

SPAZIO BELLAVISTA

Concorso d'architettura con procedura libera a una fase
per la progettazione del Nuovo Centro polifunzionale del Comune di Manno



INDICE

1 | INTRODUZIONE

- 1.1 Obiettivi

2 | DISPOSIZIONI SULLA PROCEDURA

- 2.1 Committente e attori della procedura
- 2.2 Indirizzo di contatto
- 2.3 Indirizzo di consegna
- 2.4 Basi legali
- 2.5 Genere e tipo di concorso
- 2.6 Lingua
- 2.7 Condizioni di partecipazione
- 2.8 Montepremi e acquisti
- 2.9 Attribuzione del mandato
- 2.10 Giuria
- 2.11 Modalità di comunicazione
- 2.12 Rimedi giuridici

3 | TERMINI E SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

- 3.1 Scadenze
- 3.2 Pubblicazione del bando di concorso e ottenimento della documentazione
- 3.3 Documenti consegnati
- 3.4 Iscrizione
- 3.5 Sopralluogo
- 3.6 Ritiro dei modelli
- 3.7 Anonimato
- 3.8 Domande di chiarimento
- 3.9 Risposte alle domande
- 3.10 Consegna degli elaborati
- 3.11 Consegna del modello
- 3.12 Comunicazione e pubblicazione dei risultati
- 3.13 Diritti d'autore e restituzione dei progetti

4 | DISPOSIZIONI RELATIVE AL COMPITO

- 4.1 Area e perimetro di concorso
- 4.2 Condizioni quadro
- 4.3 Programma degli spazi
- 4.4 Criteri di valutazione

5 | APPROVAZIONE

1 | INTRODUZIONE

Il Municipio di Manno, sulla base di un sondaggio effettuato nel 2017 presso la popolazione, nonché in seguito al messaggio municipale 5/2018 approvato dal Consiglio Comunale, ha deciso di bandire il presente concorso d'architettura, primo passo verso la realizzazione del Nuovo Centro Polifunzionale "Spazio Bellavista".

Già nel 2012 la Fondazione Diamante ed il Comune di Manno avevano organizzato nel medesimo comparto, denominato "Bellavista", un concorso d'architettura per la realizzazione di un laboratorio protetto ed una serie di stabili abitativi, che purtroppo non ha avuto seguito a causa di alcune vicissitudini.

Il Nuovo Centro Polifunzionale, oggetto del presente concorso, accoglierà i seguenti contenuti:

- Spazi esterni aggregativi e d'incontro
- Sala multiuso comprensiva di locale scout e locale pre-asilo
- Cucina
- Biblioteca "Porta Aperta"
- Ufficio e sala riunioni
- Cantina del vino
- Locali tecnici, locale magazzino e pulizie

Oltre ai contenuti sopra citati si prevede l'ampliamento provvisorio del posteggio Ronchetti, situato lungo la Strada Regina, con l'aggiunta di ulteriori 15 posti auto.

1.1 Obiettivi

Tramite il confronto tra proposte differenti, il committente auspica individuare il progetto che meglio risponda ai seguenti criteri:

- l'identità e la riconoscibilità dell'edificio e dei suoi spazi esterni, quale struttura pubblica ed il cui carattere architettonico sia rappresentativo e confacente all'attività svolta;
- la capacità del nuovo edificio di stabilire dei rapporti sia con il nucleo storico di Manno, sia con un ipotetico sviluppo edilizio che potrebbe verificarsi in futuro sui mappali 289 e 290;
- la flessibilità e la funzionalità, quali parametri per la progettazione e la distribuzione degli spazi del programma;
- il contenimento dei costi per un investimento totale massimo valutato in CHF 2'800'000.- (IVA 7.7% esclusa), comprendente il CCC 2, il CCC 4 e il CCC 5 relativo al Codice dei costi di costruzione svizzero, senza pregiudicare le esigenze architettoniche e funzionali.

2 | DISPOSIZIONI SULLA PROCEDURA

2.1 Committente e attori della procedura

Il committente del concorso è il Comune di Manno.

Committente: Comune di Manno
Strada Bassa 9
Casella postale 364
CH - 6928 Manno

L'organizzazione del concorso è affidata allo Studio d'architettura Snozzi Groisman & Groisman, Locarno, nella persona dell'architetto Gustavo Groisman, e allo Studio d'architettura Architetti Tibiletti Associati, Lugano, nella persona dell'architetto Stefano Tibiletti.

Coordinatori: Arch. Gustavo Groisman
Studio d'architettura Snozzi Groisman & Groisman
Via Stefano Franscini 2a
CH - 6600 Locarno

Arch. Stefano Tibiletti
Architetti Tibiletti Associati
Via A. Volta 3
CH - 6900 Lugano

2.2 Indirizzo di contatto

L'indirizzo di contatto per il concorso è:

Massimo Bionda, avvocato e notaio
Studio legale e notarile Cattaneo Bionda Mazzucchelli
Via E. Bossi 1
CH - 6900 Lugano
tel: 091 230 10 00

2.3 Indirizzo di consegna

L'indirizzo di consegna per il concorso è:

Comune di Manno
Strada Bassa 9
Casella postale 364
CH - 6928 Manno
tel: 091 611 10 00

Orario sportelli: lu/gio: 10.00-12.00 / 14.00-16:00; ma: chiuso; me: 10.00-12.00 / 16.00-19:00; ve: 10.00-12.00 / chiuso

2.4 Basi legali

Impregiudicate le disposizioni del presente programma di concorso, fanno stato:

- la Legge sulle commesse pubbliche (LCPubb; RL 730.100), del 20 febbraio 2001;
- il Regolamento di applicazione della legge sulle commesse pubbliche e del concordato intercantonale sugli appalti pubblici (RLCPubb/CIAP; RL 730.110), del 12 settembre 2006;
- il Regolamento dei concorsi d'architettura e d'ingegneria SIA 142, edizione 2009, versione italiana.

Le disposizioni del presente programma di concorso vincolano il committente, la giuria, il notaio e i partecipanti. Tutte le parti accettano senza riserve tali disposizioni, nonché assumono le risposte della giuria alle domande di chiarimento dei partecipanti.

2.5 Genere e tipo di concorso

Si tratta di un concorso di progetto a una fase a procedura libera, ai sensi delle seguenti disposizioni:

- art. 8 LCPubb
- art. 20 lett. b) RICPubb/CIAP
- artt. 3 e 6 del Regolamento dei concorsi d'architettura e d'ingegneria SIA 142, edizione 2009, versione italiana.

Ai partecipanti è chiesto di elaborare un progetto urbanistico-architettonico (sviluppato in scala 1:500 e 1:200), che risponda ai quesiti fondamentali posti dal programma di concorso. La giuria valuterà i progetti ammessi al giudizio e sceglierà per la graduatoria da un minimo di 4 a un massimo di 8 proposte da premiare ed eventualmente acquistare.

Il concorso segue una procedura anonima, pertanto l'accertamento dei nominativi degli autori, la pubblicazione finale del rapporto della giuria e l'esposizione degli elaborati, avverrà dopo che la giuria avrà espresso il giudizio finale.

In caso di necessità, a conclusione della procedura e su raccomandazione della giuria, il committente si riserva il diritto di prolungare il concorso con un'ulteriore fase di approfondimento anonima e ad un numero selezionato di progetti, secondo l'art. 5.4 del Regolamento SIA 142. La rielaborazione sarà indennizzata a parte.

2.6 Lingua

La lingua ufficiale dell'intera procedura, di tutti gli elaborati, delle domande e delle relative risposte, è l'italiano.

2.7 Condizioni di partecipazione

Criteri d'idoneità - Al concorso sono ammessi gli architetti con domicilio civile o professionale in Svizzera, che adempiono ai requisiti d'idoneità richiesti dall'art. 34, cpv. 1, lett. d) del RLCPubb/CIAP e sono in possesso di un titolo di studio conferito da una scuola politecnica federale o da una scuola svizzera o estera equivalente o sono iscritti nel Registro A degli ingegneri e architetti (REG A) oppure sono in possesso di un titolo di studio conferito da una scuola universitaria professionale o da una scuola superiore svizzera o estera equivalente o sono iscritti nel Registro B degli ingegneri e architetti (REG B).

Incompatibilità dei partecipanti - Non può partecipare al concorso (art 12.2 Regolamento SIA 142; secondo SIA 142i_202, edizione 2013 "Conflitto di interessi"; art. 25 cpv. 4 del RLCPubb/CIAP):

- Chi ha un rapporto d'impiego con il committente, un membro della giuria o un esperto menzionato nel programma di concorso;

- Chi è parente stretto di un membro della giuria o di un esperto menzionato nel programma di concorso o ha un rapporto di dipendenza professionale o è in associazione professionale con loro;
- Chi ha partecipato alla preparazione del concorso.

Motivi d'esclusione - Ogni presa di contatto di un partecipante con il committente, la giuria o un esperto in merito a questioni riguardanti il concorso non è ammissibile prima della formulazione del giudizio. Azioni intraprese da un partecipante per sollecitare il mandato, in contrasto con la raccomandazione della giuria, sono vietate.

Per il presente programma di concorso non è ammessa la comunità di lavoro (gruppo di lavoro). Il committente attribuirà l'incarico limitatamente all'architetto. Il ricorso ad altri specialisti non è vincolante per il committente. Nel caso in cui la giuria ritenga che il contributo degli specialisti sia di notevole qualità, lo citerà nel rapporto. In questo modo sono garantite le condizioni che permettono agli stessi progettisti di essere incaricati direttamente.

Per iscriversi al presente concorso, l'architetto deve aver consegnato l'autodichiarazione firmata sul rispetto dei principi procedurali, consegnato la documentazione richiesta e aver versato il deposito (vedi p.to 3.4).

2.8 Montepremi e acquisti

Il committente mette a disposizione della giuria un montepremi di CHF 92'000.- (IVA 7.7% esclusa) per l'attribuzione di un minimo di 4 ad un massimo di 8 premi ed eventuali acquisti. L'importo massimo per eventuali acquisti corrisponde al 40% del montepremi. Il montepremi sarà devoluto interamente. Premi e indennizzi non costituiscono un acconto sull'onorario per le successive prestazioni. Non saranno riconosciute altre spese.

La giuria può decidere di acquistare o classificare lavori in concorso che si scostino da punti essenziali dalle disposizioni del presente programma di concorso; ha inoltre la possibilità di raccomandare, con decisione unanime, che un lavoro in concorso acquistato e classificato primo venga elaborato ulteriormente o che ai suoi autori sia attribuito un mandato.

2.9 Attribuzione del mandato

La giuria formula una raccomandazione all'attenzione del committente, in particolare sull'attribuzione di un mandato all'autore del lavoro di cui raccomanda l'elaborazione ulteriore. In seguito, il committente procede alla delibera tramite la decisione di aggiudicazione. Conformemente alla raccomandazione della giuria, riservato l'assenso alla realizzazione e al finanziamento da parte delle autorità competenti, il committente intende assegnare all'autore del progetto classificato primo la progettazione del lavoro previsto. Eventuali collaboratori o consulenti a cui si è riferito l'autore del progetto potranno non essere considerati dalla committenza nell'ipotesi di un mandato susseguente.

Prima di procedere alla delibera del mandato di progettazione, il committente verificherà la conformità delle certificazioni richieste (vedi p.to 3.4), chiedendone l'aggiornamento qualora fosse necessario e l'adattamento delle coperture assicurative nel caso non fossero adeguate al valore dell'opera, nonché chiederà la presentazione, qualora non ne fosse già in possesso, dell'autorizzazione ai sensi della Legge sull'Esercizio delle Professioni di Ingegnere e Architetto (LEPIA) del 24 marzo 2004.

La mancata presentazione da parte dell'autore della documentazione richiesta nei termini assegnati dal committente comporta l'esclusione dall'incarico. Esso verrà sostituito da un progettista scelto dal committente mediante procedura prevista dalla legge e sarà ritenuto responsabile dei danni causati al committente con l'obbligo di risarcirli.

L'assegnazione del mandato di progettazione comprende le prestazioni descritte a seguire. Il committente si riserva di attribuire le prestazioni di direzione lavori e gli incarichi restanti successivamente e separatamente nel rispetto della Legge sulle commesse pubbliche.

L'autore che riceverà il mandato si impegnerà a procedere con gli eventuali necessari adeguamenti e approfondimenti del progetto richiesti dalle istanze istituzionali preposte e necessari per l'ottenimento dell'autorizzazione a costruire e/o per il contenimento dei costi nei limiti fissati dal committente.

Se l'autore del progetto vincitore non dispone delle qualifiche e delle capacità operative necessarie per adempiere il mandato, il committente si riserva di non deliberare parte delle prestazioni e ha il diritto di esigere il ricorso a idonei submandatari.

Il committente si riserva dunque la facoltà di sospendere o di annullare la procedura realizzativa in qualsiasi momento, dopo la deliberazione della giuria e il relativo versamento del montepremi, qualora i presupposti sopra indicati venissero a mancare. Salvo quanto prescritto dall'art. 27 del Regolamento SIA 142, edizione 2009, l'aggiudicatario e gli altri concorrenti non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti del committente.

Onorario architetto - Quale base negoziale per gli onorari dell'architetto (Regolamento per le prestazioni e gli onorari nell'architettura SIA 102, edizione 2014, versione italiana) valgono i seguenti parametri:

- h = Tariffa oraria media:
Essa verrà fissata durante la negoziazione del contratto, in analogia alla prassi utilizzata fino al 30 giugno 2017 dalla conferenza di Coordinamento degli organi della costituzione e degli immobili della Confederazione (KBOB). Il committente terrà conto del limite per la tariffa oraria della risoluzione del Consiglio di Stato n. 2944 del 14 giugno 2005.
- n = grado di difficoltà: 1.0
- r = Fattore di adeguamento: 1.0
- q = Frazioni percentuali della prestazione: 72.5% (da discutere in fase contrattuale - minimo 61.5%)
- i = Fattore di gruppo: 1.0

Quale base negoziale per i futuri negoziati:

4.31	Progetto di massima e stima dei costi	9.0%	(da discutere in fase contrattuale, minimo 6%)
4.32	Progetto definitivo	21.0%	
4.33	Procedura di autorizzazione	2.5%	
4.41	Procedura d'appalto	18%	(da discutere in fase contrattuale, minimo 10%)
4.51	Progetto esecutivo (escluso contratti di appalto)	15.0%	
4.52	Esecuzione (direzione architettonica)	6.0%	
4.53	Documentazione dell'opera	1.0%	
	Totale frazioni percentuali delle prestazioni	72.5%	(da discutere in fase contrattuale, minimo 61.5%)

2.10 Giuria

La giuria che esaminerà e giudicherà i progetti è così composta:

Presidente	Roberto Ferroni Vicesindaco, Dicastero edilizia pubblica e sicurezza
Membri non professionisti	Monica Maestri Crivelli Municipale, Dicastero Finanze ed economia, Servizi e consorzi
Membri professionisti	Erik Bianchi, Architetto, dipl. AAM, Lugano Nicola Probst, Architetto, dipl. UC Berkeley, Lugano Nathalie Rossetti, Architetto, dipl. ETH, Zollikon
Supplenti	Giorgio Rossi Sindaco, Dicastero Amministrazione e Ambiente Orsola Zannier, Architetto, dipl. IUAV, Lugano

Il committente, secondo necessità, si riserva il diritto di ricorrere alla consulenza di altri specialisti per valutazioni specifiche.

2.11 Modalità di comunicazione

Il committente ha la competenza esclusiva di stabilire le modalità di comunicazione con i partecipanti e con terzi, in particolare con il pubblico esterno e con i media. Per tutta la durata del concorso non possono essere richieste informazioni, domande o chiarimenti generali in merito alla procedura e non è permessa la presa di contatto con gli attori coinvolti nella stessa.

2.12 Rimedi giuridici

Contro la presente documentazione di gara è data facoltà di ricorso al Tribunale cantonale amministrativo di Lugano entro 10 giorni dalla data della sua messa a disposizione. Il ricorso dovrà essere inoltrato in forma scritta e debitamente motivato. Il ricorso non ha di principio effetto sospensivo.

3 | TERMINI E SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

3.1 Scadenze

Pubblicazione del bando di concorso	21 agosto 2018 tramite FU / SIMAP / indirizzo internet http://www.manno.ch/
Ottenimento della documentazione	21 agosto 2018 tramite indirizzo internet http://www.manno.ch/
Iscrizione	entro il 31 agosto 2018, alle ore 12:00 c/o indirizzo di consegna
Ritiro dei modelli	dal 14 settembre 2018 c/o indirizzo di consegna

Dalle domande di chiarimento fino all'apertura delle buste d'autore, l'iter procedurale prosegue in **forma anonima** (vedi p.to 3.7)

Domande di chiarimento	entro il 21 settembre 2018, alle ore 12:00 c/o indirizzo di contatto
Risposte alle domande	dal 5 ottobre 2018 tramite indirizzo di contatto
Consegna degli elaborati	entro il 5 dicembre 2018, alle ore 12:00 c/o indirizzo di consegna
Consegna del modello	entro il 19 dicembre 2018, alle ore 12:00 c/o indirizzo di consegna
Riunione della giuria	Gennaio 2019
Esposizione pubblica dei progetti	Febbraio / Marzo 2019

3.2 Pubblicazione del bando di concorso e ottenimento della documentazione

La pubblicazione del bando di concorso avviene il **21 agosto 2018** tramite i seguenti organi informativi:

- FU / Foglio Ufficiale del Canton Ticino
- SIMAP / Sistema informativo sulle commesse pubbliche in Svizzera
- <http://www.manno.ch/> / Indirizzo internet del Comune di Manno

A partire dalla data di pubblicazione del concorso, la documentazione (programma di concorso e documentazione grafica, vedi p.to 3.3) può essere consultata e scaricata direttamente all'indirizzo internet: <http://www.manno.ch>

3.3 Documenti consegnati

01. [pdf] Programma di concorso
02. [pdf] Formulario iscrizione e autocertificazione
03. [pdf] Messaggio municipale n. 5/2018 del 18 aprile 2018 / Richiesta di credito per il concorso di progettazione relativo al comparto Bellavista
04. [pdf] NAPR / Norme d'attuazione del Piano regolatore del Comune di Manno (marzo 2007)
05. [pdf] NAPR Allegato 1 / Scheda di edificabilità settore NT1 - Ronchetti (ottobre 2015)
06. [dxf] Rilievo Ex Osteria Bellavista
07. [pdf] Rapporto geologico
08. [dxf] Piano catastale, curve di livello e quote altimetriche degli edifici principali
09. [xlsx] Tabella superfici e volumi SIA 416
10. Base per il modello in gesso scala 1:500 (vedi p.to 3.6)
11. [pdf] Formulario autore

3.4 Iscrizione

L'iscrizione al concorso dovrà **pervenire entro il 31 agosto 2018 alle ore 12:00**, via posta o altro servizio corriere professionale, all' indirizzo di consegna (vedi p.to 2.3) allegando:

1. Il formulario iscrizione e autocertificazione (vedi p.to 3.3 - All. 02)

Attraverso l'autocertificazione i partecipanti dichiarano di essere in regola con il pagamento dei seguenti contributi di legge, ai sensi dell'art. 39 del RLCPubb/CIAP:

- a) AVS/AI/IPG;
- b) Assicurazione perdita di guadagno in caso di malattia;
- c) SUVA o istituto analogo;
- d) Cassa pensione (LPP);
- e) Pensionamento anticipato (PEAN), per le categorie assoggettate;
- f) Contributi professionali;
- g) Imposte alla fonte;
- h) Imposte cantonali e comunali cresciute in giudicato.

Inoltre, dichiarano di rispettare i contratti collettivi di lavoro vigenti nel Cantone per le categorie di arti e mestieri alle quali si riferisce la commessa (dichiarazione della Commissione paritetica).

I documenti relativi alle dichiarazioni, che verranno richiesti al vincitore solo prima di procedere alla delibera del mandato di progettazione, dovranno comprovare l'adempimento dei requisiti al giorno del loro rilascio o al giorno determinante per l'emittente e non potranno essere state rilasciate più di 12 mesi prima della consegna degli elaborati. Le dilazioni di pagamento degli oneri sociali e delle imposte non sono ammesse e comportano l'esclusione dell'offerta.

2. La copia dei documenti che comprovano l'adempimento delle condizioni di partecipazione
(vedi p.to 2.7)

Copia dei titoli di studio oppure iscrizione al REG A o al REG B.

3. La copia della ricevuta del versamento di deposito di CHF 300.-, quale copertura delle spese di documentazione

Il deposito di CHF 300.- dovrà essere intestato a:

Comune di Manno, 6928 Manno

Codice IBAN: CH30 0900 0000 6900 1240 4

Indicazione: "Concorso d'architettura - Spazio Bellavista, Manno".

Il deposito sarà restituito alla fine della procedura a tutti coloro che avranno consegnato un progetto ammesso al giudizio.

Modalità di presentazione

La busta contenente i documenti d'iscrizione in forma cartacea dovrà indicare la dicitura esterna: "Concorso d'architettura - Spazio Bellavista, Manno".

L'iscrizione deve essere corredata da tutti i documenti richiesti e recapitata entro il termine stabilito. La consegna oltre il termine impartito, indicazioni e dati non veritieri e/o la presentazione di indicazioni incomplete o documenti mancanti comportano l'esclusione dal concorso. La mancata iscrizione preclude la partecipazione al concorso. L'avvenuta iscrizione al concorso sarà comunicata tramite lettera.

3.5 Sopralluogo

Non è previsto alcun sopralluogo organizzato. L'area di concorso è visitabile individualmente e liberamente.

3.6 Ritiro dei modelli

La base per il modello in gesso scala 1:500 potrà essere ritirata **dal 14 settembre 2018** presso l'indirizzo di consegna (vedi p.to 2.3) durante gli orari di apertura degli sportelli.

3.7 Anonimato

Dalle domande di chiarimento fino all'apertura delle buste d'autore, **l'iter procedurale prosegue in forma anonima**. In tal senso i partecipanti sono responsabili della garanzia e del rispetto dell'anonimato durante tutto lo svolgimento del processo e in particolare sono tenuti a presentare la documentazione richiesta (domande di chiarimento, elaborati e modello) in forma anonima, come indicato nei capitoli a seguire. I partecipanti devono anche far sì che i documenti digitali, anche a livello di metadati, non contengano indicazioni che possano far risalire all'autore.

3.8 Domande di chiarimento

Le domande di chiarimento relative al presente documento dovranno **pervenire entro il 21 settembre alle ore 12:00**, via posta o altro servizio corriere professionale, all'indirizzo di contatto (vedi p.to 2.2). Non fa stato il timbro postale. Domande pervenute oltre questo termine non avranno risposta.

Modalità di presentazione

La busta contenente le domande di chiarimento, formulate per iscritto, dovrà indicare l'indirizzo di contatto quale destinatario e mittente, nonché la dicitura esterna: "Concorso d'architettura - Spazio Bellavista, Manno".

3.9 Risposte alle domande

Le risposte, che diverranno parte integrante del programma di concorso, saranno inviate a partire **dal 5 ottobre 2018** via posta ai partecipanti dall'indirizzo di contatto.

3.10 Consegna degli elaborati

Gli elaborati richiesti dovranno **pervenire entro il 5 dicembre 2018 alle ore 12:00**, via posta o altro servizio corriere professionale oppure consegnati a mano all'indirizzo di consegna (vedi p.to 2.3). Non fa stato il timbro postale. Gli elaborati pervenuti oltre questo termine non saranno presi in considerazione e saranno esclusi dal concorso, in particolare fanno stato i disposti dell'art. 42 cpv. 1 lettera a), b) e c) del RLCPubb/CIAP. I partecipanti dovranno consegnare i seguenti documenti:

1. Tavole

- 3 tavole

formato A1 orizzontale
(59.4 x 84.1cm)
in doppia copia;

- Riduzione delle tavole

formato A4 orizzontale
(21 x 29.7cm)
in doppia copia.

Le tavole dovranno presentare:

A. Relazione grafica e/o scritta che illustri la proposta progettuale, il sistema costruttivo e strutturale, i materiali che s'intendono utilizzare.

B. Piano di situazione in scala 1:500 indicante:

- l'edificio progettato (pianta del piano tetto) con le misure principali;
- la sistemazione esterna;
- le vie d'accesso pedonali e veicolari;
- i parcheggi;
- le quote altimetriche principali riferite al livello del mare (m.s.l.m).

C. Piante, sezioni e prospetti in scala 1:200 indicanti:

- la numerazione e metri quadrati netti dei locali secondo il programma (vedi p.to 4.3);
- le quote altimetriche principali riferite al livello del mare (m.s.l.m);
- le indicazioni del terreno attuale e futuro.

Per i livelli a diretto contatto con il terreno dovrà essere disegnata la sistemazione esterna di stretta attinenza funzionale.

D. Immagine renderizzata per la comprensione delle soluzioni urbanistiche e architettoniche del progetto.

- non piegate;
- contrassegnate dalla dicitura "Concorso d'architettura - Spazio Bellavista, Manno" nell'angolo in alto a sinistra;
- contrassegnate dal motto e la sequenza di disposizione delle tavole nell'angolo in alto a destra (le tre tavole saranno disposte una sotto l'altra);
- scala metrica su ogni tavola;
- piante con il nord rivolto a destra;
- sezioni e i prospetti significativi completi e, se possibile, estesi oltre i limiti esterni del perimetro dell'area di concorso;
- grafica e uso del colore sono liberi;
- non sono ammesse varianti di progetto.

Modalità

*di presentazione
delle tavole*

2. Allegati

- Fascicolo aggraffato
formato A4 verticale
(29.7x 21cm).

3. Supporto digitale

*Modalità
di presentazione
degli allegati e del
supporto digitale*

4. Busta autore

*Modalità
di presentazione della
busta autore*

Modalità di consegna degli elaborati

A. Calcolo superfici e volumi presentando:

Il documento 09. [xlsx] Tabella superfici e volumi SIA 416 (vedi p.to 3.3) e i relativi schemi grafici di calcolo.

A. CD o chiave USB contenente:

1. Tavole di progetto (formato pdf, file separati, possibilmente con layers separati);
2. Allegati (Tabella superfici e volumi SIA 416 formato .xlsx e .pdf e schemi grafici di calcolo formato pdf, possibilmente con layers separati).

- inserire i documenti in una busta aperta formato C4 (22.9 x 32.4cm) contrassegnata dalla dicitura "Allegati", "Concorso d'architettura - Spazio Bellavista, Manno" e il motto.

- contrassegnare gli allegati e il supporto digitale con la dicitura "Concorso d'architettura - Spazio Bellavista, Manno" e il motto.

A. Indicazioni dell'autore consegnando:

- il documento 11. [pdf] Formulario autore (vedi p.to 3.3);
- due polizze di versamento complete di tutti i dati per la restituzione della tassa d'iscrizione / eventuale versamento del premio.

- inserire i documenti in una busta chiusa e sigillata formato C4 (22.9 x 32.4cm) contrassegnata dalla dicitura "Autore", "Concorso d'architettura - Spazio Bellavista, Manno" e il motto.

- inserire gli elaborati in un tubo o in una mappa di cartone;
- tubo o mappa di cartone contrassegnati dalla dicitura "Concorso d'architettura - Spazio Bellavista, Manno", il motto e l'indirizzo di consegna quale destinatario e mittente.

3.11 Consegna del modello

Il modello dovrà pervenire **entro il 19 dicembre 2018 alle ore 12:00**, via posta o altro servizio corriere professionale oppure consegnato a mano all'indirizzo di consegna (vedi p.to 2.3). Non fa stato il timbro postale. I modelli pervenuti oltre questo termine non saranno presi in considerazione e saranno esclusi dal concorso, in particolare fanno stato i disposti dell'art. 42 cpv. 1 lettera a), b) e c) del RLCPubb/CIAP. I partecipanti dovranno consegnare:

5. Modello

*Modalità di presentazione
del modello*

Modalità di consegna del modello

A. Modello in gesso in scala 1:500 sulla base consegnata dal committente.

- di colore bianco, senza parti trasparenti e di materiale a discrezione del partecipante.

- imballaggio e modello contrassegnati dalla dicitura "Concorso d'architettura - Spazio Bellavista, Manno" e dal motto. L'imballaggio dovrà riportare l'indirizzo di consegna quale destinatario e mittente.

3.12 Comunicazione e pubblicazione dei risultati

Gli esiti dell'intera procedura saranno riassunti nel rapporto della giuria, che verrà inviato dal committente ai partecipanti al concorso. Il committente provvederà ad una pubblicazione adeguata del risultato del concorso sugli organi di stampa. Con la pubblicazione del risultato, il committente esporrà al pubblico le proposte scaturite dal concorso per un periodo di almeno 10 giorni. Luogo e data dell'esposizione saranno comunicati separatamente.

3.13 Diritti d'autore e restituzione dei progetti

I diritti d'autore rimangono ai partecipanti. I documenti consegnati relativi ai lavori in concorso premiati e acquistati diventano proprietà del committente, mentre i documenti consegnati concernenti i lavori non premiati saranno resi ai rispettivi autori, che potranno ritirarli presso l'indirizzo di consegna (vedi p.to 2.3) entro i 15 giorni successivi al termine dell'esposizione, secondo le modalità che verranno comunicate per iscritto ai partecipanti. Trascorso questo termine il committente potrà disporre liberamente dei documenti non ritirati nei limiti dell'art. 64 RLCPubb/CIAP.

Il committente ha la facoltà di pubblicare i progetti indicandone in modo completo gli autori, senza dover chiedere un consenso particolare. La pubblicazione dei lavori in concorso da parte degli autori non richiede l'autorizzazione del committente.

4.2 Condizioni quadro

L'area di concorso è inserita sotto il profilo pianificatorio nella Scheda di edificabilità NT1 – Ronchetti (vedi p.to 3.3 - All. 05), strettamente legata alle caratteristiche del progetto vincitore del concorso precedente. Essa è stata approvata come variante di piano regolatore nel 2015.

Per non limitare le proposte di soluzioni dei partecipanti, si è deciso che la scheda di pianificazione potrà essere adattata in base al risultato scaturito dal concorso tramite una variante di poco conto, però devono essere rispettati i limiti, l'altezza (quota massima = 352.50 m.s.l.m) e le condizioni illustrate nello schema al p.to 4.1.

4.3 Programma degli spazi

Gli spazi che definiscono il programma del Nuovo Centro Polifunzionale, riportati nella tabella a seguire, sono dedicati a funzioni diversificate, che richiedono l'utilizzo indipendente dei locali e la possibilità di usufruire di servizi, spazi comuni e di circolazione / ingresso collettivamente. In merito al programma, è richiesta la ricollocazione di alcuni spazi ad oggi ospitati nella Casa Comunale, ossia la *Biblioteca Porta Aperta* e l'ufficio con annessa sala riunioni destinato per l'affitto a terzi, nonché la creazione di una sala multiuso polivalente modulabile, all'interno della quale verranno ospitate saltuariamente le attività della sezione locale degli scout ed il pre-asilo. Per il locale scout e il locale pre-asilo, previsti all'interno della superficie della sala, sono richiesti degli ingressi indipendenti e la possibilità di dividere i locali tramite pareti divisorie scorrevoli. È anche da prevedere un locale o delle armadiature di deposito per permettere l'utilizzo di tutta la superficie della sala in caso di manifestazioni. Oltre ai locali citati sono da prevedere una cantina del vino a servizio del Comune, locali magazzino, locali tecnici e pulizia.

Nell'elaborazione della proposta progettuale è richiesta una particolare attenzione ad approfondire e sviluppare i temi legati alla sostenibilità (ambientale, sociale ed energetica), orientando le scelte progettuali in questo senso. In considerazione dell'entità pubblica della struttura, l'edificio dovrà anche rispettare lo standard energetico Minergie.

Le superfici indicate corrispondono alle superfici nette secondo Regolamento SIA 416, ed. 2003. Non sono compresi gli elementi costruttivi, gli spazi di collegamento, i corridoi, le scale, i servizi sanitari ed i vani tecnici.

n°	locale	tot. m2	indicazioni
1.	Sala multiuso	m2 100	modulabile
	Locale scout		m2 25 all'interno della superficie della sala multiuso
	Locale pre-asilo		m2 25 all'interno della superficie della sala multiuso
2.	Cucina	m2 25	ad uso della sala multiuso
3.	Deposito locale scout e locale pre-asilo	m2 10	locale o eventuali armadiature all'interno dei moduli.
4.	Biblioteca Porta Aperta	m2 75	
5.	Ufficio e sala riunioni	m2 60	per l'affitto a terzi
6.	Cantina del vino	m2 25	per lo stoccaggio del vino di produzione comunale
7.	Locali tecnici	m2 50	a seconda del progetto
8.	Locale magazzino	m2 25	
9.	Locale pulizie	m2 5	
	TOTALE SUPERFICIE NETTA	m2 375	
9.	Spazi esterni		spazi aggregativi e d'incontro per manifestazione ed eventi
10.	Posteggi		15 posti auto provvisori

4.4 Criteri di valutazione

La giuria valuterà i progetti applicando i seguenti criteri di valutazione, qui non elencati in ordine d'importanza:

Urbanistica

- qualità urbanistiche del progetto;
- inserimento nel sito;
- rapporto con gli edifici esistenti e il paesaggio circostante;
- chiarezza e riconoscibilità del concetto.

Architettura

- coerenza delle scelte architettoniche, costruttive e strutturali;
- riconoscibilità del carattere pubblico dell'edificio;
- qualità spaziali e funzionali degli spazi interni ed esterni;
- flessibilità d'uso e di relazione tra le diverse funzioni.

Aspetti finanziari

- economicità dell'edificio e il rispetto del parametro di costo massimo stabilito.

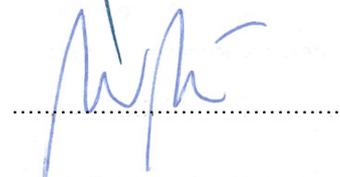
5 | APPROVAZIONE

Il presente programma di concorso è stato approvato dal committente e dalla giuria a conferma:

Presidente **Roberto Ferroni**
Vicesindaco, Dicastero edilizia pubblica e sicurezza



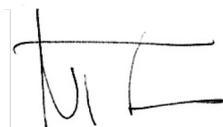
Membri non professionisti **Monica Maestri Crivelli**
Municipale, Dicastero Finanze ed economia,
Servizi e consorzi



Membri professionisti **Erik Bianchi**
Architetto, dipl. AAM, Lugano



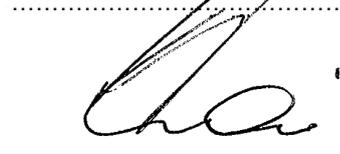
Nicola Probst
Architetto, dipl. UC Berkeley, Lugano



Nathalie Rossetti
Architetto, dipl. ETH, Zollikon



Supplenti **Giorgio Rossi**
Sindaco, Dicastero Amministrazione e Ambiente



Orsola Zannier
Architetto, dipl. IUAV, Lugano



La commissione dei concorsi e mandati di studio in parallelo della SIA 142/143 ha esaminato il programma. Il programma è conforme al regolamento dei concorsi d'architettura e d'ingegneria SIA 142, ed. 2009.