



Gemeinde Wollerau, Bezirk Höfe

ENTWURF

Ersatzbau MZH Riedmatt

Submission Projektleitung Bauherr

DOKUMENT B

Firma: _____

Adresse: _____

Angebot Honorar Projektleitung Bauherr

Phase I

Fr. _____ (*1)

Phase II

Fr. _____ (*2)

Inhaltsverzeichnis

1.	Angaben über den Anbieter	3
1.1	Firmenangaben	3
1.2	Selbstdeklaration	4
1.3	Angaben zur Belegschaft	5
2.	Schlüsselpersonen	6
3.	Referenzen: Schlüsselpersonen	7
3.1	Referenzobjekt 1, Projektleitung	7
3.2	Referenzobjekt 2, Projektleitung	8
3.3	Referenzobjekt, Projektleitung Stellvertretung	9
4.	Qualifikation der Schlüsselpersonen	10
4.1	Projektleiter/in.....	10
4.2	Projektleiter/in Stellvertretung	11
5.	Honorarberechnung.....	12
5.1	Projektierung I.....	12
5.2	Projektierung II.....	13
6.	Unterschriftenblatt.....	14

1. Angaben über den Anbieter

1.1 Firmenangaben

Firma			
Adresse			
Tel. Nr.		Fax	
Rechtsform			
Gründungsdatum			
Geschäfts- und Steuerdomizil			
Berufshaftpflichtversicherung			
Versicherungsgesellschaft			
Police-Nr.		Selbstbehalt	
Leistungen pro Ereignis (Sachschaden/Personenschaden)			
Bemerkungen			
Haupttätigkeits-/		seit	
Spezialgebiete		seit	
		seit	
QS-Zertifikat des Unternehmens	Art des Zertifikates		
	Datum		
Mitgliedschaft in Fachverbänden			

1.2 Selbstdeklaration

	Ja	Nein
Haben Sie einem Auftraggeber in den letzten zwei Jahren falsche fachtechnische auftragsrelevante Auskünfte erteilt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Haben Sie in den letzten zwei Jahren die Steuern zeitgerecht bezahlt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Haben Sie in den letzten zwei Jahren die Sozialversicherungsbeiträge zeitgerecht bezahlt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wurde in den letzten zwei Jahren ein Versicherungsantrag für eine Haftpflichtversicherung für das Büro abgelehnt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Befinden Sie sich in einem Konkurs- oder laufenden Betreibungsverfahren?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Haben Sie sich in den vergangenen zwei Jahren ein gerichtlich festgestelltes berufliches Fehlverhalten zu Schulden kommen lassen oder sind Verfahren hängig?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Halten Sie die für Sie massgebenden Arbeitsschutzbedingungen, Arbeitsbedingungen sowie die Arbeitsverträge ein?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stehen den vorgesehenen Schlüsselpersonen die für den Auftrag nötigen Ressourcen zur Verfügung?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Unternehmung:

Rechtsgültige Unterschrift(en):

1.3 Angaben zur Belegschaft

Belegschaft	Total gesamte Firma
Geschäftsleitung, leitende Mitglieder mit Hochschulabschluss (ETH, Uni, FH, HTL)	
Techniker/innen, Konstrukteure/innen	
Zeichner/innen, Operateure/innen	
Lehrlinge	
Andere	
Total Mitarbeiter/innen	

2. Schlüsselpersonen

Nachfolgend sind die vorgesehenen Personen für das Projekt anzugeben.

Funktion	Name/Vorname	Einsatz [%] Durchschnitt	Einsatz [%] Maximal
Projektleiter/in			
Projektleiter/in Stellvertretung			

Weitere Fachunterstützungen (fakultativ)

Funktion	Name/Vorname	Einsatz

3. Referenzen: Schlüsselpersonen

Als Referenzobjekte des Projektleiter/in sind ausgeführte oder geplante Bauten anzugeben, welche eine Beurteilung der Bewerbung hinsichtlich der im Teil A genannten Zuschlagskriterien ermöglicht. Es sind primär eigene, unter dem Namen des Projektleiters ausgeführte oder projektierte Objekte aufzuführen. Wird ein anderes Objekt dokumentiert, so ist die Art der Mitarbeit und Funktion der Bewerbenden präzise zu bezeichnen. Das Referenzobjekt kann mit maximal einem Beiblatt A3 dokumentiert werden.

3.1 Referenzobjekt 1, Projektleitung

Referenz der Schlüsselpersonen, insbesondere Mehrzweckhalle, Turnhalle oder Schulgebäude.

Name des Mandates/Projektes

Auftraggeber (Kurztitel)

Referenzperson (Name/Tel. Nr.)

Aufgaben/Funktion
des Anbieters

Zeitraum der Bearbeitung

Baukosten gesamt

Honorarsumme des Büros

Welche Themen waren relevant

Stand Projekt heute

Warum ist dieses Referenzobjekt ein gutes Beispiel, um die Fähigkeit und Leistung des Anbieters darzustellen? Kurze Begründung

3.2 Referenzobjekt 2, Projektleitung

Referenz der Schlüsselpersonen, insbesondere Mehrzweckhalle, Turnhalle oder Schulgebäude.

Name des Mandates/Projektes

Auftraggeber (Kurztitel)

Referenzperson (Name/Tel. Nr.)

Aufgaben/Funktion
des Anbieters

Zeitraum der Bearbeitung

Baukosten gesamt

Honorarsumme des Büros

Welche Themen waren relevant

Stand Projekt heute

Warum ist dieses Referenzobjekt ein gutes Beispiel, um die Fähigkeit und Leistung des Anbieters darzustellen? Kurze Begründung

3.3 Referenzobjekt, Projektleitung Stellvertretung

Referenz der Schlüsselpersonen, insbesondere Mehrzweckhalle, Turnhalle oder Schulgebäude.

Name des Mandates/Projektes

Auftraggeber (Kurztitel)

Referenzperson (Name/Tel. Nr.)

Aufgaben/Funktion
des Anbieters

Zeitraum der Bearbeitung

Baukosten gesamt

Honorarsumme des Büros

Welche Themen waren relevant

Stand Projekt heute

Warum ist dieses Referenzobjekt ein gutes Beispiel, um die Fähigkeit und Leistung des Anbieters darzustellen? Kurze Begründung

4. Qualifikation der Schlüsselpersonen

Nachfolgend sind Erfahrung und Fachkompetenz der vorgesehenen Schlüsselpersonen für das Projekt anzugeben.

4.1 Projektleiter/in

Vorname		Name		Jg.	
Firma				In der Firma seit	
Funktion in der Firma					
Ausbildung		Diplom / Jahr			
Zusatzausbildung		Diplom / Jahr			
Im Beruf seit		Kategorie (KBOB)			
Bemerkungen / spezielle Kenntnisse Kompetenz, Ausbildung und Weiterbildung					

4.2 Projektleiter/in Stellvertretung

Vorname	<input type="text"/>	Name	<input type="text"/>	Jg.	<input type="text"/>
Firma	<input type="text"/>			In der Firma seit	<input type="text"/>
Funktion in der Firma	<input type="text"/>				
Ausbildung	<input type="text"/>	Diplom / Jahr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Zusatzausbildung	<input type="text"/>	Diplom / Jahr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Im Beruf seit	<input type="text"/>	Kategorie (KBOB)	<input type="text"/>		
Bemerkungen / spezielle Kenntnisse Kompetenz, Ausbildung und Weiterbildung	<div><input type="text"/></div>				

5. Honorarberechnung

5.1 Projektierung I

Prognostizierter Zeitaufwand für die Erbringung der Leistungen in der Phase Projektierung I.

Prognostizierter Zeitaufwand Total Phase I: **Stunden:**

Angebotener Stundenansatz **CHF**

Honorar Phase I Das Honorar für die im Leistungsumfang beschriebenen Leistungen beträgt:

exklusive MwSt **CHF**

inklusive 7.7 % MwSt **CHF**(*)

Honorar nach Baukosten H inklusive der Option

(*) Honorarsumme auf Deckblatt übertragen

Kostendach Hinweis: Die Bauherrschaft sieht vor, die Honorarkosten bei der Vergabe der Leistungen mit einem Kostendach zu fixieren.

Rechte an den Arbeitsergebnissen Mit Bezahlung des Honorars steht dem Auftraggeber das Recht zu, die Arbeitsergebnisse des Beauftragten für das vereinbarte Projekt und für deren weiteren Phasen zu verwenden, auch wenn die weitere Projektierung und Realisierung u.a. durch ein anderes, externes Fachbüro erfolgt.

6. Unterschriftenblatt

Büroname	
Name(n) und Unterschrift (en)	
Ort, Datum	

Mit diesem Unterschriftenblatt wird dem Auftraggeber das offerierte Angebot und die Richtigkeit sämtlicher Angaben bestätigt.