



Bausekretär für die Unterstützung im wasser- und gewässerschutzrechtlichen Bewilligungsverfahren 2020-2023

Teil A: Leistungsbeschreibung

A1	LEISTUNGSBESCHRIEB	2
A2	RELEVANTE GRUNDLAGEN	3



A1 Leistungsbeschreibung

A1.1 Ausgangslage und Auftragsziel

Das Amt für Abfall, Wasser, Energie und Luft (AWEL) der Baudirektion des Kantons Zürich benötigt für die Sektion Grundwasser und Wasserversorgung (GWV) im Bereich der koordinierten Baubewilligungsverfahren einen Bausekretär als externe Unterstützung. Der Bausekretär erbringt zuhanden des AWEL die in den Kapiteln A1.2 und A1.3 aufgeführten Leistungen.

A1.2 Leistungen Hauptangebot

Nachfolgende Leistungen sind grundsätzlich im Büro des Auftragnehmers zu erbringen. Die Liste ist nicht abschliessend. Im Rahmen des ausgeschriebenen Pensums können auch zusätzliche Leistungen anfallen.

Fachliche Leistungen:

- Beurteilung einfacher und komplexer rechtlicher Sachverhalte im Wasserwirtschafts- und Gewässerschutzrecht
- Prüfen von Baugesuchen in wasser- und gewässerschutzrechtlicher Hinsicht
- Erarbeiten und Ausfertigen von wasser- und gewässerschutzrechtlichen Verfügungen und Berichten
- Abrechnung von Nutzungsgebühren für temporäre Grundwasserabsenkungen (mit Gebührendepositen) und Anfertigung entsprechender Schriftstücke
- Stellungnahmen zu wasser- und gewässerschutzrechtlichen Anfragen
- Erstellung von Stellungnahmen zu wasser- und gewässerschutzrechtlichen Rekursen und Beschwerden
- Coaching, Beratung und Unterstützung der Sektion GWV in wasser- und gewässerschutzrechtlicher Hinsicht
- Anpassung und Korrektur von diversen Textbausteinen nach dem rechtlich und fachlich neusten Stand
- Nutzung und inhaltliche Betreuung von elektronischen Geschäftskontrollsystemen

Qualitäts- und Projektmanagement:

- Schnittstellenpflege mit dem AWEL (Sektion Grundwasser und Wasserversorgung)
- Sitzungswesen: Teilnahme an den zur Aufgabenerfüllung benötigten Sitzungen inkl. fachliche Vor- und Nachbereitung der Sitzungen
- Regelmässige Berichterstattung zu Qualität, Kosten, Terminen z.H. des AWEL
- Sicherstellung der Leistungserbringung im Falle von Absenzen des/der Beauftragten (Krankheit, Ferien, etc.) durch geeignete Arbeitsorganisation (Leistungsumfang: während 3 Jahren bis zu 60-Stellenprozente bei 42-Stunden-Woche)



A1.3 Leistungen Option

Die Leistungen für die Option umfassen im Wesentlichen die Aufgaben des Leistungsbeschriebs in Kapitel A1.2. Bei einer Änderung der gesetzlichen Grundlagen (z. B. Wassergesetz) können sich die Aufgaben entsprechend verändern.

A2 Relevante Grundlagen

Hinweis: Die relevanten Grundlagen können über die angegebenen Links bezogen werden.

- [1] [Wasserwirtschaftsgesetz](#) (WWG 724.11)
- [2] [Praxishilfe Bauvorhaben in Grundwasserleitern und Grundwasserschutzzonen](#) AWEL 2019
- [3] [Gewässerschutzgesetz](#) (GSchG SR 814.20)
- [4] [Gewässerschutzverordnung](#) (GSchV SR 814.201)
- [5] [Bauverfahrensverordnung](#) (BVV SR 700.6)