



Angebotsunterlagen

Projektbezeichnung: Strategisches Entwicklungsprogramm Nationalstrassen
STEP-NS 2022
Vergabeverfahren: offene Ausschreibung
Klassifizierung gemäss BöB/VöB: Dienstleistungsauftrag

Auftraggeber

Schweizerische Eidgenossenschaft, vertreten durch **Bundesamt für Strassen ASTRA**
3003 Bern

Name und Adresse des Anbieters / der Anbieterin

Name:	xxx	UID:	xxx
Adresse:	xxx	Telefon:	xxx
PLZ/Ort:	xxx	Fax:	xxx
Kontaktperson:	xxx	Land:	xxx
E-Mail:	xxx		

Diese Angebotsunterlagen sind vollständig ausgefüllt und nachstehend rechtsgültig unterzeichnet innert Frist dem Auftraggeber zuzustellen. Abänderungen/Ergänzungen der vom Auftraggeber vorgegebenen Texte/Unterlagen sind nicht zulässig; entsprechende Angebote können vom Vergabeverfahren ausgeschlossen werden.

Angebotssumme CHF **xxx.**–
(gemäss Total Vergütung netto gemäss Ziffer 2.5 dieses Dokuments)

Bereinigte Angebotssumme CHF **xxx.**–
(wird durch Auftraggeber ausgefüllt)

Datum: Stempel und Unterschriften sowie Namen in
Blockschrift:(bei Bietergemeinschaften von allen Mitgliedern)



1. Nachweise bezüglich der Eignungskriterien (EK)

Diese Nachweise dienen nur dem Vergabeverfahren und werden nicht zu einem Vertragsbestandteil.
Die Angaben zu den Eignungskriterien sind im Simap zu entnehmen.

1.1 EK1 – Firmenerfahrungen/-referenzen: Firmenangaben

Firma:	xxx			
Rechtsform:	xxx			
Eigenkapital:	xxx			
Gründungsjahr:	xxx			
Geschäftsdomizil:	xxx			
Tätigkeitsgebiet(e):	xxx			
Anzahl Mitarbeitende:	xxx			
Qualitätssicherung:	xxx			
System:	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> Zertifikat ISO 9001 <input type="checkbox"/> </div> <div> Anderes QM- System <i>Beschreibung</i> </div> <div> QMS im Aufbau <input type="checkbox"/> </div> <div> Kein QMS <input type="checkbox"/> </div> </div>			
Seit (Jahr):				
Bemerkungen:				
Anteil an den zu erbringenden Leistungen	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Vollumfänglich selber</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>In Bietergemeinschaft</div> <div><input type="checkbox"/>¹</div> <div><i>Umschreibung der von der Firma erbrachten Leistungen. Umfang, Anteil in %.</i></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Als Subunternehmer</div> <div><input type="checkbox"/>¹</div> <div><i>Umschreibung der von der Firma erbrachten Leistungen. Umfang, Anteil in %.</i></div> </div>			

¹ Bei Bietergemeinschaften und beim Beizug von Subunternehmern ist diese Tabelle für alle beteiligten Firmen auszufüllen.

1.1.1 EK1 – Firmenerfahrungen / -referenzen: Referenzen der Firma / Bietergemeinschaft

Referenz X

Projekt: xxx

Zeitraum: xxx

Investitionsvolumen: xxx

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der
Unternehmung / Honorarsumme (CHF): xxx

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Funktion: xxx

Name: xxx

Adresse: xxx

E-Mail: xxx

Fax: xxx

Telefon: xxx

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

1.1.2 EK1 – Firmenerfahrungen / -referenzen: Referenzen der Firma / Bietergemeinschaft

Referenz Y

Projekt: xxx

Zeitraum: xxx

Investitionsvolumen: xxx

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der
Unternehmung / Honorarsumme (CHF): xxx

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Funktion: xxx

Name: xxx

Adresse: xxx

E-Mail: xxx

Fax: xxx

Telefon: xxx

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

1.2 EK2 – Firmenpersonal

Erklärung, über Anzahl und Funktion der Personen die im Unternehmen in vergleichbarer Aufgabenstellung beschäftigt sind (Organigramm und Erklärung). Nachweis, dass eingesetzte Schlüsselpersonen gleichwertig ersetzt werden können.

Angabe der Nachweise je Ersatzperson

1.3 EK3 – Verfügbarkeit

Erklärung, dass die erforderliche Verfügbarkeit der Schlüsselpersonen gemäss der Preistabelle während der Vertragsdauer gesichert ist. Aufzählung und Darstellung der zeitlichen Belastung an übrigen Mandaten.

1.4 EK4 – Wirtschaftliche Leistungsfähigkeit

- Handels- und Betreibungsregisterauszug, nicht älter als 3 Monate;
- Jahresumsatz Anbieter > doppelter Jahresumsatz des Auftrages

2. Zuschlagskriterien (ZK)

Die Zuschlagskriterien sowie deren Gewichtung sind den Angaben im simap zu entnehmen. Nachfolgend sind die Angaben für die Beurteilung/Bewertung zu liefern.

2.1 ZK1: Auftragsanalyse

Analyse der Aufgabenstellung / geplantes Vorgehen (max. 3 Seiten A4, Arial 10)

2.2 ZK2: Vorgehensvorschlag – Erfüllung der Anforderungen des Pflichtenhefts

(max. 2 Seiten A4, Arial 10)

2.3 ZK3: Zusammensetzung und Qualität des Projektteams (Kompetenz der einzusetzenden Schlüsselpersonen)

Nachweis zweier Referenzprojekte über den Einsatz in vergleichbarer Funktion mit vergleichbarer Komplexität und Aufgabenstellung je Schlüsselperson.

2.3.1 SK 3.1: Referenz 1 der Schlüsselperson U

Für Schlüsselperson mit der Funktion: **Projektleiter**

Name: xxx

Vorname: xxx

Projekt: xxx

Zeitraum: xxx

Investitionsvolumen: xxx

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der Schlüsselpersonen: xxx

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Funktion: xxx

Name: xxx

Adresse: xxx

E-Mail: xxx

Fax: xxx

Telefon: xxx

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

SK 3.1: Referenz 2 der Schlüsselperson U

Für Schlüsselperson mit der Funktion: **Projektleiter**

Name: **xxx**

Vorname: **xxx**

Projekt: **xxx**

Zeitraum: **xxx**

Investitionsvolumen: **xxx**

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der
Schlüsselpersonen: **xxx**

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Funktion: **xxx**

Name: **xxx**

Adresse: **xxx**

E-Mail: **xxx**

Fax: **xxx**

Telefon: **xxx**

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

SK 3.1: Referenz 1 der Schlüsselperson V

Für Schlüsselperson mit der Funktion: **Stellvertretender Projektleiter**

Name: **xxx**

Vorname: **xxx**

Projekt: **xxx**

Zeitraum: **xxx**

Investitionsvolumen: **xxx**

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der
Schlüsselpersonen: **xxx**

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Funktion: **xxx**

Name: **xxx**

Adresse: **xxx**

E-Mail: **xxx**

Fax: **xxx**

Telefon: **xxx**

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

SK 3.1: Referenz 2 der Schlüsselperson V

Für Schlüsselperson mit der Funktion: **Stellvertretender Projektleiter**

Name: xxx

Vorname: xxx

Projekt: xxx

Zeitraum: xxx

Investitionsvolumen: xxx

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der
Schlüsselpersonen: xxx

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Funktion: xxx

Name: xxx

Adresse: xxx

E-Mail: xxx

Fax: xxx

Telefon: xxx

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

SK 3.1: Referenz 1 für Fachspezialist I W

Für Schlüsselperson mit der Funktion: **Fachspezialist**

Name: **xxx**

Vorname: **xxx**

Projekt: **xxx**

Zeitraum: **xxx**

Investitionsvolumen: **xxx**

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der
Schlüsselpersonen: **xxx**

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Funktion: **xxx**

Name: **xxx**

Adresse: **xxx**

E-Mail: **xxx**

Fax: **xxx**

Telefon: **xxx**

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

SK 3.1: Referenz 2 für Fachspezialist I W

Für Schlüsselperson mit der Funktion: **Fachspezialist**

Name: **xxx**

Vorname: **xxx**

Projekt: **xxx**

Zeitraum: **xxx**

Investitionsvolumen: **xxx**

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der
Schlüsselpersonen: **xxx**

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Funktion: **xxx**

Name: **xxx**

Adresse: **xxx**

E-Mail: **xxx**

Fax: **xxx**

Telefon: **xxx**

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

SK 3.1: Referenz 1 für Fachspezialist II X

Für Schlüsselperson mit der Funktion: **Fachspezialist**

Name: **xxx**

Vorname: **xxx**

Projekt: **xxx**

Zeitraum: **xxx**

Investitionsvolumen: **xxx**

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der
Schlüsselpersonen: **xxx**

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Funktion: **xxx**

Name: **xxx**

Adresse: **xxx**

E-Mail: **xxx**

Fax: **xxx**

Telefon: **xxx**

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

SK 3.1: Referenz 2 für Fachspezialist II X

Für Schlüsselperson mit der Funktion: **Fachspezialist**

Name: **xxx**

Vorname: **xxx**

Projekt: **xxx**

Zeitraum: **xxx**

Investitionsvolumen: **xxx**

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der
Schlüsselpersonen: **xxx**

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Funktion: **xxx**

Name: **xxx**

Adresse: **xxx**

E-Mail: **xxx**

Fax: **xxx**

Telefon: **xxx**

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

2.3.2 SK 3.2: Ausbildung und Sprachkenntnisse

Studiennachweise und Bescheinigungen über die berufliche Befähigung für vorliegende Aufgabenstellung je Schlüsselperson (CV). Nachweis der Sprachkompetenzen innerhalb des Projektteams in Deutsch und Französisch (Niveau C2).

Sprachniveaus gemäss Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen (GeRS/CEFR)

Zusicherung der Sprachkenntnisse [Deutsch Projektsprache]

Funktion			A1	A2	B1	B2	C1	C2
PL	Deutsch	Schriftlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Mündlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Französisch	Schriftlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Mündlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Italienisch	Schriftlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Mündlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PL Stv	Deutsch	Schriftlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Mündlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Französisch	Schriftlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Mündlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Italienisch	Schriftlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Mündlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.4 ZK4: Qualitätssicherung im Projektablauf (massgeschneidert aufs laufende Projekt)

(max. 1 Seite A4, Arial 10; zudem Projektbezogenes Organigramm max. 1 Seite A4, Arial 10; gesamthaft 2 Seiten A4)

2.5 ZK5: Preis

Die Einheitspreise des Angebots sind in CHF inkl. allen Nebenkosten anzugeben. Bezüglich Fälligkeiten, Anpassungen an die Teuerung, Vergütungsregeln etc. wird auf den beiliegenden Entwurf der vorgesehenen Vertragsurkunde verwiesen. Diese Vorgaben sind bei der Preisberechnung einzurechnen.

Die Preisberechnung ist gemäss Excel-Vorlage «Preistabelle» im simap auszufüllen und hier als Bild einzufügen.

2.6 Selbstdeklaration

Verfahrensgrundsätze gemäss Bundesgesetz über das öffentliche Beschaffungswesen (BöB; SR 172.056.1) sowie zugehöriger Verordnung (VöB; SR 172.056.11).

- Der Anbieter verpflichtet sich für Leistungen in der Schweiz, die am Ort der Leistung geltenden Arbeitsschutzbestimmungen und Arbeitsbedingungen für Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer einzuhalten.
- Des Weiteren verpflichtet sich der Anbieter für Leistungen in der Schweiz, die Gleichbehandlung von Frau und Mann, namentlich das Prinzip der Lohnleichheit, einzuhalten.
- Bei Missachtung vorstehender Verpflichtungen schuldet der Anbieter dem Auftraggeber eine Konventionalstrafe gemäss Ziff. 10 der vorgesehenen Vertragsurkunde.
- Der Anbieter, welcher ihm erteilte Aufträge oder Teile davon an Dritte weitergibt, ist verpflichtet, mit diesen Dritten die Einhaltung der obenstehend aufgeführten Grundsätze ebenfalls schriftlich zu vereinbaren.
- Dem Auftraggeber steht das Recht zu, die Einhaltung der Arbeitsschutzbestimmungen, der Arbeitsbedingungen und der Gleichbehandlung von Mann und Frau zu kontrollieren oder kontrollieren zu lassen. Auf Verlangen hat der Anbieter deren Einhaltung nachzuweisen.
- Werden die erwähnten Verfahrensgrundsätze nicht eingehalten, kann der Auftraggeber den Anbieter vom Verfahren ausschliessen, den Zuschlag widerrufen oder nach Vertragsabschluss die Konventionalstrafe geltend machen.
- Im Weiteren erklärt die Anbieterin, die eidgenössischen Steuern und Sozialabgaben bezahlt zu haben (Bundessteuern, MwSt., AHV-, IV-, EO-, ALV-, BVG- und UVG-Beiträge).
- Wird eine Leistung im Ausland erbracht, so erklärt die Anbieterin die Einhaltung der Kernübereinkommen der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO) nach Anhang 2a der VöB.

Mit der Unterschrift auf Seite 1 bestätigt der Anbieter die Richtigkeit der oben aufgelisteten Angaben und erklärt sich bereit, sie auf Verlangen hin zu belegen.

Der Anbieter ermächtigt die Steuerorgane, die Einrichtungen der Sozialversicherungen, die paritätischen Berufskommissionen und andere öffentliche Organe ausdrücklich, der Beschaffungsstelle – auch entgegen anderslautenden Gesetzesbestimmungen – Auskünfte im Zusammenhang mit obigen Fragen zu erteilen.