

EXPÉRIENCE DANS LA RÉDACTION DE CAHIER DES CHARGES ET CONNAISSANCE DE LA LÉGISLATION ET RÉGLEMENTATION SUISSE

Le soumissionnaire attestera de son expérience dans la rédaction de cahiers des charges pour des entreprises et/ou fournisseurs ainsi que de ses connaissances de la législation et réglementation suisse (marchés publics, contrats type SIA, etc.) en donnant trois exemples de réalisation comprenant les informations suivantes :

- ☐ Nom du projet ;
- ☐ Pays d'exécution du projet ;
- ☐ Maître d'ouvrage ;
- ☐ Chef de projet ;
- ☐ Montant des travaux ;
- ☐ Montant des honoraires ;
- ☐ Date d'exécution ;
- ☐ Description sommaire du projet ;
- ☐ Règlements utilisés ;
- ☐ Types de contrats utilisés ;
- ☐ Rédaction de cahier des charges pour entreprises et fournisseurs.

Les documents joints doivent porter la mention « Formulaire F » ainsi que le nom ou la raison sociale du soumissionnaire.