

# Teil C - Angebotsformular

---

Sanierung Friedhofgebäude

Einwohnergemeinde Birsfelden  
Hardstrasse 21  
4127 Birsfelden

Die Informationen in diesem Dokument sind vertraulich. Die Weitergabe an Dritte ist nur mit Genehmigung der Arbeitsgemeinschaft gestattet. Sämtliche Daten und Informationen unterliegen den Bestimmungen des Schweizerischen Datenschutzgesetzes.

© Gemeinde Birsfelden

**Name des Anbieters / der Bietergemeinschaft:**

## Inhaltsverzeichnis

<b>1.</b>	<b>Selbstdeklaration der Anbieterin .....</b>	<b>3</b>
<b>1.1</b>	<b>Selbstdeklaration Einzelanbieterin oder federführende Firma / Firma Nr. 1 .....</b>	<b>3</b>
<b>1.2</b>	<b>Selbstdeklaration Firma Nr. 2.....</b>	<b>Fehler! Textmarke nicht definiert.</b>
<b>1.3</b>	<b>Unterschriftenblatt .....</b>	<b>Fehler! Textmarke nicht definiert.</b>
<b>2.</b>	<b>Eignungskriterien.....</b>	<b>4</b>
<b>2.1</b>	<b>EK1 Einhaltung der Verfahrensgrundsätze .....</b>	<b>4</b>
<b>2.2</b>	<b>EK2: Wirtschaftliche Leistungsfähigkeit .....</b>	<b>4</b>
<b>2.3</b>	<b>EK3: Firmenreferenzen .....</b>	<b>4</b>
<b>2.4</b>	<b>EK4: Personelle Ressourcen .....</b>	<b>5</b>
<b>2.5</b>	<b>EK5: Sprachkenntnisse der Anbieterin .....</b>	<b>6</b>
<b>2.6</b>	<b>EK 6: Integrität .....</b>	<b>6</b>
<b>2.7</b>	<b>EK7: Gesamtverantwortung .....</b>	<b>7</b>
<b>2.8</b>	<b>EK8: Ansprechperson .....</b>	<b>7</b>
<b>2.9</b>	<b>EK9: Einhaltung der Meilensteinplanung.....</b>	<b>7</b>
<b>3.</b>	<b>Zuschlagskriterien .....</b>	<b>8</b>
<b>3.1</b>	<b>ZK1: Erfahrungsnachweis der eingesetzten Schlüsselpersonen .....</b>	<b>9</b>
<b>3.2</b>	<b>Z3 Preisangebot.....</b>	<b>8</b>
<b>3.3</b>	<b>ZK3: Auftragsanalyse, Vorgehenskonzept und Projektorganisation .....</b>	<b>Fehler! Textmarke nicht definiert.</b>
<b>3.4</b>	<b>ZK4: Anbieterpräsentation .....</b>	<b>Fehler! Textmarke nicht definiert.</b>
<b>4.</b>	<b>Beilagen .....</b>	<b>12</b>

## 1. Selbstdeklaration der Anbieterin

Die angeforderten Unterlagen sind für jede beteiligte Firma beizulegen (Beilage 4.1).

- Selbstdeklaration Firma

- Angaben zur Firma

Firmenname:			
Adresse:			
PLZ / Ort:			
Telefon:		Telefax:	
E-Mail Adresse:			
Kontaktperson:			
Gründungsjahr:			
Anzahl beschäftigte Mitarbeitende:	Männer	Frauen	Lehr- linge

- Versicherungen

Der Anbieter erklärt, durch eine Haftpflichtversicherung ausreichend geschützt zu sein. Es sind dies für

Personenschäden	pro Ereignis	Fr.
Sachschäden	pro Ereignis	Fr.
Versicherungsgesellschaft	Police Nr.	
Vermögens- und Drittschäden	pro Ereignis	Fr.

- Verpflichtungen

	Ja	Nein
• Zahlen Sie für gleichwertige Arbeit dieselben Löhne für Mann und Frau?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Sind in Ihrer Firma die Umweltbestimmungen bekannt und wird deren uneingeschränkte Einhaltung sichergestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Dieser Selbstdeklaration sind beizulegen

- Bestätigung der Steuerbehörden über die fristgerechte Bezahlung der Steuern (MWST, Staats-, Gemeinde- und Bundessteuern)
- Bestätigung der Ausgleichskassen über die fristgerechte Bezahlung der Beträge an AHV / IV / EO, ALV, SUVA, Krankenkasse, Vor- / Fürsorgeeinrichtungen sowie Pensionskassen
- Bestätigung der zuständigen paritätischen Kommission / Arbeitsmarktbehörden (z.B. KIGA) über die Einhaltung des Gesamtarbeitsvertrags (sofern dem GAV unterstellt)
- Bestätigung der Konkursbehörden über das (Nicht-)Vorhandensein von Betreibungen und den Stand allfälliger Konkursverfahren

Diese Bestätigungen dürfen nicht älter als ein Jahr sein.

Unwahre oder unvollständige Angaben, nicht bezahlte Steuern und Sozialabgaben sowie ungesetzliche Arbeitsbedingungen etc. führen zum Ausschluss von der Teilnahme an der Ausschreibung.

Ort / Datum	Firmenstempel	Unterschrift
-------------	---------------	--------------

- EK<sub>1</sub>: Einhaltung der Verfahrensgrundsätze

Datum / Unterschrift

- EK2: Wirtschaftliche Leistungsfähigkeit

- EK<sub>3</sub>: Firmenreferenzen

- Referenzauftrag Nr. 1

Name des Auftrags (Kurztitel)

Ort der Dienstleistungserbringung

Fachgebiet

Auftraggeber

### Kurzbeschreibung des Auftrags

Zeitraum des Auftrags

Von

Bis

Bausumme BKP 1-9

CHF

Honorarsumme

CHF

## SIA - Phasen

---

□ 11

□ 21

□ 31

□ 32

□ 33

□ 41

□ 51

□ 52

□ 53

Folgende Referenzperson des Auftraggebers kann weitere Auskünfte zum Auftrag geben:

Name der Referenzperson

## Funktion im Auftrag

Tel.-Nr.

Kurzbeschreibung der Aufgabe und Verantwortung der Firma:

Warum ist dieser Referenzauftrag ein gutes Beispiel, um die Fähigkeit, die Leistung und den Fachbereich des Bewerbers darzustellen? Kurze Begründung:

- Referenzauftrag Nr. 2

Name des Auftrags (Kurztitel)

Ort der Dienstleistungserbringung

Fachgebiet

Auftraggeber

Kurzbeschreibung des Auftrags

Zeitraum des Auftrags	Von	Bis							
Bausumme BKP 1-9	CHF								
Honorarsumme	CHF								
SIA - Phasen	<input type="checkbox"/> 11	<input type="checkbox"/> 21	<input type="checkbox"/> 31	<input type="checkbox"/> 32	<input type="checkbox"/> 33	<input type="checkbox"/> 41	<input type="checkbox"/> 51	<input type="checkbox"/> 52	<input type="checkbox"/> 53

Folgende Referenzperson des Auftraggebers kann weitere Auskünfte zum Auftrag geben:

Name der Referenzperson

Funktion im Auftrag

Tel.-Nr.

Kurzbeschreibung der Aufgabe und Verantwortung der Firma:

Warum ist dieser Referenzauftrag ein gutes Beispiel, um die Fähigkeit, die Leistung und den Fachbereich des Bewerbers darzustellen? Kurze Begründung:

- EK4: Sicherstellung der personellen Ressourcen
- Schlüsselpersonen

Vorname Name	Firma		

- **Mitarbeiterkapazität des Einzelanbieters / der Bietergemeinschaft**

Die Anbieterin bestätigt, dass die notwendigen personellen Ressourcen für die Erbringung der ausgeschriebenen Leistungen bereitstehen (ausreichende Verfügbarkeit)

Ja      Nein  
☐      ☐

Begründung der Anbieterin, wie die bedarfsgerechte Präsenz Gesamtleiters vor Ort gewährleistet ist:

Konzept des Anbieters zur Sicherstellung der Funktion des Projektleiters über die gesamte Projektdauer ist beigelegt?

Ja      Nein  
☐      ☐

Beilage:

- **EK5: Sprachkenntnisse der Anbieterin**

Sind die für die Leistungserbringung vorgesehenen Mitarbeiter in der Lage, den Auftrag in der deutschen Sprache (Wort und Schrift) zu erbringen?

☐ Ja      ☐ Nein

Bemerkungen:

- **EK6: Integrität**

Die Anbieterin bestätigt, dass sie weder Absprachen noch andere wettbewerbsbeeinträchtigende Massnahmen getroffen hat.

☐ Ja      ☐ Nein

Bemerkungen:

-

- EK7: Gesamtverantwortung

Die Anbieterin bestätigt, die Gesamtverantwortung für die vorliegende Leistung zu übernehmen, d.h. insbesondere, dass die Anbieterin der alleinige Vertragspartner der Vergabestelle ist. Allfällig Beteiligte (z.B. Subunternehmer) müssen durch die Anbieterin verpflichtet werden, wobei die Durchgängigkeit der Vereinbarungen zu gewährleisten ist.

☐ Ja ☐ Nein

Bemerkungen:

- EK8: Ansprechperson

Die Anbieterin verfügt über einen Ansprechpartner (SPOC), welcher bei der Eskalation von Problemen des Auftrags zuständig ist und den Entscheid herbeiführen kann.

SPOC

SPOC Stv.

Bemerkungen:

- EK9: Einhaltung der Meilensteinplanung

Die Anbieterin ist in der Lage die Phasen und Meilensteine im Leistungsbeschrieb Teil A unter Ziffer 3 Termine für die Umsetzung des Projekts einzuhalten.

☐ Ja ☐ Nein

Bemerkungen:

### 3. Zuschlagskriterien

- ZK1: Preisangebot

Phase		Geschätzter Aufwand [Stunden]	Mittlerer Honoraransatz [CHF]	Total Aufwand [CHF]
32	Bauprojekt			
41	Ausschreibung			
51	Ausführungsprojekt			
52	Ausführung			
53	Inbetriebnahme			
Total Aufwand				

- Vorbehalte und Präzisierungen

--

---

Stempel

Ort / Datum

Unterschrift/en



- ZK2: Erfahrungsnachweis der eingesetzten Schlüsselperson und Stellvertreter
- Gesamtleiter

Funktion im angebotenen Auftrag
Name
Vorname
Jahrgang
Angestellter der Firma
Funktion in der Firma
in dieser Funktion seit
Spezialisierungsfachbereiche
Honorarkategorie (A-F)

Die oben genannten Angaben sind mittels Beilage eines aussagekräftigen Lebenslaufs zu belegen.

- Referenzauftrag 1

Name des Auftrags (Kurztitel)
Ort der Dienstleistungserbringung
Fachgebiet
Auftraggeber
Kurzbeschreibung des Auftrags

Zeitraum des Auftrags	Von	Bis
Bausumme	CHF	
Honorarsumme	CHF	

Folgende Referenzperson des Auftraggebers kann weitere Auskünfte zum Auftrag geben:

Name der Referenzperson
Funktion im Auftrag
Tel.-Nr.

Kurzbeschreibung der Aufgabe und Verantwortung der Firma:

--

Warum ist dieser Referenzauftrag ein gutes Beispiel, um die Fähigkeit, die Leistung und den Fachbereich des Bewerbers darzustellen? Kurze Begründung:

--

- Referenzauftrag 2

Name des Auftrags (Kurztitel)
Ort der Dienstleistungserbringung
Fachgebiet
Auftraggeber
Kurzbeschreibung des Auftrags

Zeitraum des Auftrags	Von	Bis
Bausumme	CHF	
Honorarsumme	CHF	

Folgende Referenzperson des Auftraggebers kann weitere Auskünfte zum Auftrag geben:

Name der Referenzperson
Funktion im Auftrag
Tel.-Nr.

Kurzbeschreibung der Aufgabe und Verantwortung der Firma:

--

Warum ist dieser Referenzauftrag ein gutes Beispiel, um die Fähigkeit, die Leistung und den Fachbereich des Bewerbers darzustellen? Kurze Begründung:

--

Gesamtleiter Stellvertreter

Funktion im angebotenen Auftrag
Name
Vorname
Jahrgang
Angestellter der Firma
Funktion in der Firma
in dieser Funktion seit
Spezialisierungsfachbereiche
Honorarkategorie (A-F)

Die oben genannten Angaben sind mittels Beilage eines aussagekräftigen Lebenslaufs zu belegen.

- Referenzauftrag 1

Name des Auftrags (Kurztitel)
Ort der Dienstleistungserbringung
Fachgebiet
Auftraggeber
Kurzbeschreibung des Auftrags

Zeitraum des Auftrags	Von	Bis
Bausumme	CHF	
Honorarsumme	CHF	

Folgende Referenzperson des Auftraggebers kann weitere Auskünfte zum Auftrag geben:

Name der Referenzperson
Funktion im Auftrag
Tel.-Nr.

Kurzbeschreibung der Aufgabe und Verantwortung der Firma:

--

Warum ist dieser Referenzauftrag ein gutes Beispiel, um die Fähigkeit, die Leistung und den Fachbereich des Bewerbers darzustellen? Kurze Begründung:

--

- Referenzauftrag 2

Name des Auftrags (Kurztitel)
Ort der Dienstleistungserbringung
Fachgebiet
Auftraggeber
Kurzbeschreibung des Auftrags

Zeitraum des Auftrags	Von	Bis
Bausumme	CHF	
Honorarsumme	CHF	

Folgende Referenzperson des Auftraggebers kann weitere Auskünfte zum Auftrag geben:

Name der Referenzperson

Funktion im Auftrag

Tel.-Nr.

Kurzbeschreibung der Aufgabe und Verantwortung der Firma:

Warum ist dieser Referenzauftrag ein gutes Beispiel, um die Fähigkeit, die Leistung und den Fachbereich des Bewerbers darzustellen? Kurze Begründung:

#### **4. Beilagen**

- Beilagen gemäss Selbstdeklaration
- Lebensläufe der Schlüsselpersonen