

	<b>Merkblatt Vorbereitung / Organisation Baustelle</b>	<b>B6-M03-D</b>
	Departement für Verkehr, Bau und Umwelt <b>Amt für Nationalstrassenbau</b>	 <b>Version vom</b> 19.01.2016

1	INTERNE VORBEREITUNG	REFERENZEN
1.1	Die externen Partner festlegen: NS Auftragnehmer, Gemeinden, SBB, FMV, Energielieferanten, ...	B0-F01-D
1.2	Vertragstext und -dossier studieren	Werkvertrag
1.3	Dateninventar konsultieren	B5-M03-D
1.4	Das Organigramm erstellen	
1.5	Die Leistungen der Mandatsnehmer bestimmen	Verträge mit den Mandatsnehmern
2	VORBEREITUNG DER BAUSTELLE	REFERENZEN
2.1	Nachbarschaft informieren	B5-M03-D
2.2	Erste Sitzung vorbereiten	
2.3	Teilnehmer einladen	B6-M02-D
2.4	Erste Sitzung gemäss Traktandenliste abhalten	B6-M02-D
2.5	Absteckung und Wiederherstellung des Systems	Protokoll
2.6	Wiederherstellung des Urzustandes des Geländes, der Wege ...	Protokoll
2.7	Wiederherstellung der Materie, des Untergrundes und der Infrastruktur	Protokoll
3	QUALITÄTSPLAN DER BAUSTELLE	RÉFÉRENZEN
3.1	Organigramm und Beziehungen	Bestimmungen der Ausschreibung
3.2	Ausführungsprogramm	Bestimmungen der Ausschreibung
3.3	Programm für Dokumentenlieferung	Bestimmungen der Ausschreibung
3.4	Zirkulation und Gültigkeitserklärung der Dokumente	B6-M05-D
3.5	Sicherheits- und Nutzungsplan	Bestimmungen der Ausschreibung
3.6	Eignungsnachweise	Bestimmungen der Ausschreibung
3.7	Vorversuche	Bestimmungen der Ausschreibung
3.8	Kontroll- und Prüfplan	Bestimmungen der Ausschreibung
3.9	Empfang und Gültigkeitserklärung der Qualitätspläne	Protokoll
4	KRITISCHE PUNKTE	RÉFÉRENZEN
4.1	Prioritäten	Besondere Bestimmungen
4.2	Aktionsplan	Besondere Bestimmungen
4.3	Notwendige Kontakte	Besondere Best. und B6-L01-D
4.4	Spezielle Bewilligungen	Besondere Bestimmungen
4.5	Grundstücke und Eigentümer	B5-M03-D