

**Verkehr und Infrastruktur (vif)**

## Offenes und selektives Verfahren

## Angebot mit Formularen zum Vergabeverfahren für Planerleistungen

## TEIL B

(vom Anbieter zu vervollständigen)

**Projektbezeichnung:** Umfahrung Hochdorf  
Zweckmässigkeits-  
beurteilung

Projektnummer: 11175

Projektleiter Auftraggeber: Pius Suter

Kreditnummer: RRB Nr. vom

## Anbieter

Name: \_\_\_\_\_

Adresse:

PLZ/Ort:

E-Mail: \_\_\_\_\_

Telefon:

Fax: \_\_\_\_\_

Land: CH

## BKP

590ff

Eingabe

Kontrolliert

Honorarangebot brutto	CHF
-----------------------	-----

./.. Rabatt 0.00%	CHF
-------------------	-----

Zwischentotal CHF

Nebenkosten CHF

./.. Rabatt 0.00%	CHF
-------------------	-----

Zwischentotal CHF

./.. Skonto 0.00%	CHF
-------------------	-----

Honorarangebot netto exkl. MWST	CHF
---------------------------------	-----

MWST zum Satz von 7.70% CHF

**Angebot netto inkl. MWST** **CHF**

CHF

## Eingabeadresse

Verkehr und Infrastruktur, Sekretariat

Arsenalstrasse 43, Postfach

6010 Kriens 2 Sternmatt

/

Stempel, Unterschrift(en)

Das Formular 0 dient einerseits dem Anbieter zur Überprüfung der Vollständigkeit der einzureichenden Angebotsunterlagen und dient andererseits dem Auswertenden als Orientierungshilfe, ob sämtliche relevanten Unterlagen des Anbieters vorhanden sind. Das Formular 0 muss vom Anbieter nicht zwingend ausgefüllt und eingereicht werden. Das Titelblatt ist in jedem Fall zu vervollständigen, zu unterzeichnen und einzureichen.

Nr. Titel Formular	In Ordnung
0 Formularübersicht inkl. Titelblatt	<input type="checkbox"/>
1 Angaben zum Anbieter	<input type="checkbox"/>
2 Selbstdeklaration	<input type="checkbox"/>
3 Referenzen des Anbieters	<input type="checkbox"/>
4 Referenzen Schlüsselperson(en)	<input type="checkbox"/>
5 Auftragsanalyse	<input type="checkbox"/>
6 Organisation	<input type="checkbox"/>
7 Honorarangebot	<input type="checkbox"/>

Bei Arbeits- oder Bietergemeinschaften ist für jeden beteiligten Anbieter sowie Subplaner jeweils ein separates Formular 1 auszufüllen unter Angabe der Funktion. Gleiches gilt für Subplaner.

**Name des Anbieters:**

Funktion (bei Bietergemeinschaften  
bzw. Subplanern):

Adresse:

PLZ/Ort:

Internetadresse:

Kontaktperson:

E-Mail:

Fax:

Telefon:

Rechtsform:

Gründungsjahr:

Geschäfts- und Steuerdomizil:

Geschäftszweck/Haupttätigkeit des  
Anbieters:

Konzernzugehörigkeit:

(Firmengruppe / Holding etc.):

Haftpflichtversicherung (Versiche-  
rungsgesellschaft und Deckungs-  
summen) gemäss Ziff. 8 der

Vertragsurkunde «Planervertrag»:

**Der Anbieter verfügt über folgende Ressourcen in der anbietenden Geschäftseinheit/Filiale:**

Anzahl:

Anzahl Vollzeitstellen:

Total der beschäftigten Mitarbeiter  
Mitarbeiter, die für diesen Auftrag  
freigestellt werden können

- davon mit Uni-  
/Fachhochschulabschluss
- davon mit höherer  
Fachausbildung
- davon Bauleiter
- davon kaufmännisches/admi-  
nistratives Personal
- davon technisches Personal

Verfahrensgrundsätze gemäss der Interkantonalen Vereinbarung über das öffentliche Beschaffungswesen Nr. 733a (IVöB), dem Gesetz über die öffentlichen Beschaffungen Nr. 733 (öBG LU) und der Verordnung zum Gesetz über die öffentlichen Beschaffungen Nr. 734 (öBV LU).

- Der Anbieter verpflichtet sich für Leistungen in der Schweiz, die am **Ort der Leistung geltenden Arbeitsschutzbestimmungen und Arbeitsbedingungen** für Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer einzuhalten.
- Des weiteren verpflichtet sich der Anbieter für Leistungen in der Schweiz, die **Gleichbehandlung von Frau und Mann**, namentlich das Prinzip der Lohngleichheit, einzuhalten.
- Bei Missachtung vorstehender Verpflichtungen schuldet der Anbieter der Auftraggeberin eine Konventionalstrafe gemäss Ziff. 9 der vorgesehenen Vertragsurkunde «Planervertrag».
- Der Anbieter, welcher ihm erteilte Aufträge oder Teile davon an Dritte weitergibt, ist verpflichtet, mit diesen Dritten die Einhaltung der obenstehend aufgeführten **Grundsätze ebenfalls schriftlich zu vereinbaren**.
- Der Auftraggeberin steht das Recht zu, die Einhaltung der Arbeitsschutzbestimmungen, der Arbeitsbedingungen und der Gleichbehandlung von Mann und Frau zu kontrollieren oder kontrollieren zu lassen. Auf Verlangen hat der Anbieter deren Einhaltung nachzuweisen.
- Werden die erwähnten Verfahrensgrundsätze nicht eingehalten, kann die Auftraggeberin den Anbieter vom Verfahren ausschliessen, den Zuschlag widerrufen oder nach Vertragsabschluss die Konventionalstrafe geltend machen.
- Im Weiteren erklärt die Anbieterin, die Steuern und Sozialabgaben bezahlt zu haben (Steuern, MWST, AHV-, IV-, EO-, ALV-, BVG- und UVG-Beiträge).
- Wird eine Leistung im Ausland erbracht, so erklärt die Anbieterin die Einhaltung der Kernübereinkommen der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO) nach Anhang 2a der VöB.

Mit der Unterschrift bestätigt der Anbieter die Richtigkeit der gemachten Angaben und erklärt sich bereit, sie auf Verlangen hin zu belegen.

Der Anbieter ermächtigt die Steuerorgane, die Einrichtungen der Sozialversicherungen, die paritätischen Berufskommissionen und andere öffentliche Organe ausdrücklich, der Beschaffungsstelle – auch entgegen anders lautenden Gesetzesbestimmungen – Auskünfte im Zusammenhang mit obigen Fragen zu erteilen.

..... / .....

.....  
Stempel, Unterschrift(en)

(zusätzlich zu diesem Formular kann pro Referenz max. 1 A4-Seite einer eigenen Dokumentation beigelegt werden)

**Referenzobjekt Nr. 1**  
(gilt als *Eignungskriterium*)

**Abgeschlossene Planung/Projektierung mindestens bis Stufe Vor-  
projekt einer grösseren Ortsumfahrung;  
Honorarvolumen  $\geq 500'000$  CHF**

Leistungserbringende Firma (falls  
Bietergemeinschaft)

Name der Referenz (Kurztitel):  
Kurzbeschreibung der Referenz:

Auftraggeber:  
Referenzperson des Auftraggebers:  
Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen  
des Anbieters:  
Abgewickelte Projektphasen  
Auftragssumme in CHF (Honorar):

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz des Anbieters für die  
gestellte Aufgabe darzustellen?  
Kurze Begründung:

**Referenzobjekt Nr. 2**  
(gilt als Eignungskriterium)

**Verkehrsplanung (Kantonsstrasse, HLV, HVS);**  
**Honorarvolumen für Verkehrsplanung  $\geq 150'000$  CHF**

Leistungserbringende Firma (falls  
Bietergemeinschaft)

Name der Referenz (Kurztitel):  
Kurzbeschreibung der Referenz:

Auftraggeber:  
Referenzperson des Auftraggebers:  
Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen  
des Anbieters:  
Abgewickelte Projektphasen  
Auftragssumme in CHF (Honorar):

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz des Anbieters für die  
gestellte Aufgabe darzustellen?  
Kurze Begründung:

**Referenzobjekt Nr. 3**  
(gilt als *Eignungskriterium*)

**Projektierung Tagbautunnel (Kantonsstrasse, HLS oder HVS –  
Tagbautunnel, Spezialtiefbau);  
Honorarvolumen  $\geq$  750'000 CHF**

Leistungserbringende Firma (falls  
Bietergemeinschaft)

Name der Referenz (Kurztitel):  
Kurzbeschreibung der Referenz:

Auftraggeber:  
Referenzperson des Auftraggebers:  
Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen  
des Anbieters:  
Abgewickelte Projektphasen  
Auftragssumme in CHF (Honorar):

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz des Anbieters für die  
gestellte Aufgabe darzustellen?  
Kurze Begründung:

**Referenzobjekt Nr. 4**  
(gilt als Eignungskriterium)

**Raumplanung für ein Strasseninfrastrukturprojekt;  
Honorarvolumen  $\geq 100'000$  CHF**

Leistungserbringende Firma (falls  
Bietergemeinschaft)

Name der Referenz (Kurztitel):  
Kurzbeschreibung der Referenz:

Auftraggeber:  
Referenzperson des Auftraggebers:  
Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen  
des Anbieters:  
Abgewickelte Projektphasen  
Auftragssumme in CHF (Honorar):

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz des Anbieters für die  
gestellte Aufgabe darzustellen?  
Kurze Begründung:



**Referenzobjekt Nr. 5**  
(gilt als Eignungskriterium)

**Umweltplanung für ein Strasseninfrastrukturprojekt;  
Honorarvolumen  $\geq$  100'000 CHF**

Leistungserbringende Firma (falls  
Bietergemeinschaft)

Name der Referenz (Kurztitel):  
Kurzbeschreibung der Referenz:

Auftraggeber:  
Referenzperson des Auftraggebers:  
Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen  
des Anbieters:  
Abgewickelte Projektphasen  
Auftragssumme in CHF (Honorar):

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz des Anbieters für die  
gestellte Aufgabe darzustellen?  
Kurze Begründung:

(zusätzlich zu diesem Formular kann pro Referenz max. 1 A4-Seite einer eigenen Dokumentation beigelegt werden)

### Angaben zur Schlüsselperson Projektleiter:

Firma:

Name:

Vorname:

Jahrgang:

Berufsausbildung:

Fachgebiet:

Anzahl Jahre Berufserfahrung:

Zusätzlich ist ein Lebenslauf der Schlüsselperson, formfrei, einzureichen.

### Nachweis der Verfügbarkeit / Einsatzplan des Projektleiters (gilt als Eignungskriterium):

Nr.	Beschreibung des Auftrags	Monat (Beschäftigung in % angeben)												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Monat ab Start	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Monat/Jahr	05/20	06/20	07/20	08/20	09/20	10/20	11/20	12/20	01/21	02/21	03/21	04/21	05/21
1	(bestehende Aufträge auflisten)													
2														
..														
	Auftrag der vorliegenden Ausschreibung, minimal 20%													
	Reserve													
	<b>Total in %</b>	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

### Referenzobjekt Nr. 1

(gilt für die Beurteilung der Eignungs- und Zuschlagskriterien)

Name der Referenz (Kurztitel):

Kurzbeschreibung der Referenz:

**Abgeschlossene Zweckmässigkeitsbeurteilung ZMB einer grösseren Ortsumfahrung; Honorarvolumen  $\geq$  250'000 CHF**

Auftraggeber:

Referenzperson des Auftraggebers:

Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen /

Funktion der Schlüsselperson:

Abgewickelte Projektphasen:

Auftragssumme in CHF (Honorar):

Warum ist diese Referenz ein gutes Beispiel, die Erfahrung und fachliche Kompetenz der Schlüsselperson für die gestellte Aufgabe darzustellen?

Kurze Begründung:

**Angaben zur Schlüsselperson TPL Strassenbau / Trassierung:**

Name:

Vorname:

Firma:

Jahrgang:

Berufsausbildung:

Fachgebiet:

Anzahl Jahre Berufserfahrung:

Zusätzlich ist ein Lebenslauf der Schlüsselperson, formfrei, einzureichen.

**Referenzobjekt**

*(gilt für die Beurteilung der  
Zuschlagskriterien)*

Name der Referenz (Kurztitel):

Kurzbeschreibung der Referenz:

Auftraggeber:

Referenzperson des Auftraggebers:

Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen /

Funktion der Schlüsselperson:

Abgewickelte Projektphasen:

Auftragssumme in CHF:

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz der Schlüsselperson für  
die gestellte Aufgabe darzustellen?

Kurze Begründung:

## **Angaben zur Schlüsselperson TPL Tunnelbau**

Firma:

Name:

Vorname:

Firma:

Jahrgang:

Berufsausbildung:

Fachgebiet:

Anzahl Jahre Berufserfahrung:

Zusätzlich ist ein Lebenslauf der Schlüsselperson, formfrei, einzureichen.

## **Referenzobjekt**

*(gilt für die Beurteilung der  
Zuschlagskriterien)*

Name der Referenz (Kurztitel):

Kurzbeschreibung der Referenz:

Auftraggeber:

Referenzperson des Auftraggebers:

Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen /

Funktion der Schlüsselperson:

Abgewickelte Projektphasen:

Auftragssumme in CHF (Honorar):

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz der Schlüsselperson für  
die gestellte Aufgabe darzustellen?

Kurze Begründung:

### **Angaben zur Schlüsselperson TPL Raumplanung**

Firma:

Name:

Vorname:

Firma:

Jahrgang:

Berufsausbildung:

Fachgebiet:

Anzahl Jahre Berufserfahrung:

Zusätzlich ist ein Lebenslauf der Schlüsselperson, formfrei, einzureichen.

### **Referenzobjekt**

*(gilt für die Beurteilung der*

*Zuschlagskriterien)*

Name der Referenz (Kurztitel):

Kurzbeschreibung der Referenz:

Auftraggeber:

Referenzperson des Auftraggebers:

Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen /

Funktion der Schlüsselperson:

Abgewickelte Projektphasen:

Auftragssumme in CHF:

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz der Schlüsselperson für  
die gestellte Aufgabe darzustellen?

Kurze Begründung:

### **Angaben zur Schlüsselperson TPL Umwelt**

Firma:

Name:

Vorname:

Firma:

Jahrgang:

Berufsausbildung:

Fachgebiet:

Anzahl Jahre Berufserfahrung:

Zusätzlich ist ein Lebenslauf der Schlüsselperson, formfrei, einzureichen.

### **Referenzobjekt**

*(gilt für die Beurteilung der  
Zuschlagskriterien)*

Name der Referenz (Kurztitel):

Kurzbeschreibung der Referenz:

Auftraggeber:

Referenzperson des Auftraggebers:

Telefonnummer der Referenzperson:

Ausgeführte Arbeiten/Leistungen /

Funktion der Schlüsselperson:

Abgewickelte Projektphasen:

Auftragssumme in CHF:

Warum ist diese Referenz ein gutes  
Beispiel, die Erfahrung und fachliche  
Kompetenz der Schlüsselperson für  
die gestellte Aufgabe darzustellen?

Kurze Begründung:

Integriert in dieses Formular oder separat als Beilage, hat der Anbietende folgendes einzureichen:

- Aufgaben- und Problemanalyse und spezifische Herausforderungen der ZMB, Massnahmen zur Erfüllung der Ziele und Termine (max. 2 A4 Seiten)
- Terminplan und Vorgehenskonzept (Detaillierung und Analyse der Vorgaben) / Arbeitsmethoden (max. 2 A4 Seiten)
- Risikoanalyse / Massnahmen / Konsequenzen auf das projektbezogene Qualitätsmanagement (max. 2 A4 Seiten)

Integriert in dieses Formular oder separat als Beilage, hat der Anbietende folgendes einzureichen in Bezug auf die Auftragsanalyse:

- Interne Projektorganisation (Organigramm, Aufgabenteilung, Stellvertretungen) und projektspezifische Vorteile der vorgeschlagenen Organisation (max. 2 A4 Seiten)



Nachfolgend sind die Angaben des Auftraggebers zur Honorierung und zu den Nebenkosten aufgelistet. Diese dienen der Vergleichbarkeit der Angebote.

**Honorierung im Zeittarif mit Kostendach**

(gemäss Ziffer 4.2 des vorgesehenen Planervertrages)

**Gesamtstundenannahme:**

Zur Vergleichbarkeit der Angebote gibt der Auftraggeber eine Stundenannahme vor (siehe Dokument \_02 Tabelle Honorarkalkulation).

Das Dokument \_02 Tabelle Honorarkalkulation ist vollständig ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen.

**Nebenkosten**

(gemäss Ziffer 4.3 des vorgesehenen Planervertrages)

Im Text wird der Übersichtlichkeit halber für Funktionsbezeichnungen immer die männliche Form gewählt. Die Aussagen gelten in gleicher Form auch für Funktionsträgerinnen.