



Ausschreibungsunterlagen für Verkehrsplanerleistungen (Ingenieurleistungen)

**Haltekantensanierung, Luzern
Paket A und B
SIA Phase 21/22 plus
Berater Phasen Teile 31, 32 und Teile 51 und 33**

Eingabetermin: 18.05.2020

Dokument C

Angaben der Anbieterin/des Anbieters

Anbieterin/Anbieter mit Adresse (Firmenstempel)

Inhaltsverzeichnis

1.	Allgemeine Hinweise	3
1.1	Angebote	3
1.2	Varianten	3
2.	Anbieter und Projektorganisation	4
2.1	Anbieterin/Anbieter	4
2.2	Bevollmächtigte Vertretung der Anbieterin/des Anbieters	4
2.3	Projektorganisation	5
2.4	Referenzen Verkehrsplanerin/Verkehrsplaner (Eignung)	6
2.5	Personalliste	7
2.6	Versicherung	7
2.7	Nachweis Qualitätsmanagementsystem	8
3.	Personalangaben / Referenzobjekte der Schlüsselpersonen	9
3.1	Schlüsselperson Projektleiter/in Verkehrsplanung	9
3.2	Schlüsselperson Stellvertreter/in Verkehrsplanung	12
4.	Auftragsanalyse	15
4.1	Vorgehenskonzept und Zusammenarbeit mit allen Beteiligten insb. Gesamtplaner	15
4.2	Aufwandanalyse inkl. Einsatzplan	16
4.3	Selbstdeklaration	17

1. Allgemeine Hinweise

Es dürfen keine Änderungen am vorliegenden Text vorgenommen werden.

Die Auftraggeberin behält sich vor, für die aufgeführten Referenzobjekte ohne Benachrichtigung der Anbieterin/des Anbieters Erkundigungen einzuholen.

Als Schlüsselpersonen gelten:

- Verkehrsplaner / in; Verkehrsingenieur/ in
- Stellvertreter/in

Für die Beurteilung werden die unter Ziffer 3 angegebenen Referenzen verwendet.

1.1 Angebote

Die Referenzen der Anbieterin/ Anbieters sind unter Ziffer 2.4 zu beschreiben. Für die Schlüsselpersonen sind die Ziffern 3.1 – 3.2, Personalangaben und Referenzen, vollständig auszufüllen.

1.2 Varianten

Varianten sind in diesem Ausschreibungsverfahren nicht zugelassen.

2. Anbieter und Projektorganisation

2.1 Anbieterin/Anbieter

Name der Firma	[]
Postadresse	[]
PLZ/Ort	[]
Tel.-Nr.	[]
Fax-Nr.	[]
E-Mail	[]
Geschäftsdomizil und Rechtsform	[]

Bei Planergemeinschaften sind zusätzlich die oben genannten Angaben für jedes Mitglied in einer separaten Beilage aufzuführen.

Beilage Nr.[]

2.2 Bevollmächtigte Vertretung der Anbieterin/des Anbieters

Name, Vorname	[]
Tel.-Nr.	[]
E-Mail	

Ort, Datum

Firmenstempel und Unterschrift(en)

2.3 Projektorganisation

Projektbezogene Organisation für die Projektierung:

Beschreibung der Organisation mit allen Subplanerinnen/Subplanern sowie Organigramm, welches die Schlüsselpersonen (inkl. Stv.) mit ihren Aufgaben und Funktionen aufzeigt.

Bei Planergemeinschaften sind im Organigramm die technische und kaufmännische Führung zu benennen.

Die Projektorganisation ist vollständig, verständlich, logisch und nachvollziehbar darzustellen.

Beilage Nr.[]

2.4 Referenzen Verkehrsplanerin/Verkehrsplaner (Eignung)

Die Referenz ist gemäss "Dokument A; Absatz 2.18.2, Erfahrung nachzuweisen.

Verkehrsplanung in einem vergleichbaren Projekt für die Phasen der Projektierung in den letzten 10 Jahren. Vorstudie mit technischen Aspekten, Entscheidungsprozesse in ähnlichem Umfang und Umfeld

Referenz Verkehrsplanung

Projekt (Kurztitel)	[]
Bauherr	[]
Bearbeitungszeitraum	[]
Honorarsumme des Anbieters	[]
Aktueller Bearbeitungsstand	[]
Aufgabe/Funktion im Projekt	[]
Einsatz-Zeitraum im Projekt	[]
Anzahl geleistete Stunden im Projekt	[]
Referenzperson des Bauherrn (Name, Vorname, aktuelle Adresse, aktuelle Telefon-Nr., E-Mail)	[]
Ersatzreferenzperson des Bauherrn (Name, Vorname, aktuelle Adresse, aktuelle Telefon-Nr., E-Mail)	[]
Begründung der Vergleichbarkeit des Referenzobjekts mit dem ausgeschriebenen Projekt	

2.5 Personalliste

Für jede der beteiligten Firmen (Verkehrsplanerin/Verkehrsplaner und Subunternehmerin/Subunternehmer) ist eine separate Personalliste (inkl. vorgesehenen Bauleitern für die Ausführungsphase, inkl. Ansätzen für Lehrlinge und Praktikanten) mit folgendem, minimalen Inhalt einzureichen:

- Name, Vorname
- Jahrgang
- Berufsausbildung
- Abschluss-/Diplomjahr
- Bisherige Praxis (Fachgebiete)
- Funktion im Rahmen des Auftrags
- SIA-Kategorie

Beilage Nr.[]

2.6 Versicherung

Berufshaftpflichtversicherung:

Die Anbieterin/der Anbieter füllt untenstehende Tabelle wahrheitsgetreu aus.

Die Anbieterin/der Anbieter ist versichert im Rahmen einer

☐ Berufshaftpflichtversicherung

Die Anbieterin/der Anbieter erklärt, gegen Haftpflichtansprüche versichert zu sein und diese Versicherung, falls ein Vertrag zustande kommt, für die gesamte Zeit bis zum Erlöschen jeglicher Haftpflicht voll aufrecht zu erhalten. Der Versicherungsnachweis ist vor Vertragsabschluss vorzuweisen.

Die zur Verfügung stehenden Deckungssummen betragen (allfällige Änderungen werden der Auftraggeberin/dem Auftraggeber sofort gemeldet):

Bezeichnung	Deckungssumme
a) Versicherungssumme / Ereignis (für Personen- und Sachschäden zusammen)	CHF (mind. CHF 10 Mio.)
b) Versicherungssumme / Ereignis für Bauten- und Anlageschäden	CHF (mind. CHF 5 Mio.)
Max. Selbstbehalt	CHF für Personen- und Sachschäden CHF für Vermögens- und Bautenschäden
Abweichende Versicherungskombination	CHF Versicherungssumme pro Person / Ereignis CHF Versicherungssumme pro Sachschaden / Ereignis CHF Maximalleistung pro Ereignis
Max. Selbstbehalt bei abweichender Versicherungskombination	CHF für Personen- und Sachschäden CHF für Vermögens- und Bautenschäden
Feuer- und Explosionsschäden	inbegriffen
Versicherungsgesellschaft	Versicherungsgesellschaft eintragen
Policen-Nr.	Policen-Nummer eintragen

2.7 Nachweis Qualitätsmanagementsystem

Die Anbieterin/der Anbieter sowie dessen Subplanerin/Subunternehmer müssen nach ISO 9001 oder einem gleichwertigen Qualitätsmanagementsystem zertifiziert sein. Der Nachweis ist je Unternehmen durch ein entsprechendes Zertifikat oder durch eine nachvollziehbare Beschreibung des gleichwertigen QS-Systems zu erbringen.

Legen Sie Ihrem Angebot die entsprechenden Nachweise für dieses Kriterium bei.

Beilage Nr.[]

3. Personalangaben / Referenzobjekte der Schlüsselpersonen

3.1 Schlüsselperson Projektleiter/in Verkehrsplanung

Name, Vorname, Jahrgang	[]
Ausbildung, Diplom/Jahr	[]
Im Beruf seit	[]
Firma	[]
In der Firma seit	[]
Funktion in der Firma	[]
Erfahrung für die vorgesehene Funktion im Projekt insbesondere Leitungs- und Managementfunktion	[]

Die Erfahrung der genannten Schlüsselperson ist mit je zwei mit den Aufgaben beim vorliegenden Projekt vergleichbaren Referenzen in den letzten 10 Jahren aufzuzeigen. Die jeweilige Schlüsselperson muss mindestens über die Hälfte der Dauer des Referenzprojektes in vergleichbarer Funktion tätig gewesen sein. Die mit einer Verkehrsplanerfunktion verbundenen Leitungs- und Managementaufgaben sind in den Referenzobjekten hinsichtlich Vergleichbarkeit zu beschreiben.

Referenzprojekt 1 Schlüsselperson Verkehrsplaner/in, Verkehrsingenieur/in

Projekt (Kurztitel)	[]
Bauherr	[]
Bearbeitungszeitraum	[]
Honorarsumme des Anbieters	[]
Aktueller Bearbeitungsstand	[]
Aufgabe/Funktion im Projekt	[]
Einsatz-Zeitraum im Projekt	[]
Anzahl geleistete Stunden im Projekt pro Phase	[]
Referenzperson des Bauherrn (Name, Vorname, aktuelle Adresse, aktuelle Telefon-Nr., E-Mail)	[]
Ersatzreferenzperson des Bauherrn (Name, Vorname, aktuelle Adresse, aktuelle Telefon-Nr., E-Mail)	[]
Begründung der Vergleichbarkeit des Referenzobjekts mit dem ausgeschriebenem Projekt	

Referenzprojekt 2 Schlüsselperson Verkehrsplaner/in, Verkehrsingenieur/in

Projekt (Kurztitel)	[]
Bauherr	[]
Bearbeitungszeitraum	[]
Honorarsumme des Anbieters	[]
Aktueller Bearbeitungsstand	[]
Aufgabe/Funktion im Projekt	[]
Einsatz-Zeitraum im Projekt	[]
Anzahl geleistete Stunden im Projekt pro Phase	[]
Referenzperson des Bauherrn (Name, Vorname, aktuelle Adresse, aktuelle Telefon-Nr., E-Mail)	[]
Ersatzreferenzperson des Bauherrn (Name, Vorname, aktuelle Adresse, aktuelle Telefon-Nr., E-Mail)	[]
Begründung der Vergleichbarkeit des Referenzobjekts mit dem ausgeschriebenen Projekt	[]

3.2 Schlüsselperson Stellvertreter/in Verkehrsplanung

Name, Vorname, Jahrgang	[]
Ausbildung, Diplom/Jahr	[]
Im Beruf seit	[]
Firma	[]
In der Firma seit	[]
Funktion in der Firma	[]
Erfahrung für die vorgesehene Funktion im Projekt	[]

Die Erfahrung der genannten Schlüsselperson ist mit je zwei mit den Aufgaben beim vorliegenden Projekt vergleichbaren Referenzen in den letzten 10 Jahren aufzuzeigen. Die jeweilige Schlüsselperson muss mindestens über die Hälfte der Dauer des Referenzprojektes in vergleichbarer Funktion tätig gewesen sein.

**Referenzprojekt 1 Schlüsselperson Stellvertreter/in Verkehrsplaner/in,
Verkehringenieur/in**

Projekt (Kurztitel)	[]
Bauherr	[]
Bearbeitungszeitraum	[]
Honorarsumme des Anbieters	[]
Aktueller Bearbeitungsstand	[]
Aufgabe/Funktion im Projekt	[]
Einsatz-Zeitraum im Projekt	[]
Anzahl geleistete Stunden im Projekt pro Phase	[]
Referenzperson des Bauherrn (Name, Vorname, aktuelle Adresse, aktuelle Telefon-Nr., E-Mail)	[]
Ersatzreferenzperson des Bauherrn (Name, Vorname, aktuelle Adresse, aktuelle Telefon-Nr., E-Mail)	[]
Begründung der Vergleichbarkeit des Referenzobjekts mit dem ausgeschriebenen Projekt	

**Referenzprojekt 2 Schlüsselperson Stellvertreter/in Verkehrsplaner/in,
Verkehrsingenieur/in**

Projekt (Kurztitel)	[]
Bauherr	[]
Bearbeitungszeitraum	[]
Honorarsumme des Anbieters	[]
Aktueller Bearbeitungsstand	[]
Aufgabe/Funktion im Projekt	[]
Einsatz-Zeitraum im Projekt	[]
Anzahl geleistete Stunden im Projekt	[]
Referenzperson des Bauherrn (Name, Vorname, aktuelle Adresse, aktuelle Telefon-Nr., E-Mail)	[]
Ersatzreferenzperson des Bauherrn (Name, Vorname, aktuelle Adresse, aktuelle Telefon-Nr., E-Mail)	[]
Begründung der Vergleichbarkeit des Referenzobjekts mit dem ausgeschriebenen Projekt	

4. Auftragsanalyse

4.1 Vorgehenskonzept und Zusammenarbeit mit allen Beteiligten insb. Gesamtplaner

Beschreibung des Vorgehens, Aufzeigen der Zusammenarbeit mit allen Projektbeteiligten, insbesondere mit Gesamtplaner/in, welche in einer Parallelausschreibung gesucht wird.

(maximal 3 Seiten A4, Arial 10)

Beilage Nr. []

4.2 Aufwandanalyse inkl. Einsatzplan

Aufzeigen der eigenen Aufwandanalyse (inkl. Kommentare) mit Einsatzplan, die die Stundenschätzung der Offerte plausibel erklärt.

(maximal 2 Seiten A4, Arial 10, bei Bedarf mit xls-Beilage mit Auflistung)

Beilage Nr. []

4.3 Selbstdeklaration

Firma	Hauptsitz in
Branche	Land/Kanton
Adresse	Im Handelsregister eingetragen seit
PLZ/Ort	Bemerkungen
Tel.-Nr.	Mitarbeitende
Fax-Nr.	

Bezeichnung	Angaben des Unternehmers	
	ja	nein
Haben Sie in den letzten Jahren die Steuern bezahlt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Haben Sie in den letzten Jahren die Mehrwertsteuer bezahlt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Haben Sie in den letzten Jahren die Sozialabgaben bezahlt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Befinden Sie sich in einem Konkursverfahren?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Halten Sie den Grundsatz der Gleichberechtigung von Mann und Frau ein?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Halten Sie die am Ort der Leistung massgeblichen Bestimmungen über Arbeitsschutz und Arbeitsbedingungen ein?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Der Stadtrat hat eine Vergabep Praxis beschlossen, die von Bieterinnen bei öffentlichen Ausschreibungen für Lieferungen, Dienstleistungen und Bauarbeiten die Einhaltung der ILO-Kernarbeitsnormen, (Übereinkommen 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 und 182) und der jeweiligen nationalen Gesetzgebung einfordert. Dies bezieht sich insbesondere – aber nicht ausschliesslich- auf Agrarprodukte, Fischereiprodukte, Textilien, Teppiche, Sportartikel, Spielwaren, Natur- und Pflastersteine, Holz und Holzprodukte, elektronische und IT-Produkte. Die Anbieterin bestätigt, dass sie die ILO-Arbeitsnormen in allen Teilen einhält.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bemerkungen:		

Die Anbieterin/der Anbieter hat einen aktuellen Betreuungsauszug beizulegen.

Bei Planergemeinschaften sind mindestens aktuelle Betreuungsauszüge der Unternehmungen vorzulegen, welche die Projektleiterin/den Projektleiter Verkehrsplanung stellen.

Beilage Nr.[]

Zieht die Verkehrsplanerin/der Verkehrsplaner zur Vertragserfüllung Dritte bei, hat sie/er diese zu verpflichten, die vorgenannten Grundsätze ebenfalls einzuhalten.

Auf Verlangen der Bauherrin muss innerhalb von 10 Tagen der Nachweis über die Einhaltung dieser Grundsätze durch die Verkehrsplanerin/ den Verkehrsplaner und durch die von diesem zur Vertragserfüllung beigezogenen Dritten (Unternehmer, Lieferantinnen usw.) erbracht werden.

Die Verkehrsplanerin, der Verkehrsplaner bezeugt mit ihrer/seiner Unterschrift die Richtigkeit oben genannter Angaben.

Ort, Datum

Firmenstempel und Unterschrift(en)