 - 190708
4	Plan de mise à la terre LC	04381 - 190715
5	Schéma d'alimentation LC	04381 - 190708
<b>50. INSTALLATIONS DE SECURITE</b>		
1	Descriptif technique et fonctionnel	GES-MVR-VEVEY-RP-10
2	Plan de situation IS	GES-MVR-VEVEY-PL-13
3	Plan de situation IS PN des 2 Gares	GES-MVR-VEVEY-PL-14
4	Diagramme temps-distance PN des 2 Gares	GES-MVR-VEVEY-PL-15
5	Rapport de sécurité IS - Phase planification	GES-MVR-VEVEY-RP-11
6	Profils en travers IS	GES-MVR-VEVEY-PL-19

60. EXPERTISES

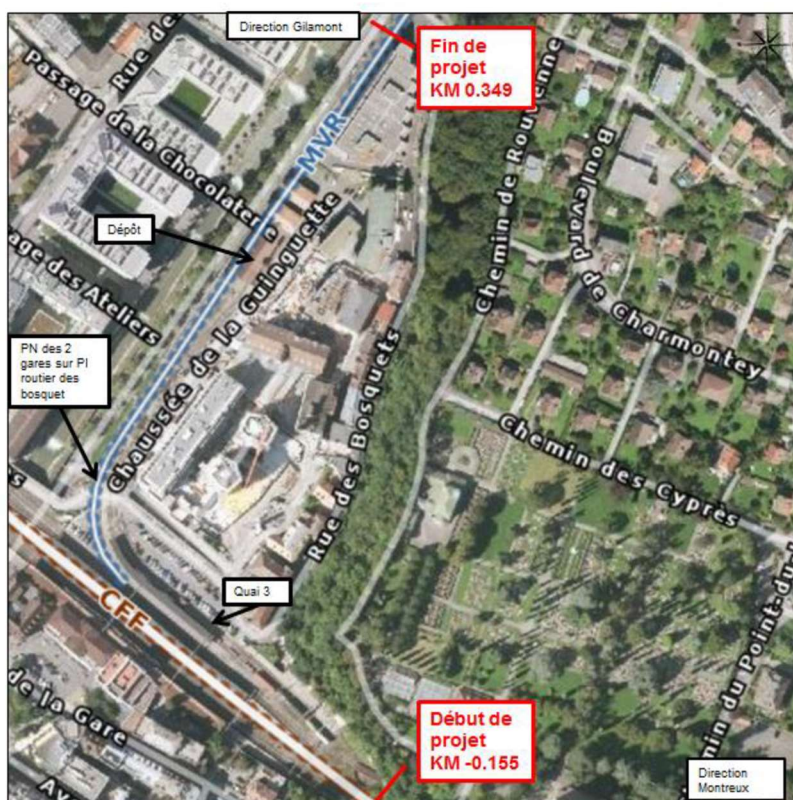
1	Rapport d'examen GC	VEVE_GWZ_32_RE_001_A
2	Prise de position du requérant GC	7907.03-RN017
3	Expertise IS - Phase planification	GES-MVR-VEVEY-RP-17
4	Prise de position du requérant IS	GES-MVR-VEVEY-RP-13
5	Cahier des charges Expertise IS	GES-MVR-VEVEY-NT-07

## 1. PRESENTATION DU PROJET

### 1.1. Situation

Sur la ligne ferroviaire MVR Vevey – Blonay – Les Pléiades, le projet de renouvellement de la gare de Vevey se situe après le PN des Bosquets entre les kilométrages -0.155 et 0.349. Les coordonnées moyennes sont 554'252/145'979 et l'altitude est comprise entre 386 et 390 m.

L'extrait de la carte ci-dessous situe ce tronçon et illustre la situation avec les KM de début et fin du projet.



### 1.2. Etat actuel

#### Ferroviaire

Du point de vue ferroviaire, la gare actuelle se compose de :

- deux voies principales dont 1 voies à quai, une se termine en cul-de-sac, l'autre est à quatre file de rails sur sa dernière partie qui débouche sur une plaque tournante également à double écartement;
- un faisceau de 5 voies menant au dépôt (dont 3 voies terminent à l'intérieur du dépôt);
- un quai 3 couvert par une marquise, contigu avec les CFF et non compatible LHand;
- un passage inférieur existant avec escaliers pour accéder au quai 3;
- un ascenseur pour l'accès au quai 3;
- un PN des 2 gares au km 0.100 non équipé;
- huit aiguilles (dont 7 électrifiés) tous contrôlés mais non chauffés;

- deux ouvrages d'art : un passage inférieur routier (PI des Bosquets) existant de la rue des Bosquets à la gare de Vevey et un mur de soutènement existant, longeant l'avenue de Gilamont.

### **Accès au quai**

L'accès au quai 3 (conduisant aux voies actuellement désignées 6 et 7) depuis le passage inférieur voyageurs CFF se fait par un escalier côté Ouest et par un ascenseur côté Est, ou depuis la rampe/pente depuis le PN des 2 gares.



### **Marquise historique du quai 3**

La Marquise protégeant le quai 3 fait partie d'un ensemble architectural de grande valeur patrimoniale et doit faire l'objet d'un traitement particulier. Elle est composée d'une charpente métallique rivetée d'une dimension totale d'environ 80 m de long et de 6.20 à 8.00 m de large et comporte 10 fermes transversales principales et 17 fermes transversales secondaires, espacées d'environ 3.00 m et reliées entre elles par des fermes poutres à treillis longitudinales.

### **Passage inférieur routier des Bosquets**

Cet ouvrage supporte les voies du MVR en passant au-dessus la Rue des Bosquets, laquelle dessert l'avenue de Gilamont.

L'ouvrage est constitué par une voûte surbaissée en béton non armé, de 7.0 m de portée et d'épaisseur variable : 0.45 m en clé et 0.65 m sur appuis. La voûte s'appuie sur deux contreforts continus en béton non armé, d'épaisseur supérieure à 2.20 m en pied et supérieure à 3.00 m en tête.

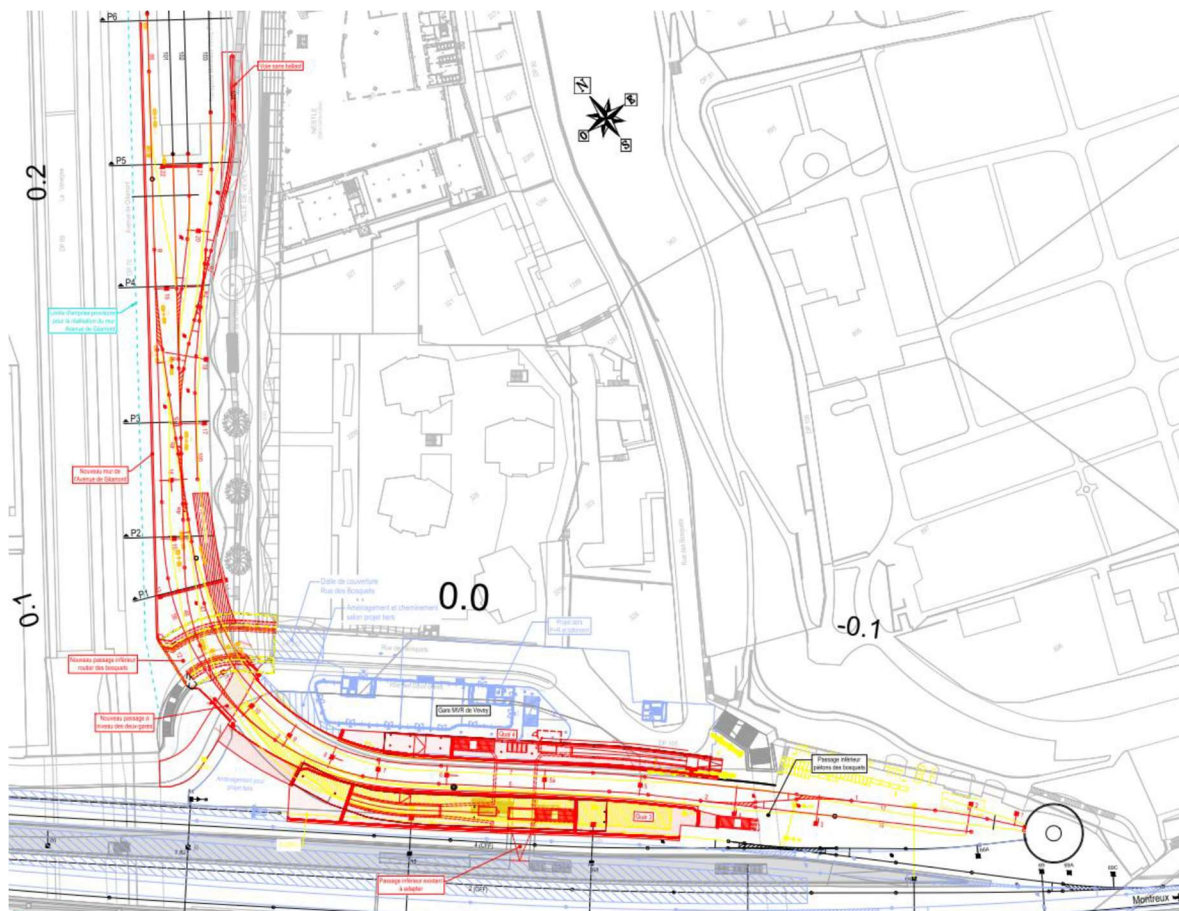
### **Mur de soutènement longeant l'avenue de Gilamont**

Une fois la rue des Bosquets franchie, les voies MVR longent en hauteur l'avenue de Gilamont grâce au soutènement apporté par le mur de Gilamont. Ce mur en maçonnerie se développe sur environ 190 m avec une hauteur variant de 0.45 m à 5.20 m. les voies ferroviaires actuelles longent le mur en partie amont, s'éloignant progressivement du parement dans la partie finale où le mur présente une hauteur plus grande.



### 1.3. Projet

La gare de Vevey sera réaménagée avec un quai supplémentaire au nord de la ligne existante, un nouveau plan de voies, 1 PN équipé de barrières et le prolongement du sous-voie existant, ainsi qu'un nouveau raccordement au passage inférieur CFF situé à l'extrémité Est de la gare.



L'infrastructure des voies sera entièrement renouvelée en gare. L'infrastructure des voies de garage sera également renouvelée. L'infrastructure de la voie 1 est renouvelée jusqu'au km 0.349.

Les eaux de la plate-forme seront récoltées par la surface imperméable en enrobés de l'infrastructure puis dirigée vers une tranchée drainante, puis ces eaux seront acheminées et déversées dans la mesure du possible dans le réseau d'assainissement de la ville.

Les conduites d'eau et d'électricité impactés par le projet ou qui croisent la voie seront déplacées et reposées. Un abaissement de certaines conduites pouvant entrer en conflit avec les travaux d'infrastructure doit aussi être envisagé.

Un caniveau à câbles de type T23 sera reposé le long du tracé. Les caniveaux à câbles seront raccordés au local technique en gare et aux caniveaux existants aux extrémités de la gare. Des chambres de tirages sont prévues.

#### Accès au quai

L'accès au quai 3 sera assuré depuis le PI BV par un nouvel escalier et par une nouvelle rampe à 12%, tous deux d'une largeur utile de 2.40 m, respectant l'entre-axe des piliers de la marquise historique.

**Marquise historique du quai 3**

La marquise historique datant de 1904/05 doit être déplacée, adaptée, renforcée et rénovée. L'objectif est de conserver un maximum de la substance d'origine de la marquise et de restituer un ensemble cohérent entre les trois marquises historiques de la gare de Vevey.

**Marquise du quai 4**

Une nouvelle marquise de type RV05 semblable au modèle CFF sera construite afin de couvrir la rampe d'accès au quai, l'escalier ainsi qu'une partie du quai. Cette marquise a une longueur d'environ 85 mètres, pour une largeur d'environ 5.0 m afin de recouvrir la rampe et la largeur de quai, et une hauteur de 3.80 mètres sous toiture.

**Prolongement du PI existant**

Pour permettre la connexion du quai 4 avec l'ensemble des autres quais, il est prévu de prolonger le passage inférieur existant.

**Passage inférieur PI Bosquets piétons (liaison avec quai 3)**

L'accès au quai 4 sera assuré depuis le PI Bosquets piéton par un nouvel escalier d'une largeur utile de 2.40 m.

**Passage inférieur PI Bosquets routier**

Le passage inférieur routier de la Rue des Bosquets sera entièrement reconstruit par un ouvrage béton composé d'une dalle d'une épaisseur variable de 60 à 55 cm et de deux murs d'une épaisseur de 55 cm fondés sur des semelles. Dans le sens transversal, le système statique de l'ouvrage est celui d'un cadre bi-rotule avec une portée de 7.55m.

**Mur de Gilamont**

Le mur de soutènement le long de l'Avenue de Gilamont sera entièrement remplacé depuis le passage inférieur routier jusqu'à sa fin après l'atelier MVR par un nouveau mur en béton dont l'aspect extérieur reste à déterminer (béton lisse, béton matrice, plaquage en pierres naturelles, etc.). Cet ouvrage mesure environ 160 m de longueur pour une hauteur variant de 6.46 à 1.91m depuis le pied de la semelle jusqu'à sa tête.

**1.4. Etat du projet**

Le projet a fait l'objet d'une demande d'approbation des plans selon l'OPAPIF. Le dossier complet de la demande d'approbation des plans est remis en annexe au format pdf.

Les plans au format dwg ou dxf seront remis au mandataire en début de mandat.

**1.5. Coûts des travaux**

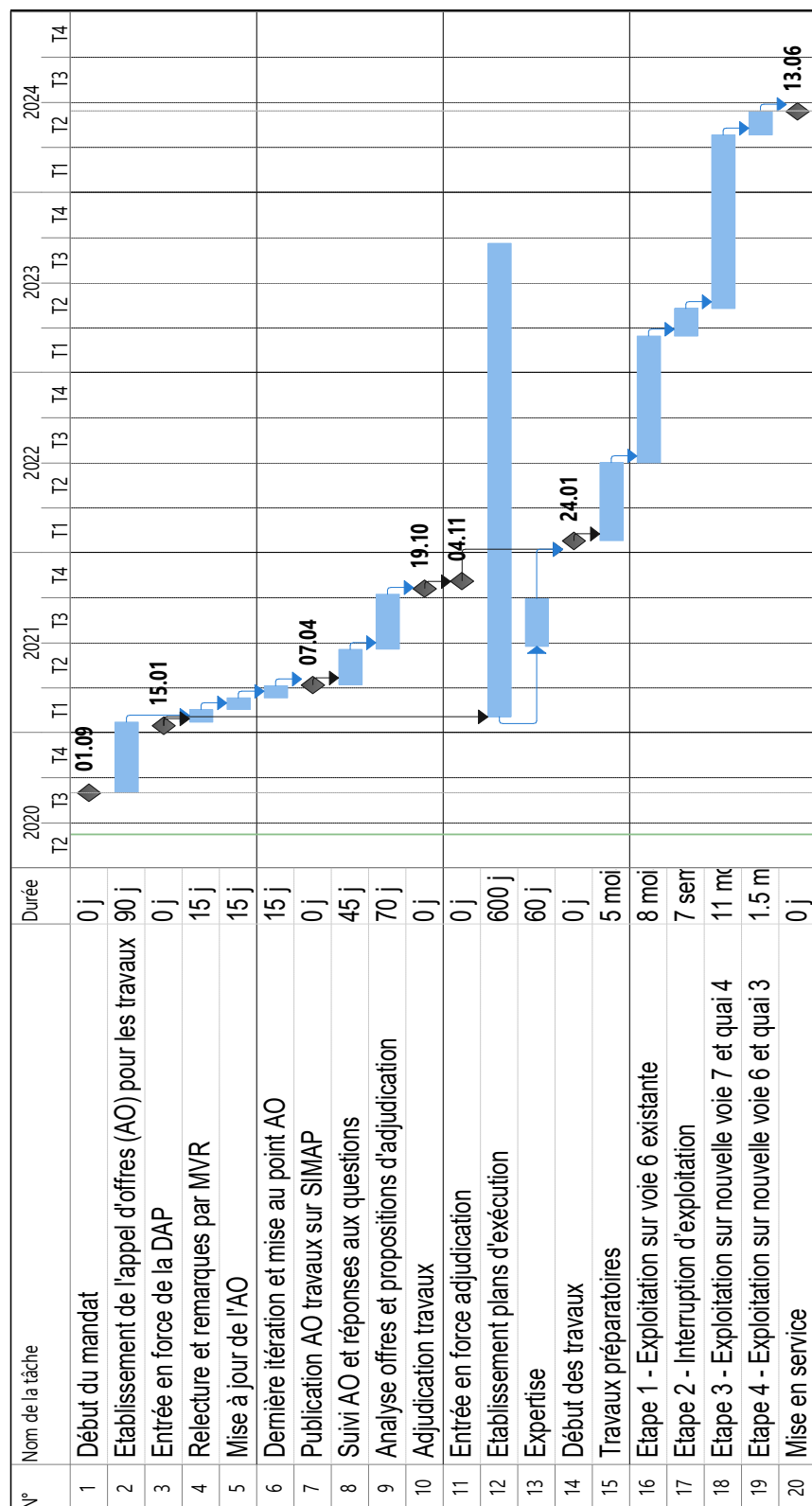
Le coût du projet comprenant l'ensemble des éléments liés au génie civil, voie ferrée, ligne de contact, basse tension et installations de sécurité pour les phases SIA 31 à 53 est globalement devisé à 27.4 millions (hors TVA), avec une précision de +/- 10% (prix juillet 2019).

Le détail de la répartition des coûts selon les divers éléments du projet est donné au chapitre 3.5 du rapport technique du projet (annexe 3 au présent document).



## 1.6. Planning

Le planning présenté ci-dessous est une proposition du maître d'ouvrage basée sur les études du projet et actualisée. Pour l'offre, il peut être adapté selon l'expérience et la vision du mandataire, en particulier les phases de réalisation des travaux qui découlent des études antérieures pour la PAP.



## **2. PRECISIONS SUR LES PRESTATIONS**

### **2.1. Bases de travail**

Les bases pour l'offre sont les documents établis dans le cadre des études du projet et de la demande d'approbation des plans et sont remis en annexe. En outre le mandataire devra prendre en compte les charges et conditions liés à la décision d'approbation des plans et les éventuelles modifications du projet qui en résulteraient.

### **2.2. Prestations générales**

Le mandataire assumera les tâches relatives aux fonctions suivantes, selon les règlements des prestations SIA 103 et les règlements de prestations SIA applicables à ses sous-traitants.

#### **2.2.1. Direction générale du projet et coordination**

Une partie des prestations de la direction générale du projet sera réalisée par les MVR, de manière exclusive :

1. les modifications des contrats qui ne sont pas des commandes ;
2. les modifications de commandes ayant une incidence importante sur les délais, la qualité ou les coûts ;
3. d'effectuer la réception et les vérifications intermédiaires ;
4. d'approuver de manière définitive les métrés, les rapports de régie et le décompte final après vérification par la direction des travaux ;
5. de demander et de mettre en œuvre des suretés financière et des peines conventionnelles.

Les prestations confiées à l'ingénieur sont précisées ci-après. Par sa fonction de direction générale du projet et de direction générale et locale des travaux, l'ingénieur civil coordonnera les divers spécialistes impliqués dans les études et la réalisation. Il s'agit principalement :

1. De ses propres sous-traitants
2. Des spécialistes MVR pour certaines prestations de technique ferroviaire, des intervalles, et de l'exploitation ;
3. Des mandataires spécialisés mandatés directement par les MVR (géomètre, géologue, spécialistes dans le domaine de l'environnement, spécialistes LC et IS/TC ou autres) ou de mandataires de lots de construction connexes nécessaires au projet, etc.) ;
4. Des entreprises de construction privées.

La coordination implique notamment les tâches suivantes :

1. L'information régulière des diverses parties prenantes sur le contenu et l'avancement des études ;
2. Le contrôle de la qualité des informations reçues ;
3. La prise en compte et la compilation dans les dossiers généraux de toutes les informations reçues (rapports, plannings, budgets, plans, etc.) ;
4. La définition des délais et le suivi de l'avancement des prestations ;
5. L'élaboration des plannings et des phasages de réalisation tenant compte des prestations spécialisées.

Le mandataire doit tenir compte que la coordination de ses propres ressources et des unités spécialisées des MVR se fera selon un processus itératif.

Les projets des services spécialisés MVR doivent être mentionnés dans les plannings et plans de projet du mandataire, puis coordonnés et actualisés par ce dernier.

Le mandataire recevra les factures des mandataires sous contrat avec les MVR, les contrôlera et les traitera de manière à ce que le maître de l'ouvrage dispose d'un délai suffisant pour les payer.

Le mandataire devra fournir des rapports périodiques (tous les 3 mois) contenant notamment :

1. Le suivi de l'avancement des prestations et des travaux de tous les intervenants (plannings pointés) ;
2. Le suivi du coût général du projet avec détail par domaine (génie civil, ferroviaire, mandataires du MO et autres coûts du projet) ;
3. Le suivi de la qualité des prestations et des travaux, l'évolution des risques du projet, les plaintes, etc.

#### **2.2.2. Professionnel spécialisé (étude et contrôle des travaux)**

Le 100% des prestations ordinaires selon SIA 103 est du ressort du mandataire. Les autres prestations convenues spécifiquement sont décrites dans les chapitres ci-dessous.

#### **2.2.3. Direction des travaux (générale et locale)**

Le 100% des prestations ordinaires selon SIA 103 est du ressort du mandataire. Les autres prestations convenues spécifiquement sont décrites dans les chapitres ci-dessous.

### **2.3. Prestations spécifiques du géotechnicien**

1. Analyse des données de base
2. Les recommandations à l'ingénieur civil pour l'optimisation du projet et l'appel d'offres
3. Le suivi de la réalisation pour appui et conseil à l'ingénieur civil.

### **2.4. Prestations spécifiques pour la voie**

1. Analyse des données de base
2. Contrôles de données du géomètre pour le pré-ballastage et réception de ce dernier
3. Etude infrastructure
4. Etude superstructure (rail, traverses et appareils de voie fournis via le MO)
5. Contrôle des listes de pose
6. Organisation de la pose de la voie
7. Organisation en collaboration avec le MVR de la livraison et de la pose des appareils de voie
8. Contrôles intermédiaires et finaux de la position de la voie.

### **2.5. Prestations spécifiques de l'électricien**

1. Dimensionnement des câbles et conception des caniveaux et tubes
2. Mise à la terre (MALT), concepts de terre et mise à la terre des éléments

3. Installations électriques du bâtiment pour les locaux techniques, abris voyageurs, équipements d'exploitation spécifiques (écran d'information, sono, automate à billets, etc.) selon plans PAP et indication du maître d'ouvrage
4. Prestations nécessaires selon SIA 108.

## **2.6. Prestations spécifiques chauffage, ventilation, sanitaires (CVS)**

1. Installations techniques du bâtiment pour les locaux techniques, abris voyageurs, etc.
2. Prestations nécessaires selon SIA 108.

## **2.7. Constats avant travaux et prise de possession des terrains**

Le mandataire représentera le maître d'ouvrage lors des constats de bâtiments et d'ouvrages avant et après travaux.

Afin d'éviter tout retard en cas de difficulté lors des constats avant travaux, le mandataire prendra contact suffisamment tôt avant le démarrage des travaux avec l'intervenant mandaté par les MVR pour cette tâche.

Pour les mêmes raisons, le mandataire s'assurera assez tôt de la mise à disposition des parcelles et terrains nécessaires à l'exécution des travaux.

## **2.8. Contacts avec les services de l'administration et les tiers**

Les contacts avec les autorités et services des administrations ou des tiers nécessaires au projet sont assurés par le mandataire après autorisation du chef de projet du des MVR.

## **2.9. Précisions sur les séances**

Les séances de pilotage du projet avec la direction du projet des MVR ainsi que toutes les séances de coordination et de travail avec les services des MVR et autres spécialistes et entreprises impliqués dans le projet sont du ressort du mandataire.

Des séances régulières entre le chef de projet (responsable du mandat) et la direction du projet du MVR auront lieu mensuellement, voire bimensuellement pendant la mise au point du projet durant la phase 41 suite à la délivrance de la DAP. En principe les séances auront lieu à Montreux et leur durée moyenne sera de 2.5 heures.

Le mandataire sera responsable de la convocation aux participants, de la rédaction et de la distribution des procès-verbaux. Les séances peuvent aussi être convoquées sur demande des services ferroviaires ou directement par le maître de l'ouvrage.

Le mandataire invitera les participants aux séances dans un délai suffisant afin d'éviter les absences. Il lui appartient de définir l'opportunité de la présence de tel ou tel autre intervenant lors des séances (entreprises, mandataires, etc.). Les procès-verbaux de séances préciseront les délais d'exécution convenus entre les parties.

L'aide à l'organisation et la participation à des séances d'information à des tiers, de relations publiques et de négociation avec des tiers, de même que la préparation de supports pour des présentations sont à inclure dans les prestations.

## **2.10. Appel d'offres (41)**

### **Etablissement de l'appel d'offres et la comparaison des offres**

Le maître de l'ouvrage renvoie le soumissionnaire au règlement SIA 103 pour la liste des prestations à effectuer. En outre le mandataire assumera la préparation des contrats d'entreprise.

Un dossier d'appel d'offres complet sera préparé afin que le maître de l'ouvrage puisse en prendre connaissance et faire ses remarques suffisamment tôt avant le lancement des appels d'offres.

Le mandataire aura aussi la charge de conseil pour l'établissement de listes de mandataires et la tâche des examens techniques des éventuelles variantes d'entrepreneurs.

Les fournisseurs des installations de sécurité (IS-TC) de la ligne de contact (LC), de la voie et des aiguillages sont imposés sur la base des contrats cadres MVR.

Sur la base de son analyse des offres des entreprises, le mandataire préparera un rapport d'adjudication et un tableau financier.

### **Mise au point du projet**

Le mandataire effectuera une analyse approfondie de la décision d'approbation des plans afin d'identifier toutes les charges liées à l'autorisation de construire, pour en tenir compte dans le projet et en faire un suivi périodique (dans un tableau).

Des optimisations pourront être demandées par le MO ou examinées par le mandataire lors de cette phase, en particulier concernant les méthodes d'exécution des travaux, le planning et la qualité technique de l'ouvrage.

## **2.11. Projet d'exécution (51)**

Durant la phase de l'exécution, le mandataire élabore le projet d'exécution (selon SIA 103 art. 4.1.51). De plus, il devra vérifier que les variantes éventuelles soumises en phase d'exécution sont bien compatibles avec les exigences liées au projet. Il devra également vérifier que des constructions provisoires et les engins de levage ne compromettent pas l'exploitation du chemin de fer et respectent les règlements en vigueur, RTE 20100 et RTE 20600 notamment.

## **2.12. Suivi exécution (52)**

Le mandataire représente le maître de l'ouvrage devant les entreprises et dirige et coordonne ses sous-traitants et leurs interventions dans le cadre des contrats en vigueur en défendant les intérêts du maître de l'ouvrage.

Les prestations doivent comprendre l'établissement de tous les documents nécessaires notamment au contrôle et à l'adaptation permanente à moyen (un mois) et court (d'une semaine à un jour) termes de la qualité de l'exécution (contrôle des matériaux, mise en œuvre, essais, etc.), à la tenue des délais (planning périodique), au respect des coûts (métrés, tenue de la comptabilité financière, etc.) et à la garantie de la sécurité (méthodologie, circulations, engins engagés).

La réalisation du projet avec la direction des travaux se réfère d'une manière générale aux prestations de la norme SIA 103 et doit inclure en particulier :



1. L'organisation et la direction par un ingénieur expérimenté des séances de chantier hebdomadaires (direction locale des travaux) et établissement des procès-verbaux ;
2. La tenue du journal de chantier et de l'ensemble des procès-verbaux des séances de chantier et d'essais de contrôle et de suivi de l'assurance qualité et de la sécurité ;
3. L'organisation de la sécurité du chantier du point de vue ferroviaire en collaboration avec les responsables du MO ;
4. La mise à jour des plannings et le contrôle du déroulement du chantier conformément aux prévisions ;
5. Le suivi du traitement et/ou de la mise en décharge éventuelle de matériaux ;
6. Le contrôle des conditions géotechniques prévues et celles rencontrées et les vérifications ou adaptations de projet nécessaires ;
7. L'application et le suivi des charges de la décision d'approbation des plans ;
8. La coordination avec les chantiers / projets voisins du site de la gare MVR de Vevey ;
9. Le traitement des plaintes et réclamations de tiers liées au chantier ;
10. L'établissement des procès-verbaux de pré-réception, de réception de partie ou d'ouvrage (y compris convocation des parties), avec rapports sur les défauts constatés y compris la prescription et le suivi des mesures propres à leur élimination ainsi que le contrôle des délais pour leur élimination durant la phase de chantier et pour les travaux de garantie ;
11. Le suivi financier des travaux et, si nécessaire, toutes les opérations liées à des prix complémentaires ou des avenants ainsi que le contrôle de toutes les pièces comptables ;
12. Le mandataire recevra les factures des entreprises et les traitera de façon à ce que le maître de l'ouvrage dispose d'un délai suffisant pour les payer tout en garantissant la déduction d'un escompte éventuel. Chaque facture remise au maître de l'ouvrage pour paiement sera accompagnée d'un bon de paiement et aura été soigneusement vérifiée. Les factures communiquées pour le paiement ne devront concerner que des travaux exécutés ou des fournitures en main du maître de l'ouvrage.
13. Tous les 3 mois, le mandataire communiquera au maître de l'ouvrage une récapitulation résumant pour chaque entreprise, le montant des travaux adjugés, le montant des travaux facturés et acceptés et celui des travaux restant à facturer ou à accepter ainsi que les travaux encore à adjuger. Ce document doit servir de tableau de bord de l'ensemble des coûts du projets, facile à lire, et renseigner le maître de l'ouvrage sur la consommation du crédit de construction et l'évolution du coût final prévu.

## **2.13. Dossier de l'ouvrage (53)**

Le mandataire exécute les prestations de mise en service et d'achèvement selon l'article 4.1.53 du règlement SIA 103.

Le dossier d'ouvrage sera constitué entre autres, d'un rapport synthétique des travaux, des notes de calculs actualisées, des plans conformes à l'exécution, d'un plan / coupe synoptique de l'ouvrage, fiches techniques de matériaux, etc. Le maître d'ouvrage fournira une table des matières. Son contenu définitif sera arrêté dans un délai de 3 mois à compter du démarrage des travaux.

Le dossier de l'ouvrage fini sera livré complet en deux exemplaires sur papier et deux au format électronique (DVD ou clé USB) au plus tard dans un délai de 60 jours suivant la réception des travaux.

## **2.14. Coordination avec les projets tiers et projets connexes**

1. Parking et bâtiment au nord de la gare de Vevey dont l'exécution des travaux est prévue simultanément avec les travaux de gare
2. Adaptation du projet en fonction du projet CFF de transformation gare de Vevey (augmentation de la capacité 2035).

## **2.15. Notes de calculs et expertise du dossier d'exécution**

Le mandataire doit prendre note qu'il devra fournir ses notes de calcul mis au propre pour vérification par l'expert exécution du MO dans des délais suffisants qui permettent de réaliser l'expertise avant l'exécution des travaux.

## **2.16. Diligence**

Le maître d'ouvrage compte sur la diligence de la part du bureau mandataire pour la livraison des plans à temps aux entreprises.

Le maître d'ouvrage se réserve la possibilité de facturer au mandataire les revendications ou plus-values à cause de manquements de ce dernier concernant les délais convenus.

### **3. PRESTATIONS NON COMPRISES DANS LE MANDAT**

Les prestations suivantes seront mandatées directement par le maître de l'ouvrage en fonction des besoins.

#### **3.1. Géologie**

1. Sondages géotechniques complémentaires éventuels.

#### **3.2. Constats**

1. Constats avant/après travaux des ouvrages et bâtiments.

#### **3.3. Géomètre / géomatique**

1. Levés topographiques complémentaires éventuel
2. Fourniture des bases topographiques et cadastrales
3. Implantations
4. Monitorings éventuels
5. Tracé ferroviaire.

#### **3.4. Foncier**

1. Acquisitions foncières.

#### **3.5. Contrats**

1. Contrats des mandataires spécialisés du MVR.

#### **3.6. Architecte**

1. Concept architectural
2. Protection du patrimoine (intégralité des prestations pour le traitement de la marquise III)
3. Second-œuvre des locaux techniques
4. Matérialisation des aménagements extérieurs et des équipements d'exploitation spécifiques selon le profil d'exigence.

#### **3.7. Ligne de contact (LC)**

1. Projet de la ligne de contact
2. Fourniture et pose.

#### **3.8. Installation de sécurité (IS) et télécommande (TC)**

1. Mise en œuvre de la nouvelle vision IS.